

**2021 年度**

**四川省峨边民族中学单位**

**决算编制说明**

# 目录

公开时间：2022 年 10 月 28 日

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>3</b>
一、职能简介.....	3
二、2021 年重点工作完成情况.....	4
<b>第二部分 2021 年度单位决算情况说明</b> .....	<b>10</b>
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	10
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	15
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	17
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	17
十、其他重要事项的情况说明.....	17
<b>第三部分 附件</b> .....	<b>18</b>
<b>第四部分 名词解释</b> .....	<b>20</b>
<b>第五部分 附表</b> .....	<b>24</b>
一、收入支出决算总表.....	24
二、收入决算表.....	24
三、支出决算表.....	24
四、财政拨款收入支出决算总表.....	24
五、财政拨款支出决算明细表.....	24
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	24
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	24
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	24
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	24
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	24
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	24
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	24
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	24
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	24

# 第一部分 单位概况

## 一、职能简介

1、由安办、政教处牵头，制定好“两案九制”，开学即严格实施，认真落实市教育局《中小学校严防新冠肺炎疫情输入校园一日工作规范》。严把门卫关，严格筛查返校教师、学生情况，班级疫情管控，食堂管理，住宿部管理，疫情处置预案等等。搞好安全知识培训，做好校园隐患排查工作，搞好环境卫生，保持校园整洁。

2、政教处负责班级疫情管理。宣传科普知识，注意卫生，搞好检测。要求各班级做好流行病防控工作，对一些咳嗽、发烧等感冒症状或腮腺炎、肺结核、诺如病毒等传染性疾病要严加防控。

3、伙食团疫情管理由总务处、政教处、值周组负责。

总务处要对临聘人员进行健康排查上岗，严把食品进货、贮存等关口，确保食品安全。政教处、值周组把控学生进餐秩序，引导学生保证安全距离。

4、住宿部生活指导教师，严格学生就寝纪律，做好卫生防疫、体温检测登记工作。要密切关注学生状况，对有咳嗽、发烧等感冒症状的学生要立即组织到医院诊治。

5、政教处部署安排好开学第一课。生命、安全、卫生、心理健康、责任、环境等教育，宣传先进，弘扬战“疫”精神。

6、总务处搞好后勤保障，准备好充足的防疫物资，完善设施设

备，搞好消毒工作。

7、教务处抓好教学质量：一、二年级打好基础。重点是抓好毕业班的出口成绩。

## 二、2021年重点工作完成情况

2021年学校工作全面贯彻党的教育方针，坚持依法治校，实施素质教育，全面提高教育教学质量，不断创新发展，建设和谐校园，努力办好人民满意的学校。

本学年，坚定民族中学“12334”发展思路，上下一心，奋力前行。紧紧围绕一个主题：质量崛起，美丽民中。明确了两大目标：一是学校发展各项指标位居全县前列，二是创乐山民族教育强校。坚持三种时态：一是紧紧围绕“让每一个学生健康成长，为每一个学生终生发展奠基”的办学理念；二是始终秉承“自强不息 奋斗不止”的民中精神；三是打造“快乐健康、激情飞扬、超越梦想、追赶太阳”的精神风貌。实施三大战略：一是大力实施“抓核心、求突破”战略；二是大力实施“抓薄弱、求协调”战略；三是大力实施“抓文化、亮学校”战略。坚定实现目标四路径，即“以德立校，质量强校，文化润校，特色亮校”。把“123”作重要抓手，一个中心：义教均衡。两个重点：抓绩效，抓“两风”。三个抓手：筑牢目标，提高奖金；养成教育，良好习惯；紧盯质量，高位运行。

把握发展机遇，继续遵循稳步推进的原则，坚持打造和谐校园，全面谋划和落实学校管理、教育教学和师资队伍建设等各项工作，进一步提高学校综合办学水平，促进学校全面和谐的发展。2021年，

