

峨边彝族自治县人力资源和社会保障局

2022 年部门预算

单位(签章): 峨边彝族自治县人力资源和社会保障局

2022 年 4 月 22 日



目 录

第一部分 峨边人社局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 峨边人社局 2022 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

十五、政府采购预算表

第三部分 峨边人社局 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 峨边彝族自治县人力资源和社会保障局 概况

一、基本职能及主要工作

(一) 职能简介：综合管理全县专业技术人员工作。综合管理全县机关、事业单位工作人员的工资、工龄、职称工作。负责全县人事劳动争议工作。负责促进就业工作。统筹建立覆盖全县城乡的社会保障体系。负责退休、退职政策的执行并结合我县实情进行实施。依法行使国家劳动和社会保险的监督检查权，负责对辖区内各类用人单位与劳动者执行劳动保障法律、法规、政策行为的监察。

(二) 2022年重点工作任务介绍：1. 劳动用工监察、劳动用工投诉受理及工伤认定；2. 组织事业人招考、“三支一扶”志愿者招募以及“三支一扶”志愿者生活补贴的发放和五险一金的缴纳；3. 大中专毕业生学籍档案管理及人事代理；4. 对机关事业单位科级及以下退休人员管理；5. 中级及以下职称评审；6. 劳动人事争议调解及仲裁；7. 财政供养人员的调资调待；8. 部分行政审批业务：①特殊工种人员提前退休审批；②特殊工时制度审批；③民办职业培训机构审批；④经营劳务派遣业务许可；⑤人力资源机构许可；9. 承担县委、政府交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

峨边人社局下属预算单位2个，其中：其中参照公务员法管理的事业单位2个，分别是社保中心和就业服务中心。

峨边人社局总编制16名，其中：行政编制8名，工勤编制2名，事业编制6名。在职人员总数25名，其中：行政10名，工勤4名，参公2名，事业9名。离休0名。

**第二部分 峨边彝族自治县人力资源和社会保障局
2022 年部门预算公开报表**

一、部门收支总表（公开表1）

部门收支总表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入 ⁰³⁵	1689.04	一、一般公共服务支出	725.88
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	917.94
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	12.04
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	33.18
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理	

三、部门支出总表（公开表 1-2）



部门支出总表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

项 目				单 位 代 码	单 位 名 称 (科 目)	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出	上 缴 上 级 支 出	对 附 属 单 位 补 助 支 出
科 目 编 码										
类	款	项								
					合 计	1689.04	1,165.98	523.06		
201	32	99	131001		其他组织事务支出	725.88	725.88			
208	01	01	131001		行政运行	237.98	237.98			
208	01	02	131001		一般行政管理事务	20.00		20.00		
208	01	50	131001		事业运行	106.08	106.08			
208	01	99	131001		其他人力资源和社会保障管理事务支出	339.06		339.06		
208	05	05	131001		机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.10	32.10			
208	05	06	131001		机关事业单位职业年金缴费支出	16.05	16.05			
208	05	99	131001		其他行政事业单位养老支出	164.00		164.00		
208	99	99	131001		其他社会保障和就业支出	2.67	2.67			
210	11	01	131001		行政单位医疗	12.04	12.04			
221	02	01	131001		住房公积金	33.18	33.18			

四、财政拨款收支预算总表（公开表2）



财政拨款收支预算总表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本经 营预算
一、本年收入	1689.04	一、本年支出	1689.04	1689.04		
一般公共预算拨款收入	1689.04	一般公共服务支 出	725.88	725.88		
政府性基金预算拨 款收入		外交支出				
国有资本经营预算 拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款 收入		教育支出				
政府性基金预算拨 款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算 拨款收入		文化旅游体育与 传媒支出				
		社会保障和就业 支出	917.94	917.94		
		社会保险基金支 出				
		卫生健康支出	12.04	12.04		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				

		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	33.18	33.18		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表2-1）

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：峨边人社局

金额单位：万元

项 目				总计	本级当年财政拨款安排						上级提前通知专项转移支付等			上年结转安排					
科目编码		单位代 码	单位名 称（科 目）		合计	一般公共预算拨款			政府性 基金安 排	国有资 本经营 预算安 排	合 计	一般公 共预算 拨款	政府性 基金安 排	国有资 本经营 预算安 排	合 计	一般公 共预算 拨款	政府性 基金安 排	国有资 本经营 预算安 排	上年应 返还额 度结转
类	款					小计	基本支出	项目支 出	小 计	基 本 支 出		项 目 支 出	小 计	基 本 支 出		项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出
			合计	1689.04	1689.04	1689.04	1,165.98	523.06											
301	301		工资福利支出	334.08	334.08	334.08	334.08												
30101	301 01	131001	基本工资	112.03	112.03	112.03	112.03												
30102	301 02	131001	津贴补贴	68.57	68.57	68.57	68.57												
30103	301 03	131001	奖金	5.97	5.97	5.97	5.97												
30106	301 06	131001	伙食补助费	9.38	9.38	9.38	9.38												
30107	301 07	131001	绩效工资	35.69	35.69	35.69	35.69												



