

峨边彝族自治县信访局  
2022 年部门预算

单位(签章): 峨边彝族自治县信访局

2022 年 4 月 21 日

# 目 录

## 第一部分峨边彝族自治县信访局部门概况

### 一、基本职能及主要工作

### 二、部门预算单位构成

## 第二部分峨边彝族自治县信访局部门 2022 年部门预算表

### 一、部门收支总表

### 二、部门收入总表

### 三、部门支出总表

### 四、财政拨款收支预算总表

### 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

### 六、一般公共预算支出预算表

### 七、一般公共预算基本支出预算表

### 八、一般公共预算项目支出预算表

### 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 十、政府性基金预算支出表

### 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

### 十二、国有资本经营预算支出表

### 十三、部门预算项目支出绩效目标表

### 十四、部门整体支出绩效目标表

### 十五、政府采购预算表

## 第三部分峨边彝族自治县信访局 2022 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 峨边彝族自治县 信访局概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）职能简介：

1、负责处理县内外群众给县委、县政府的来信，接待群众来访，以及网上信访事项，保证信访渠道畅通；及时、准确地向县委、县政府领导反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出制定有关政策的建议。

2、承办上级和本级人民政府交办的信访事项，督促检查领导同志有关信访批示的落实情况；向各乡镇各部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

3、协调处理跨乡镇和县级部门的重要信访问题；协调处理群众集体到县委、县政府的上访和异常、突发信访事件；检查、指导、协调县级各部门信访工作和各乡镇党政机关的信访工作。

4、研究、分析信访情况，开展调查研究，总结推广各乡镇各部门信访工作的经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；通报重大信访问题和信访事件。

5、了解并掌握全县信访工作队伍建设情况，组织信访干部的培训；指导全县信访工作机构办公自动化建设。

6、负责信访工作的宣传和信息发布；协调信访工作对外交流和联络。

7、承办县政府信访复查委员会办公室工作。

8、承担县委、县政府交办的其他事项。

### （二）2022年重点工作任务介绍：

1、全面贯彻落实习近平总书记关于信访工作的重要指

示精神。提高政治站位，增强树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，加强对习近平总书记关于加强和改进人民信访工作及做好网上群众路线工作的研究学习，切实做到学懂弄通做实。准确把握信访工作在统筹发展和安全中的重要地位和作用，提升政治判断力、政治领悟力、政治执行力，牢记为民解难、为党分忧的政治责任使命，不断提升科学把握形势变化、有力解决矛盾问题、有效抵御风险挑战的能力。

2、切实抓好“三率”各项工作。热情接待来访群众，依法及时登记录入和转交办，做好网上群众路线工作，严把省委书记信箱、市委书记信箱等网络投诉信访事项办理。强化信访事项督查督办，督促指导责任单位办件质量，重大信访事项召开信访联席会议推动化解，确保信访事项受理率、办结率、满意率。

3、认真落实县级党政领导接访下访制度。协调推动县级党政领导到群众来访接待中心接访、带案下访和重点约访工作。督促抓好重要节点党政负责同志接访下访制度的落实。

4、全力做好重要节点信访服务保障工作。建立部门会商机制，做好信访舆情研判、引导，持续推动社会稳定风险防控工作。全力做好北京冬奥会；党的二十大；“两会”以及成都大运会、省运会等活动的信访服务保障工作，维护社会和谐稳定。

5、巩固和化解“治重化积”信访事项。聚焦已化解的重复信访事项，做好“回访”作。持续做好第二批以及新增“治重化积”信访事项任务化解工作。

6、积极推进争创“全国信访工作示范县”工作。进一步加强沟通联系。持续巩固“全国三无县”、“人民满意窗口”创建成果，强化矛盾纠纷源头治理，紧盯重点领域、重点群体和重点人员的信访事项化解。做到诉求合理的解决问题到位、诉求无理的思想教育到位、生活困难的帮扶救助到位，行为违法的依法处理到位。确保成功创建“全国信访工作示范县”。

7、深入开展“大督查大接访大调研、转作风解民忧办实事”活动。班子成员带头示范，推动全县信访干部下基层、上一线、到访点，面对面地接待信访群众，督促推进疑难信访积案化解。建立长效机制，推动信访工作创新发展。