我们的工作重点：坚持“让每一个学生健康成长，为每一个学生终生发展奠基”的办学理念，秉承“自强不息 奋斗不止”的民中精神，继续推进“以德立校，质量强校，文化润校，特色亮校”内涵发展。形成“快乐健康、激情飞扬、超越梦想、追赶太阳”的精神风貌。

### **(一)抓师风，强素质，树形象。**

认真开展了师德师风建设，党风廉政建设，弘扬正气、传递正能量。加强行政班子作风建设，防止管理不在状态、工作不作为的不良现象，要克服不敢抓、不敢管，抓得不实、抓得不力，敷衍了事、敷衍塞责的问题。实行行政人员巡视制度，将群众对行政人员的测评与管理绩效挂钩。认真贯彻落实“十严十不准责任制”，遵守民族中学《三大纪律，八项注意》，树立了民族中学教师在社会上的良好声誉。

### **(二)均衡教育，控辍保学。**

在义教均衡工作中，对标补差，一项一项抓落实。认真完成上级安排的各项工作。为了顺利通过检查我校积极努力做好各项工作。迎检工作取得了一定的成效，得到的上级领导肯定。 我校这次迎检工作之所以顺利完成，是因为认识统一 从领导到教职工都认识到位，对学校办学特色的一次推广，对学校办学品位的一次提升，同时也会看到学校的不足。 二是团结协作 领导高度重视迎检工作，营造了良好迎检氛围，成立了工作小组，分工明确，更团结协作，全体教师群策群力，出谋划策，把学校的事情看成是自己的事情，教师的凝聚力更强了，教师责任心更强了。

### **(三)规范语言文字，说好普通话**

以创建语言文字规范化示范学校为载体，进一步完善了学校工作制度，强化语言文字方针改革、法律法规、规范标准的认知度，形成与教育教学融为一体的语言文字工作机制。做好了校园普通话推广工作，汉字规范化推广工作，以抓好学生语言文字基本功训练，通过多种活动，在教师中组织各类书法比赛、朗诵会、演讲赛等活动；在学生中组织演讲、辩论、书法等比赛活动；通过形式多样、丰富多彩的活动掀起“说普通话，写规范字”的热潮。增强了全校师生的语言文字规范意识，提高了师生的语言文字能力。

#### **（四）全力提升教育质量，大力实施“抓薄弱、求协调”策略。**

“抓核心、求突破”，核心就是教学质量，稳步前进，力求有新突破。抓好教学常规、教研常规的检查落实，务求实效。抓学校发展的薄弱环节，促进学校教育教学工作的同步协调发展。一抓学生知识掌握、能力培养和素质提升的同步发展；二抓各学科教学的同步发展；三抓学困生的整体均衡发展；四抓年级之间、班级之间的均衡发展；五抓常规管理的薄弱环节，各项常规管理要规范化、制度化。“核心”就是教学质量，稳步前进，力求有新突破。2020届中考，在全体毕业班教师的勤劳和汗水浇灌下，繁花落幕，硕果累累。荣获乐山市2020年度初中联系学校教学质量综合评估三等奖。

#### **（五）加强学生管理。**

政教处、年级组、班主任都要出实招狠抓学生纪律，联手共抓，各司其职。各年级要强化学生养成教育，对照养成教育的内容，逐条逐条讲解落实，特别是一年级要把养成教育的内容作为重点来抓。要加强每周班会活动，做到有内容、有安排、有效果。抓好学生社会主义核心价值观教育、民族团结进步教育。大力整治少数民族学生中拉