六、一般公共预算支出预算表（公开表3）

一般公共预算支出预算表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

科目编码			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	科目名称			
			合 计	1689.04	1689.04	
			一般公共服务支出	725.88	725.88	
			组织事务	725.88	725.88	
201	32	99	其他组织事务支出	725.88	725.88	
			社会保障和就业支出	578.88	578.88	
			人力资源和社会保障管理事务	703.12	703.12	
208	01	01	行政运行	237.98	237.98	
208	01	02	一般行政管理事务	20.00	20.00	
208	01	50	事业运行	106.08	106.08	
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	339.06	339.06	
			行政事业单位养老支出	212.15	212.15	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.10	32.10	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	16.05	16.05	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	164.00	164.00	
			其他社会保障和就业支出	2.67	2.67	
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2.67	2.67	
			卫生健康支出	12.04	12.04	
			行政事业单位医疗	12.04	12.04	
210	11	01	行政单位医疗	12.04	12.04	
			住房保障支出	33.18	33.18	
			住房改革支出	33.18	33.18	
221	02	01	住房公积金	33.18	33.18	

七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）

一般公共预算基本支出预算表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

科目编码			项 目	基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	1,165.98	1,060.01	105.97
		301	工资福利支出	334.08	334.08	
301	01	30101	基本工资	112.03	112.03	
301	02	30102	津贴补贴	68.57	68.57	
301	03	30103	奖金	5.97	5.97	
301	06	30106	伙食补助费	9.38	9.38	
301	07	30107	绩效工资	35.69	35.69	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.10	32.10	
301	09	30109	职业年金缴费	16.05	16.05	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	12.04	12.04	
301	12	30112	其他社会保障缴费	2.67	2.67	
301	12	3011201	工伤保险	2.01	2.01	
301	12	3011202	失业保险	0.67	0.67	
301	13	30113	住房公积金	33.18	33.18	
301	99	30199	其他工资福利支出	6.40	6.40	
		302	商品和服务支出	103.07		103.07
302	01	30201	办公费	27.50		27.50
302	02	30202	印刷费	5.00		5.00
302	07	30207	邮电费	2.80		2.80
302	11	30211	差旅费	21.30		21.30
302	17	30217	公务接待费	8.50		8.50
302	28	30228	工会经费	4.03		4.03
302	29	30229	福利费	9.03		9.03
302	39	30239	其他交通费用	14.40		14.40
302	39	3023901	公务交通补贴	14.40		14.40
302	99	30299	其他商品和服务支出	10.50		10.50
		303	对个人和家庭的补助	725.92	725.92	
303	05	30305	生活补助	725.88	725.88	
303	09	30309	奖励金	0.05	0.05	
		310	资本性支出	2.90		2.90
310	02	31002	办公设备购置	2.90		2.90

八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）

一般公共预算项目支出预算表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	523.06
				一般行政管理事务	20.00
208	01	02	131001	人员招考工作经费(按实)	20.00
				其他人力资源和社会保障管理事务支出	339.06
208	01	99	131001	三支一扶上级补助资金	339.06
				其他行政事业单位养老支出	164.00
208	05	99	131001	行政事业单位科级及以下退休人员活动及管理经费	164.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：峨边人社局

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计	8.50				8.50
131001	峨边彝族自治县人力资源和社会保障局	8.50				8.50

十三、部门预算项目绩效目标申报表（公开表6）

峨边彝族自治县人力资源和社会保障局部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
131-峨边彝族自治县人力资源和社会保障局本级	人员招考工作经费(按实)	184	主要用于事业人员考试考核招聘和“三支一扶”人员招募工作经费(主要用于购买试卷、场地租赁、资料印刷、考务补助等)	效益指标	社会效益指标	为机关事业单位提供人员保障	定性	优良中低差		30	正向指标
				产出指标	时效指标	2022年12月25日前完成	定性	优良中低差		30	正向指标
				产出指标	成本指标	预计2022年考试招聘和考核招聘事业人员以及“三支一扶”计划招募人员共需经费20万元	=	200000	元/年	30	正向指标
	行政事业单位科级及以下退休人员活动及管理经费	164.00	2022预计科级及以下退休人员1900人,每人每年活动经费800元,44个活动组工作经费每年90000元,日常管理经费30000元。	产出指标	时效指标	2022年12月25日之前	=	12	月	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	充实机关事业单位科级及以下退休人员退休生活,提升生活质量	定性	优良中低差		20	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	丰富退休人员退休生活,提升满意度	≥	98	%	20	正向指标
				产出指标	成本指标	2022年科级及以下退休人员预计1900人,活动组工作经费及管理经费120000元	=	1640000	元/年	20	正向指标
				产出指标	数量指标	2022年科级及以下退休人员预计1900人	=	1900	人	20	正向指标