8、做好群众来访接待疫情防控工作。积极应对疫情带来的新问题新挑战，严格落实各项防疫措施，抓好常态化疫情防控，确保来访接待场所信访群众和工作人员安全，做到疫情防控和信访工作两手抓、两不误。

9、加强信访工作基层基础建设。发挥乡镇信访工作联席会议机制职能，加强基层信访工作网络建设，进一步加强和改进群众来信、走访、网上投诉办理、复查工作。全面推广县乡基层联合接访制度，促进信访矛盾及时就地解决，努力做到“小事不出村、大事不出镇、矛盾不上交”。

10、做好巩固脱贫成果推进乡村振兴工作。强化帮扶责任落实，加强与乡镇和联系村的协调沟通，深入开展帮扶工作，每月开展防返贫动态监测，对照脱贫户“一超六有”标准，及时解决发现的短板弱项问题，确保联系的已脱贫户无返贫风险。

11、加强信访干部队伍建设。常态化开展两学一做学习

教育和党史学习教育，加强对局机关和乡镇信访干部的政治理论、政策法规、信访业务培训，提升信访干部的专业素养和履职能力，对干部进行心理咨询服务，落实干部年度健康体检，突出抓好优秀年轻干部培养使用，注重机关文化建设，开展积极健康向上的文化活动，增强机关凝聚力、向心力，不断提升信访干部接访办信水平，建设一支清正廉洁、高效为民的信访干部队伍。

## 二、部门预算单位构成

峨边彝族自治县信访局预算单位 1 个，其中：行政单位 1 个，事业单位 0 个。

峨边彝族自治县信访局总编制 13 名，其中：行政编制 7 名，工勤编制 0 名，事业编制 6 名。在职人员总数 9 名，其中：行政 4 名，工勤 0 名，事业 5 名。离休 0 名。

**第二部分 峨边彝族自治县信访局**  
**2022 年部门预算表**

# 峨边彝族自治县信访局

## 2022 年部门预算

2022 年 04 月 21 日

## 部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	193.90	一、一般公共服务支出	158.20
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	18.67
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	4.39
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	12.64
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	193.90	本年支出合计	193.90
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	193.90	支出总计	193.90



## 部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
				合 计	193.90	153.90	40.00		
					193.90	153.90	40.00		
				峨边彝族自治县信访局	193.90	153.90	40.00		
201	03	08	112001	信访事务	158.20	118.20	40.00		
208	05	05	112001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.70	11.70			
208	05	06	112001	机关事业单位职业年金缴费支出	5.85	5.85			
208	99	99	112001	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11			
210	11	01	112001	行政单位医疗	4.39	4.39			
221	02	01	112001	住房公积金	12.64	12.64			

## 财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	193.90	一、本年支出	193.90	193.90		
一般公共预算拨款收入	193.90	一般公共服务支出	158.20	158.20		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	18.67	18.67		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	4.39	4.39		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				

		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	12.64	12.64		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				





## 一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	193.90	193.90	
					193.90	193.90	
				峨边彝族自治县信访局本级	193.90	193.90	
201	03	08	112	信访事务	158.20	158.20	
208	05	05	112	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.70	11.70	
208	05	06	112	机关事业单位职业年金缴费支出	5.85	5.85	
208	99	99	112	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11	
210	11	01	112	行政单位医疗	4.39	4.39	
221	02	01	112	住房公积金	12.64	12.64	

## 一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目			基本支出			
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	153.90	118.33	35.57
				153.90	118.33	35.57
		112001	峨边彝族自治县信访局	153.90	118.33	35.57
		301	工资福利支出	118.33	118.33	
301	01	30101	基本工资	40.27	40.27	
301	02	30102	津贴补贴	20.61	20.61	
301	03	30103	奖金	1.50	1.50	
301	06	30106	伙食补助费	3.38	3.38	
301	07	30107	绩效工资	13.67	13.67	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.70	11.70	
301	09	30109	职业年金缴费	5.85	5.85	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	4.39	4.39	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.11	1.11	
301	12	3011201	工伤保险	0.73	0.73	
301	12	3011202	失业保险	0.38	0.38	
301	13	30113	住房公积金	12.64	12.64	