帮结派、称王称霸、欺凌学生的行为，大力整治对教师不尊不敬、目无教师、自由散漫的行为。

#### **（六）大力实施了“抓文化、亮学校”策略，提升了学校形象。**

健康的校园文化，可以陶冶情操、启迪心智，促进学生的全面发展。继续深化“各民族和谐共同发展，学生个性特长全面进步”的校园文化主题，积淀学校文化底蕴，打造活力学校，打造魅力学校，让学校充满朝气和活力，提升学校档次。我们重点抓校园环境、走廊文化、精神风貌、师生活动这四大块。打造魅力校园、活力学校。继续深化学校办学理念，强化民中精神，喊响民中口号，唱响民中校歌。搞好校园环境文化建设，打造教学楼走廊文化，办好师生个性化展板。大力开展民族文化活动。搞好班级文化建设，班班有特色。搞好寝室文化建设，室室有风采。丰富学生校园文化活动，搞好艺术节、举办运动会，搞好阳光体育活动等，促进学生的全面发展。继续深化“民族大同，和谐发展”的校园文化主题，积淀学校文化底蕴，打造活力学校，打造魅力学校，让学校充满朝气和活力，提升学校档次。我们要重点抓校园环境、走廊文化、精神风貌、师生活动这四大块。办好各办公室、教室外镜框文化。打造好班级、寝室文化。开展好篮球协会、乒乓球协会、羽毛球协会活动。政教处、艺体组开展了一次一年级大课间比赛活动；团委五四活动；少先队开展好庆六一活动。政教处、艺体组、团委、少先队、各教研组要围绕打造学校精神风貌，积极筹划各种有益的活动。

#### **（七）以教师为根本，提升教师素质**

教师是学校的根本，充分发挥了教师的主动性，调动积极性，将教师潜能转化为学校发展的优势动力，推动学校发展。

1、抓好师德师风建设。牢固树立教书育人、为人师表、以身立教的使命感和责任感。树立“学校发展，人人有责”的责任意识，做到“穿有样，坐有相，言有规，行有范”的教师形象。加强政治学习，依法从教。力戒浮躁，静心思教。讲大局、讲秩序、讲奉献。

2、培养骨干教师、学科带头人，形成教师中坚力量。榜样示范，带动教师，促进教师成长。搞好教师教育教学先进评选活动。

3、认真开展教研，促进教师业务成长。走出去，请进来，开阔思路，拓展视野。积极参加各种业务培训，在学习中提高，在工作中反思，在实践中成长。选好科研课题，开展专题研讨。

4、继续在教师中开展读书活动，书香校园，提升内涵。

#### **（八）加强了领导班子建设，增强凝聚力，提高战斗力**

加强了班子思想建设和作风建设，在工作中形成了实事求是、踏实肯干的工作作风；勇于负责，敢于担当地处事作风；遵纪守法、公道正派、大公无私、严于律己的公正作风。防止管理不在状态、工作不作为的不良现象，要克服不敢抓、不敢管，抓得不实、抓得不力，敷衍了事、敷衍塞责的问题。实行行政人员巡视制度，将群众对行政人员的测评与管理绩效挂钩。

#### **（九）高度重视，抓好安全、卫生、体育等工作**

加强安全工作。加强领导，强化制度，完善各种工作方案、应急预案，防患于未然。开展安全教育，增强师生的守法意识、安全意识

和防范意识。做好学校师生人身安全、财产安全、消防安全、交通安全、食品安全等工作。与相关部门积极沟通与协调，加强校园周边环境整治。

加强卫生工作。上好卫生健康教育课，办好卫生专栏，搞好卫生科普宣传工作。加强学生卫生教育，培养学生良好的卫生习惯。搞好卫生防疫，认真搞好公共卫生工作，搞好环境卫生综合整治工作。