十四、部门整体支出绩效目标表（公开表7）



部门整体支出绩效目标表

（2022 年度）

部门名称		峨边彝族自治县人力资源和社会保障局本级		
年度 主要 任务	任务名称	主要内容		
	基本支出	用于机关干部工资、津补贴、绩效；社会保障缴费；办公经费差旅费；接待其他区县来访、调研及学习费用；三支一扶生活补贴和五险一金缴费。		
	行政事业单位科级及以下退休人员活动及管理经费（按实）	科级及以下退休人员活动经费 152 万（退休人员每人每年 800 元，现有 1900 人；退休人员管理经费 12 万。		
	人员招考工作经费（按实）	主要用于事业人员招聘和“三支一扶”招募工作经费（主要用于购买试卷、场地租赁、资料印刷、考务补助等）		
	三支一扶上级补助资金	主要用于“三支一扶”人员生活补贴发放和五险一金费用缴纳。		
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款
		1689.04	1689.04	0.00
年度 总体 目标	保障机关日常工作开展，为工作人员提供经费保障；保障“三支一扶”生活补贴发放和五险一金缴纳；完成“三支一扶”招募和事业人员招聘工作；做好劳动监察和劳动维权工作；做好初中高级职称评审工作；做好大中专毕业生档案管理和转接工作；做好科级及以下退休人员活动经费划拨监管工作。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	产出指标	数量指标	保障人员基本支出及单位正常运转	≥113 人
			行政事业单位科级及以下退休人员活动经费及工作经费划拨	≥1900 人
		时效指标	确保机关整体正常运行，12 月 28 日前完成事业人员招考和“三支一扶”人员招募工作，中级及以下职称评审工作，劳动用工和劳动维权等工作	定性优良中低差
		成本指标	机关运行、人才引进、初中高级职称评审、退休干部日常管理和节日慰问、劳动监察、劳动仲裁、大中专毕业生学籍档案管理和转接。	≥1185.98 万元
	行政事业单位退休人员活动经费（按实）：科级及以下退休人员活动经费标准为 800 元/年.人，预计 2022 年退休人员为 1900 人，活动小组工作经费 9 万元，单位管理工作经费 3 万元。		≥164 万元	
	效益指标	社会效益指标	提高机关事业单位工作人员工作积极性，提升工作效率。	定性优良中低差
满意度指标	服务对象满意度指标	让人民群众满意、让服务对象满意。	≥98%	

十五、政府采购预算表（公开表8）

政府采购预算表

部门：峨边
人社局

金额单位：万元

单位代码	单位名称（科目）	采购用品名称	采购数量	政府采购预算
	合计		5	2.9
	峨边彝族自治县人力资源和社会保障局			
131001	办公用品购置	台式电脑	3	1.5
131001	办公用品购置	笔记本电脑	2	1.4

**第三部分 峨边彝族自治县人力资源和社会保障局
2022 年部门预算情况说明**

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，峨边人社局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。峨边人社局 2022 年收支总预算 1689.04 万元，比 2021 年收支预算总数 476.62 万元，主要是由于工资调标，退休人员活动经费、“三支一扶”上级补助资金单列预算。

（一）收入预算情况

峨边人社局 2022 年收入预算 1689.04 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 1689.04 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

（二）支出预算情况

峨边人社局 2022 年支出预算 1689.04 万元，其中：基本支出 1165.98 万元，占 69.03%；项目支出 523.06 万元，占 30.97%。

二、财政拨款收支预算情况说明

峨边人社局 2022 年财政拨款收支预算总数 1689.04 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总数增加 476.62 万元，主要是由于工资调标，退休人员活动经费、“三支一扶”上级补助资金单列预算。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 1689.04 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 725.88 万元、社会保障和就业支出 917.94 万元、卫生健康支出 12.04 万元，住户保障支出 33.18 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模及变化情况。

峨边人社局 2022 年一般公共预算当年拨款 1689.04 万元，较上年预算数增加 476.62 万元。主要一是工资调标，二是退休人员增加，活动经费预算增加，三是

“三支一扶”上级补助资金单列预算等原因形成增加。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况(阐述到类)。