301	99	30199	其他工资福利支出	3.20	3.20	
		302	商品和服务支出	32.37		32.37
302	01	30201	办公费	10.00		10.00
302	05	30205	水费	0.40		0.40
302	07	30207	邮电费	0.60		0.60
302	11	30211	差旅费	11.00		11.00
302	17	30217	公务接待费	2.57		2.57
302	28	30228	工会经费	1.46		1.46
302	29	30229	福利费	2.74		2.74
302	39	30239	其他交通费用	3.60		3.60
302	39	3023901	公务交通补贴	3.60		3.60
		310	资本性支出	3.20		3.20
310	02	31002	办公设备购置	3.20		3.20

## 一般公共预算项目支出预算表

部门： 金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	40.00
					40.00
				峨边彝族自治县信访局	40.00
				信访事务	40.00
201	03	08	112001	信访稳定经费	18.30
201	03	08	112001	常规性驻京驻蓉经费	3.00
201	03	08	112001	阳光信访、领导视频接访网络服务租赁费	5.70
201	03	08	112001	信访积案、难案化解专项资金	10.00
201	03	08	112001	全国及省市县“两会”经费	3.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	2.57					2.57
		2.57					2.57
112001	峨边彝族自治县信访局	2.57					2.57







表 6

## 峨边彝族自治县信访局部门预算项目绩效目标申报表（2022 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
112-峨边彝族自治县信访局 本级		40.00									
112001-峨边彝族自治县信访局	信访稳定经费	18.30	督查督办信访件 260 件； 信访案带案下访 200 次， 参与重大活动信访工作 30 次；敏感时期、重要时间 节点信访稳定工作 50 次； 处置群体性、突发性事件 20 次，促进社会环境和谐。	产出指 标	成本指标	开展督查督办信访 件、重大活动、敏 感时期等参与信访 工作所需费用	≥	18.3	万元	10	正向指标
				产出指 标	时效指标	维持社会稳定，促 进社会和谐	定性	优良中 低差		30	正向指标
				产出指 标	数量指标	开展督查督办信访 件	≥	260	件	30	正向指标
				满意度 指标	服务对象满意 度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10	正向指标
				效益指 标	社会效益指标	提长群众满意度	=	100	%	10	正向指标
	常规性驻京驻蓉经费	3.00	根据市信访联席会议办公 室工作要求，每年到北京 6 个月、到成都 2 个月协助 省信访局开展信访值班值 守工作所需费用。	产出指 标	数量指标	到京到省开展值班 值守。	≥	8	月	20	正向指标
				满意度 指标	服务对象满意 度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10	正向指标
				效益指 标	社会效益指标	协助省信访局劝返 乐山市信访人 36 批次	≥	36	批	20	正向指标

				产出指标	时效指标	预计 2022 年 12 月 30 日完成所有工作。	=	8	月	20	正向指标
				产出指标	成本指标	驻京 6 个月，驻蓉 2 个月	=	31	万元	20	正向指标
阳光信访、领导视频接访网络服务租赁费	5.70	拓宽信访渠道，实行阳光信访、领导视频接访 290 次，参加中央、省市各项业务学习培训 30 次，信访会议 20 次，保障全县信访工作政令畅通，构建和谐社会环境氛围。	满意度指标	服务对象满意度指标	拓宽信访渠道，实行阳光信访	=	100	%	10	正向指标	
			效益指标	社会效益指标	保障全县信访工作政令畅通，构建和谐社会环境氛围	定性	优良中低差	30	正向指标		
			产出指标	时效指标	项目开展期限	≤	1	年	10	反向指标	
			产出指标	数量指标	参加业务培训和会议	≥	50	次	30	正向指标	
			产出指标	成本指标	网络投诉平台和领导视频接访网络租赁服务费	=	28.5	万元	10	正向指标	
			产出指标	时效指标	项目开展时间	≤	1	年	10	反向指标	
信访积案、难案化解专项资金	10.00	化解信访积案 2 件；信访难案 10 件，提升群众满意度，促进构建峨边团结和谐稳定。	产出指标	成本指标	项目投入资金	=	50	万元	20	正向指标	
			效益指标	社会效益指标	化解信访积案、难案，维护和谐稳定。	定性	优良中低差	20	正向指标		
			产出指标	数量指标	化解信访积案和难案。	=	12	件/人	20	正向指标	
			满意度指标	服务对象满意度指标	信访事项处理群众满意率	≥	95	%	20	正向指标	
			产出指标	数量指标	化解信访积案和难案。	=	12	件/人	20	正向指标	