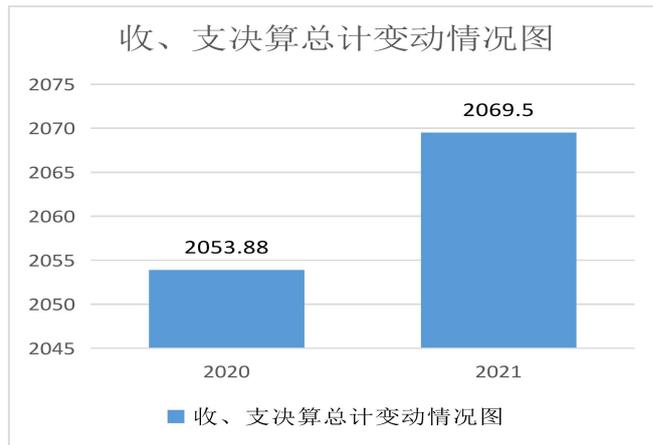
加强体育工作。广泛传播“健康第一”的思想，倡导“我运动，我健康，我快乐”的运动理念，让“每天锻炼一小时，健康工作五十年，幸福生活一辈子”唤起全校师生对健康的关注。开齐开足体育课，完善体育设施设备，大力开展阳光体育活动。

**（十）其他工作。**加强了住校生的管理工作；加强了总务工作，充分发挥服务保障功能，严肃财经纪律；加强了伙食团管理，保证质量，降低成本，搞好卫生和价格监控，努力提高服务质量和水平；加强水电管理，做到节约用水用电。加强校产管理，建立固定资产登记制度；加强采购管理，定点采购，按规定程序，规范进行。充分发挥党、团、工、妇等组织的作用，促进学校发展。

## 第二部分 2021 年度单位决算情况说明

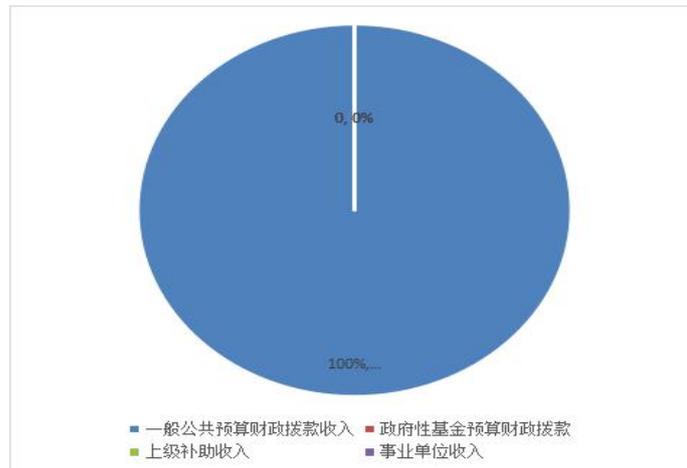
### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 2069.50 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 15.62 万元，增加 7.6%。主要变动原因是完善各类设备设施后项目资金投入增加。



### 二、收入决算情况说明

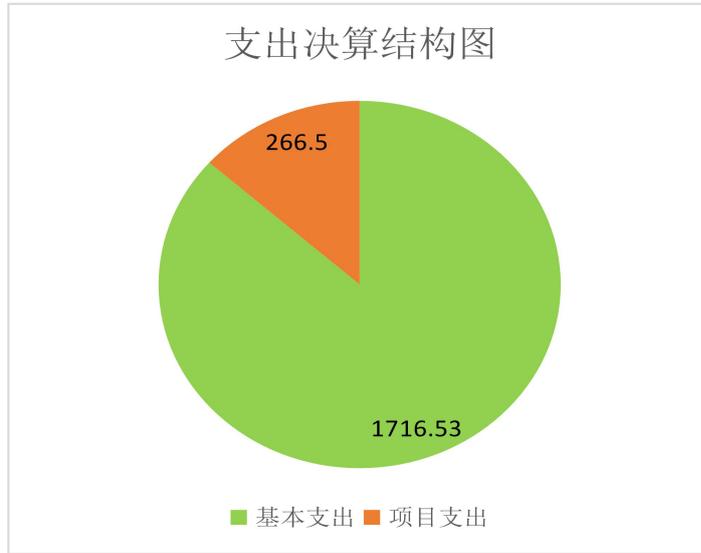
2021 年本年收入合计 1966.99 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1966.99 万元，占 100%。