一般公共服务支出 725.88 万元,占 42.98%;社会保障和就业支出 917.94 万元,占 54.35%;行政单位医疗支出 12.04 万元,占 0.71%;住房保障支出 33.18 万元,占 1.96%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况(详细阐述到类、款、项)。

1. 一般公共服务(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项):2022 年预算数为 725.88 万元,主要用于:“三支一扶”人员生活补贴发放和五险一金缴费。

2. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项):2022 年预算数为 237.98 万元,主要用于:机关正常运转的基本支出,包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、差旅费、邮电费等日常公用经费。

3. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)一般行政管理事务(项):2022 年预算数为 20 万元,主要用于:事业人员招考和“三支一扶”人员招募经费支出。

4. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)事业运行(项):2022 年预算数为 106.08 万元,主要用于:事业单位正常运转的基本支出,包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、差旅费、邮电费等日常公用经费。

5. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项):2022 年预算数为 339.06 万元,主要用于“三支一扶”人员生活补贴发放和五险一金费用缴纳。

6. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):2022 年预算数为 32.10 万元,主要用于:实施机关事

业单位养老保险制度后，按规定由单位缴纳的机关事业单位基本养老保险支出。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2022年预算数为16.05万元，主要用于：实施机关事业单位养老保险制度后，按规定由单位缴纳的机关事业单位职业年金支出。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：2022年预算数为164万元，主要用于：机关事业单位科级及以下退休人员活动经费、活动小组工作经费以及日常管理经费。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：2022年预算数为2.67万元，主要用于：机关事业单位工伤和失业保险单位缴纳部分。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2022年预算数为12.04万元，主要用于：机关事业单位基本医疗保险缴费单位部分支出。

11. 住房保障支出（类）住房改革（款）住房公积金（项）：2022年预算数为33.18万元，主要用于：部门按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

· 峨边人社局2022年一般公共预算基本支出1165.98万元，其中：

人员经费1060.01万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、离休费、住房公积金、“三支一扶”生活补贴和五险一金缴费单位部分支出。

公用经费105.97万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、

其他交通费、其他商品和服务支出。

五、政府性基金预算支出规模及变化情况说明

2022年，峨边人社局政府性基金预算支出0元。

六、国有资本经营预算支出规模及变化情况说明

2022年，峨边人社局国有资本经营预算支出0元。

七、社会保险基金预算支出规模及变化情况说明

2022年，峨边人社局社会保险基金预算支出0元。

八、“三公”经费预算安排情况说明

峨边人社局2022年“三公”经费预算数8.5万元，较上年“三公”经费预算数（减少）0.5万元。其中财政拨款安排“三公”经费8.5万元。因公出国（境）经费0万元，公务接待费8.5万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国（境）经费较上年预算持平。主要原因是2022年和2021年均无因公出国（境）费用支出。

2. 公务接待费较上年预算减少0.5万元，下降6%。主要原因是按照中央八项规定及厉行节约、反对浪费的要求，简化接待程序，严格控制用餐及住宿标准，减少公务接待开支。

2022年公务接待费计划用于上级主管部门调研指导工作和兄弟区县来我单位交流学习等。

3. 公务用车购置及运行维护费较上年较上年预算持平。主要原因是2022年和2021年均无公务用车购置及运行维护费用支出。

单位现有公务用车0辆，其中：轿车0辆，越野车0辆，其他车型0辆。

2022年安排公务用车运行维护费0万元，用于公务用车燃油、维修、保险及其他车辆支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。

按照《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕143号），部门机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他等费用。峨边人社局2022年履行一般行政管理职能，合计105.97万元。

（二）政府采购情况。

2022年，峨边人社局安排政府采购预算2.9万元，较上年预算减少5.6万元，主要用于购置电脑、档案柜等办公设备。

（三）绩效目标设置情况。

2022年，峨边人社局按要求实行绩效目标管理，部门整体绩效目标涉及预算安排1349.98万元，其中编制了项目绩效目标的预算184万元，主要是科级及以下退休人员活动经费（按实）项目。

（四）国有资产占有使用情况。

按照资产管理与预算管理相结合的要求，单位资产25.92万元，其中：共有车辆0辆，单位价值200万元以上大型设备0台（套）。

2022年，部门预算安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备0万元。

第四部分 峨边彝族自治县人力资源和社会保障局
2022 年部门预算名词解释

1. 财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

2. 一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是利息收入、国有资产出租收入等。

6. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的收入不足以安排当年会出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

7. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

12. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支

出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

16. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指由单位及其在职职工按规定缴存的住房公积金支出。

17. 住房保障（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）：指经财政部门批准用于住房公积金管理机关的管理费用支出。

18. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20. 纳入预决算管理的“三公”经费，是指部门安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。