				产出指标	成本指标	完成本项工作所需经费	=	15	万元	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	促进社会稳定	定性	优良中低差		20	正向指标
	全国及省市县“两会”经费	3.00	在全国及省市县召开“两会”时期，参与开展信访稳定工作所需经费。	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%	20	正向指标
				产出指标	数量指标	参与各级“两会”次数	≥	10	次	30	正向指标
				产出指标	时效指标	工作完成时间	=	10	月	10	正向指标

## 部门整体支出绩效目标表

(2022 年度)

部门名称		峨边彝族自治县信访局本级		
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	基本支出	保障单位日常工作的正常运转和职工的工资、住房公积金、养老、医疗等保险的缴纳。		
	常规性驻京驻蓉经费	保障市信联办安排到京 6 个月、到省 2 个月在接访点协助接访群众的经费。		
	全国及省市县“两会”经费	保障参加全国及省市县召开 8 次“两会”期间开展信访稳定工作经费。		
	阳光信访、领导视频接访网络租赁服务费	保障畅通信访渠道，开展阳光信访、法治信访、责任信访、领导视频接访工作和参加全国及省市网上信访专项工作政策、业务培训。		
	信访稳定经费	保障处置突发事件、群体事件和维护敏感时期、特殊节点、重大活动期间的稳定；督查督办信访件、带案下访工作经费。		
	信访积案、难案化解专项资金	化解全县信访积案、难案 10 件，促进社会和谐稳定。		
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款
		193.90	193.90	0.00
年度总体目标	1. 保障单位正常运转；单位职工的工资各项保险的缴纳。2. 完成全县及涉及我县的各项群众来信来访接待和网上投诉工作的受理、转交办及协调。3. 完成市信联办派驻省接访点、国家接访点的常规性值班值守工作。4. 完成全国及省市县“两会”期间的信访稳定工作。5. 完成对信访件督查、督办，带案下访和县级领导接访、下访收集、统计、上报工作及在敏感时期、重大活动开展、应急处突工作。6. 化解信访积案、难案 10 件。7. 完成县委、政府交办信访局的帮扶、环境整治等其他工作任务。			

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
年度绩效 指标	产出指标	数量指标	保障单位职工工资及各项保险缴纳和单位工作正常开展	=10 人
			保障全年开展各项信访稳定工作	=260 件
			完成全年群众来信来访接访和网络投诉	=380 批次
		质量指标	保证单位所有人员工资按时足额发放	定性高中低
		时效指标	定时完成全年的各项工作任务	=12 月
		成本指标	保障全局职工工资足额发放和保险按时缴纳及工作任务按时完成	=193.9 万元
	效益指标	社会效益指标	促进社会和谐稳定	定性高中低
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升群众满意度	≥98%

# 政府采购预算表

单位：万元

单位代码	单位名称	年度	采购方式	采购目录	数量	总计
	合计				11	3.20
	峨边彝族自治县信访局					3.20
112001	峨边彝族自治县信访局	2022 年	集体采购	台式计算机	2	1.00
112002	峨边彝族自治县信访局	2022 年	集体采购	空调	1	0.40
112003	峨边彝族自治县信访局	2022 年	分散采购	办公用沙发	4	1.00
112004	峨边彝族自治县信访局	2022 年	集体采购	复印机	1	0.50
112005	峨边彝族自治县信访局	2022 年	分散采购	办公用文件柜	3	0.30

# 第三部分 峨边彝族自治县信访局 2022 年部门预算情况说明

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，峨边彝族自治县信访局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。县信访局 2022 年收支总预算 193.90 万元，比 2021 年收支预算总数增加 15.61 万元，主要是由于人员经费和项目经费预算增加。

### （一）收入预算情况

县信访局 2022 年收入预算 193.90 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 193.90 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

### （二）支出预算情况

县信访局 2022 年支出预算 193.90 万元，其中：基本支出 153.90，占 79.37%；项目支出 40 万元，占 20.63%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

县信访局 2022 年财政拨款收支预算总数 193.90 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总数 178.29 万元增加 15.61 万元，主要原因一是人员经费和项目经费预算增加。收入包括：本年一般公共预算拨款收入 193.90 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出