### 三、支出决算情况说明

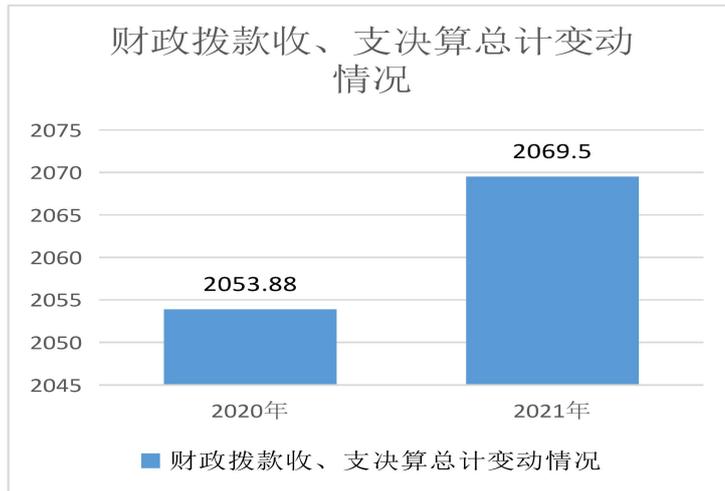
2021 年本年支出合计 1983.03 万元，其中：基本支出

1716.53 万元，占 86.56%；项目支出 266.5 万元，占 13.44%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 2069.5 万元。与 2020 年相比，收、支总计增加 15.62 万元，增加 7.6%。主要变动原因是完善各类设备设施后项目资金投入增加。

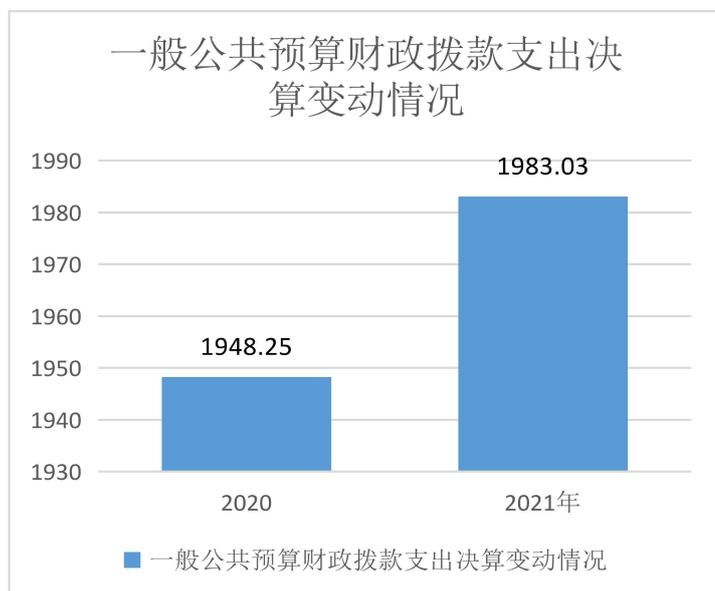


#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

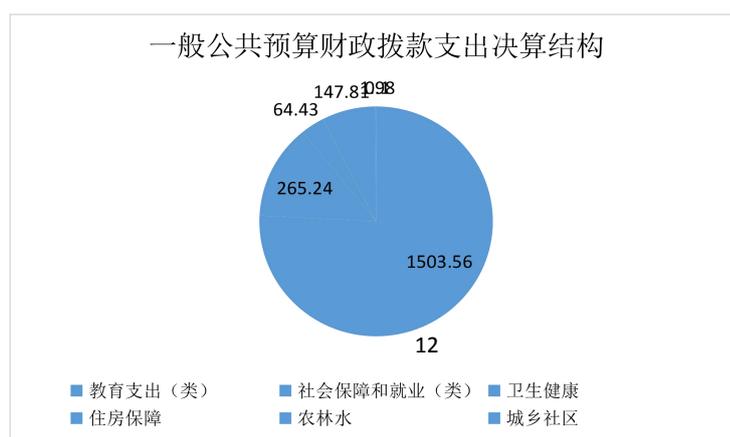
2021 年一般公共预算财政拨款支出 1983.03 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨

款增加 34.78 万元，增长 17.85%。主要变动原因是 2021 年主要变动原因是完善各类设备设施后项目资金投入增加。



## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 1983.03 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）1503.56 万元，占 75.82%；社会保障和就业（类）支出 265.24 万元，占 13.38%；卫生健康支出 64.43 万元，占 3.25%；住房保障支出 147.81 万元，占 7.45%；农林水支出 1.98 万元，占 0.01%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为1983.03，完成预算100%。其中：

1. 教育（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：支出决算为1.9万元，完成预算100%
2. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为160.20万元，完成预算100%。
3. 教育（类）普通教育（款）初中教育（项）：支出决算为1331.78万元，完成预算100%。
4. 教育（类）普通教育（款）高中教育（项）：支出决算为0.68万元，完成预算100%，
5. 教育（类）普通教育（款）其它普通教育（项）：支出决算为2.27，完成预算100%。
6. 教育（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：支出决算为3.8，完成预算100%。
7. 教育（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：支出决算为2.93万元，完成预算100%元。
8. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为148.76万元，完成预算100%。
9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业

单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 74.38 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 42.10 万元，完成预算 100%。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 56.63 万元，完成预算 100%。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 7.80 万元，完成预算 100%。

13. 农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：支出决算为 1.98 万元，完成预算 100%。

14. 住房保障支出（类）住房改革（款）住房公积金支出（项）147.81 万元，完成预算数 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 1716.53 万元，其中：

人员经费 1671.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、住房公积金。

日常公用经费 45.52 万元，主要包括：办公费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、福利费。

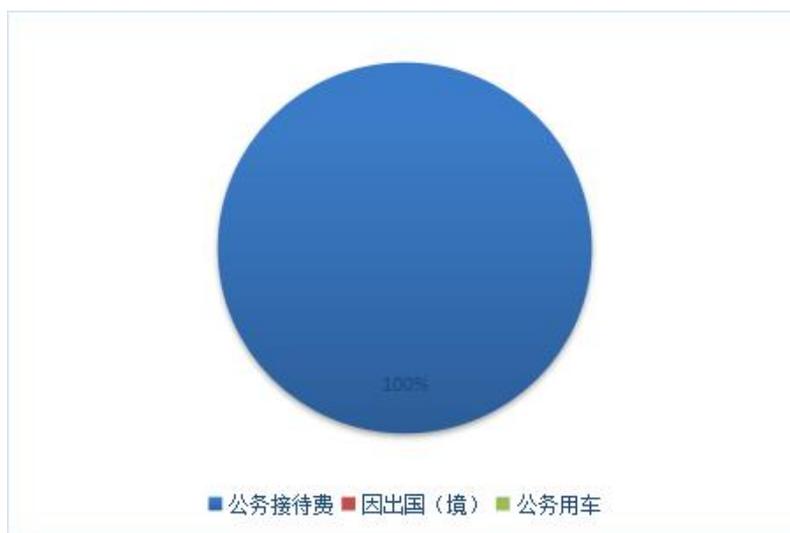
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0.25万元，完成预算100%，决算数小于预算数的主要原因是加强公务接待的管理，严格控制接待标准，接待用餐厉行节约。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2020年增加/减少0万元，增长/下降0%。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元, 完成预算 0%。**  
公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元, 增长/下降 0%。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于... (具体工作) 等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3. 公务接待费支出 0.25 万元, 完成预算 50%。**公务接待费支出决算比 2020 年减少 0.24 万元, 下降 48.98%。主要原因是主要原因是对口学校来我校教研交流及县内校与校教学交流人次减少。

国内公务接待支出 0.25 万元, 主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 1 批次, 36 人次 (不包括陪同人员), 共计支出 0.25 万元, 具体内容包括: 对口学校实验中学来我校教研交流及县内校与校教学交流。

