

峨边彝族自治县部门整体绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）机构组成。

县社保中心预算单位 1 个，其中：行政单位 0 个，参照公务员法管理事业单位 1 个。

（二）机构职能和人员概况。

负责全县社会保险经办服务工作。机关事业单位养老保险、机关事业单位职业年金、企业职工养老保险、城乡居民养老保险、工伤保险、失业保险的扩面、基金征缴工作；机关事业单位养老保险、企业职工养老保险、城乡居民养老保险、工伤保险待遇的发放工作；对全县参保单位参保、缴费情况稽核检查工作；对全县离退休人员的管理服务工作。

县社保中心总编制 25 名，其中：行政编制 1 名，工勤编制 4 名，事业编制 20 名。在职人员总数 17 名，其中：行政 1 名，工勤 4 名，事业 12 名。

（三）年度主要工作任务。

1、进一步推动参保扩面，合理引导灵活就业农民工按规定参加城镇职工养老保险；确保城乡居民基本养老保险适龄参保人员应保尽保。

2、完成为低保对象等困难群体代缴城乡居民基本养老保险费。

3、提高养老待遇水平，按时足额向符合条件的人员发放养老金。

4、加强基金风险防范，确保基金安全运行。落实基金管理存在问题整改，加强稽核内控制度建设，扎实开展生存信息比对工作。

（四）部门整体支出绩效目标。

在收支预算内完成整体绩效总目标。部门预算及专项经费按时按量严格按程序支出，保证部门顺利开展。我中心严格按照财务管理制度的规定，合规使用，专款专用，按规定的范围和标准完成本单位正常工作、重点工作，本年度支出不超过预算收入。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

峨边彝族自治县社会保险事务中心 2023 年财政拨款预算收入 372.31 万元。

（二）部门财政资金支出情况。

峨边彝族自治县社会保险事务中心 2023 年部门财政资金支出 372.31 万元。其中基本支出 372.31 万元、项目支出 0 万元。

（三）部门财政资金结转结余情况。

2023 年度财政资金结转结余 203455.30 元。

三、部门整体绩效管理情况（根据自评体系进行描述）

（一）部门整体履职绩效分析。

绩效目标完整、细化量化。部门绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离较小，年初预算编制科学准确。单位财务核算做账及时，科目使用准确，支出方向与预算吻合。严格执行八项规定，三公经费使用，差旅费报销、津补贴发放符合相关规定。项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离较小，年初预算编制科学准确。单位财务核算做账及时，科目使用准确，支出方向与预算吻合。部门整体预算完成状况良好，务实、合规执行预算。

（二）特定目标类项目绩效分析。

包括项目绩效目标制定、目标实现、支出控制、及时处置、执行进度、预算完成情况、资金结余率（低效无效率）和违规记录等情况。

本单位无项目预算。

（三）结果应用情况。

绩效自评对全年工作目标起到积极的促进作用，为明年的工作开展及实施奠定坚实的基础，中心及时整理、汇总、分析、反馈绩效自评结果，并将其作为改进预算管理和以后年度预算安排的重要依据。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

根据《峨边彝族自治县财政局 关于开展预算绩效管理工作的通知》文件精神，峨边彝族自治县社会保险事务中心认真组织开展了部门整体支出绩效评价工作，绩效评价得分：98分。

（二）存在问题。

预算编制的科学严谨性可以进一步提升，部分绩效目标动态变化测算需要进一步优化。

（三）改进建议。

无。