158.20 万元、社会保障和就业支出 18.67 万元、卫生健康支出 4.39 万元，住户保障支出 12.64 万元。

### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模及变化情况。

县信访局 2022 年一般公共预算当年拨款 193.90 万元，较上年预算数增加 15.61 万元。主要一是人员经费和项目经费预算增加等原因形成增加。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况（阐述到类）。

一般公共服务支出 158.20 万元，占 81.59%；社会保障和就业支出 18.67 万元，占 9.63%；医疗卫生与计划生育支出 4.39 万元，占 2.26%；住房保障支出 12.64 万元，占 6.52%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况（详细阐述到类、款、项）。

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）：2022 年预算数为 118.20 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）：2022 年预算数为 40 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位开展信访专门性工作项目支出。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022年预算数为11.70万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2022年预算数为5.85万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的职业年金支出。

5. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（项）：2022年预算数为1.11万元，主要用于：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2022年预算数为4.39万元，主要用于：机关及参公管理事业单位基本医疗保险缴费支出。

6. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2022年预算数为12.64万元，主要用于：部门按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

#### 四、一般公共预算基本支出情况说明

县信访局2022年一般公共预算基本支出153.90万元，其中：

人员经费 118.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、离休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 35.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

## 六、政府性基金预算支出规模及变化情况说明

2022 年，县信访局政府性基金预算支出 0。

## 七、国有资本经营预算支出规模及变化情况说明

2022 年，县信访局国有资本经营预算支出 0。

## 八、社会保险基金预算支出规模及变化情况说明

2022 年，县信访局社会保险基金预算支出 0。

## 九、“三公”经费预算安排情况说明

县信访局 2022 年“三公”经费预算数 2.57 万元，较上年“三公”经费预算数减少 0.14 万元。其中财政拨款安排“三公”经费 2.57 万元。因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 2.57 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

1. 因公出国（境）经费较上年预算持平。主要原因是 2022 年和 2021 年均无因公出国（境）费用支出。

2. 公务接待费较上年预算减少 0.14 万元，下降 5.17%。主要原因是按照中央八项规定及厉行节约、反对浪费的要求，简化接待程序，严格控制用餐及住宿标准，减少公务接待开支。

2022 年公务接待费计划用于接待市级领导和市信访局调研指导工作和各区县信访局和其他单位来我单位交流学习等。

3. 公务用车购置及运行维护费较上年预算减少 0 万元，下降 0%。主要原因是单位无公务车。

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，越野车 0 辆，其他车型 0 辆。

2022 年安排公务用车运行维护费 0 万元，用于公务用车燃油、维修、保险及其他车辆支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费。

按照《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕143 号），部门机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他等费用。县信访局 2022 年履行一般行政

管理职能，合计 35.57 万元。

## （二）政府采购情况。

2022 年，县信访局安排政府采购预算 3.2 万元，较上年预算增加 3.2 万元，主要用于购买单位办公用文件柜等家具用具及办公用电脑、空调等。

## （三）绩效目标设置情况。

2022 年，县信访局按要求实行绩效目标管理，部门整体绩效目标涉及预算安排 193.90 万元，其中编制了项目绩效目标的预算 40 万元，主要是五个项目一是常规性驻京驻蓉经费、二是信访稳定经费、三是阳光信访、领导视频接访网络服务费、四是信访积案、难案化解专项资金、五是全国及额上市县“两会”经费。

## （四）国有资产占有使用情况。

按照资产管理与预算管理相结合的要求，单位资产 15.59 万元，其中：共有车辆 0 辆，单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2022 年，部门预算安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备 0 万元。（或者 2021 年部门预算 0 安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。）

## 第四部分 峨边彝族自治县信访局

### 2022 年部门预算名词解释

1. 财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

2. 一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是利息收入、国有资产出租收入等。

6. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的收入不足以安排当年会出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

7. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）  
机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）  
机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

12. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）  
其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位  
医疗（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位  
医疗（项）：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医  
疗补助（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

16. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：  
指由单位及其在职职工按规定缴存的住房公积金支出。

17. 住房保障（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管  
理（项）：指经财政部门批准用于住房公积金管理机关的管

理费用支出。

18. 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20. 纳入预决算管理的“三公”经费，是指部门安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。