外事接待支出 0 万元, 外事接待 0 批次, 0 人, 共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2021 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况**

2021 年, 四川省峨边民族中学机关运行经费支出 0 万元,

比 2020 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

## （二）政府采购支出情况

2021 年四川省民族中学政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

## （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，四川省峨边民族中学共有车辆 0 辆。

## （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在年初预算编制阶段，组织对 9 个项目开展了预算事前绩效评估，对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 9 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效目标完成情况自评

## 第三部分 附件

### 2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评（公用经费）

主管部门及代码				实施单位	四川省峨边民族中学
项目预算 执行情况 (万元)	预算数:	123.93	执行数:	123.93	
	其中: 财政拨款	123.93	其中: 财政拨款	123.93	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	紧紧围绕上级主管部门的决策部署, 严格落实上级工作目标, 确保学校各项工作有序进行, 稳步提高我校教学质量, 圆满完成 2021 年学校教育发展目标任务。			在上级主管部门的指导下, 学校各项工作稳步进行, 圆满完成 2021 年学校教育发展目标任务。	
年度绩效指标 完成情况	一级 指标	二级 指标	三级 指标	预期指 标值	实际完成指标值
	完成 指标	数量指标	全校师生 1288 人	123.93 万元	完成 123.93 万元学校发展 所需的办公费等经费支付
		质量指标	公用经费使 用完成率	100%	100%
		时效指标	按工作计划 推进	2021 年 1--12 月	2021 年 1--12 月
		成本指标	学校发展所 需的办公费 等经费	123.93 万元	完成 123.93 万元学校发展 所需的办公费等经费支付
	效益 指标	经济效益 指标	完成双减工 作, 增加家 长收入	增加	增加
		社会效益 指标	提高学生素 质	提高	提高
		生态效益 指标	改善人居环 境	优	优
		可持续影响 指标	长效管理机 制健全性	100%	100%
	满意 度指标	满意度 指标	学生及 家长满意	98%	96%

2021年特定目标类部门预算项目绩效目标自评（营养餐）						
主管部门及代码				实施单位	四川省峨边民族中学	
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	108.08	执行数:	108.08	
		其中: 财政拨款	108.08	其中: 财政拨款	108.08	
		其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况		预期目标		目标实际完成情况		
		根据工作安排,按时为学生提供营养餐服务,增加学生体质。圆满完成2021年工作任务。		圆满完成2021年工作任务。		
年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
		完成指标	数量指标	1288人	108.08万元	108.08万元
			质量指标	保障学生质量	好	好
			时效指标	按工作计划推进	2021年1--12月	2021年1--12月
			成本指标	学生生活费	108.08万元	108.08万元
		效益指标	经济效益指标	减轻家庭负担,增加家长收入	增加	增加
			社会效益指标	增强学生体质	提高	提高
			生态效益指标	改善人居环境	优	优
			可持续影响指标	长效管理机制健全性	100%	100%
		满意度指标	满意度指标	学生及家长满意	100%	99%

## 第四部分名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：指反映其他教育管理事务教育支出。

10. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：指反映各部门举办的小学教育支出。

11. 教育（类）普通教育（款）初中教育（项）：指反映各部门举办的初中教育支出。

12. 教育（类）普通教育（款）高中教育（项）：指反映各部门举办的高中教育支出。

13. 教育（类）普通教育（款）其它普通教育（项）：指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

14. 教育（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：指反映各部门举办的职业教育支出。

15. 教育（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外教育附加支出。

16. 社会保障和就业（类）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

17. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

18. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

19. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

20. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）

公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

21. 农林水（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：反映其他用于扶贫方面的支出。

22. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人国土资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金

（解释本单位决算报表中涉及的全部功能分类科目至项级，不涉及的科目请自行删除。请参照《2021年政府收支分类科目》增减内容。）

23. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

26. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含

车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

27. 机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表