

**2023 年度**

**峨边彝族自治县民政局**

**单位决算**

# 目 录

公开时间：2023 年 10 月 30 日

<b>第一部分 单位概况</b> .....	01
一、主要职责.....	01
二、机构设置.....	05
<b>第二部分 2023 年度单位决算情况说明</b> .....	06
一、收入支出决算总体情况说明.....	06
二、收入决算情况说明.....	06
三、支出决算情况说明.....	07
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	08
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	09
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	13
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	13
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	15
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	15
十、其他重要事项的情况说明.....	15
<b>第三部分 名词解释</b> .....	18
<b>第四部分 附件</b> .....	23
<b>第五部分 附表</b> .....	107
一、收入支出决算总表.....	108
二、收入决算表.....	110
三、支出决算表.....	113

四、财政拨款收入支出决算总表.....	116
五、财政拨款支出决算明细表.....	118
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	124
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	126
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表...	131
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	133
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	135
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算 表.....	136
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	137
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	138

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

### （一）主要职能

按照县政府批准的三定方案，县民政局为县政府工作部门，为正科级。其主要职责包括：一是贯彻执行党和国家的民政工作各项方针、政策及法律法规。拟定民政工作规范性文件和地方政策性措施。编制全县民政事业中、长期发展规划并组织实施和监督检查。二是拟定社会救助规划、政策和标准并监督实施；负责农村敬老院管理工作；负责城乡居民最低生活保障、临时救助和低收入家庭认定工作；负责生活无着人员救助工作。三是拟定并组织实施社会福利事业发展规划，负责城市社会福利事业的管理和社区服务工作；组织、指导社会捐助工作；承担城市“三无”、孤老（儿）和残疾人等特殊群体权益保障工作。四是拟定城乡基层群众自治组织和社区建设政策意见并指导实施，指导村（居）委员会民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作、推动村务公开和基层民主政治建设，研究提出加强和改进城乡基层政权建设的建议。五是负责乡镇的设立、撤销、变更和政府驻地迁移以及地名命名、更名的审核报批工作；组织与邻县行政区域界线的勘定和管理工作；指导乡镇行政区域界线勘定工作；承办县、乡镇边界纠纷调处工作；负责地名标志设置和管理的工作。六是指导全县婚姻登记和儿童收养登记工作；负责殡

葬管理和城市生活无着落的流浪乞讨人员救助管理工作。七是负责依法对全县社会团体、民办非企业单位的登记管理和监督管理；负责社会团体的行政复议工作。八是会同有关部门拟定全县社会工作发展规划、政策和职业范围，推进社会工作人才队伍建设和相关志愿者队伍建设。九是指导、监督民政事业经费的使用和管理，负责民政统计管理工作。十是负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、服务便民化等工作。十一是负责民政行政复议的办理和行政诉讼的应诉工作；负责民政行政执法与刑事司法衔接工作；负责民政行政许可及相关政务服务信息共享工作；负责处理行政审批、综合行政执法等部门提出的事中事后监管建议意见。十二是负责统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟定养老服务体系建设规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。十三是承办县委、县政府交办的其他事项。

## （二）2023 年重点工作完成情况

一是强化兜底保障，切实兜准兜牢困难群众基本生活底线。2023 年，全县有农村低保 3722 户 9274 人（其中老年人 2486 人，未成年人 2248 人，残疾人 1677 人，占现有保障人数的 69%），累计月人均补助水平从 2022 年 1 月的 195 元上涨到了现在的 250 元。2023 年 1--12 月新增 86 户 297 人，累计保障人数 113480 人次，累计支出 2840.88 万元。城乡特困人员现有 497 人，2023 年 1--12 月新增 30 人，累计支

出 493.22 万元。特殊群体居家和集中救助帮扶对象现有 197 人，累计支出 109.18 万元。临时救助 2023 年 1--12 月救助总人次 514 人次，救助总金额 48.45 万元。二是聚焦“一老一小”特殊群体，全面落实各项福利政策。全面落实残疾人“两项补贴”政策，切实改善残疾人生活状况。12 月在册领取困难残疾生活补贴 1730 人，1-12 月发放资金 210.47 万元。12 月在册领取重度残疾人护理补贴 3314 人，1-12 月发放资金 276.3 万元。加大困境儿童关心关爱力度。加大走访摸排力度，及时发现困难儿童并纳入相应专项救助范围，按时足额发放事实无人抚养儿童、社会散居孤儿和艾滋病感染儿童补助资金。12 月在册事实无人抚养儿童 34 人，1-12 月发放资金 40.2793 万元。12 月在册社会散居孤儿和艾滋病感染儿童 35 人，1-12 月发放金额 48.296 万元。三是强化养老服务能力建设，努力提升养老服务质量。持续改善养老机构基础设施设备。进一步完善各养老机构适老化功能改造，全面完成新林敬老院适老化改造，完成东风新城社区养老服务综合体改造装饰工程和福利中心消防设施维修升级，不断改善全县养老设施设备条件。加强对养老机构的日常监管。加强对各养老机构食品、防疫、消防、管制用具等方面的安全监督检查，对查出的问题及时整改到位，切实守护好老年人的身体健康和生命安全。加大养老机构管护人员培训力度，切实提升管护人员服务水平。四是积极发动帮扶单位及社会力量，关心关爱老年人，同时通过购买服务为留守老人、孤寡老人提供优质暖心服务，提升老年人的幸福感、获得感。四

是加强社会事务管理，提升民政公共服务能力。依法依规开展婚姻登记及收养登记，抓实婚姻登记档案数据化、电子化和婚姻登记相关法律法规及政策宣传工作。持续深化高价彩礼整治，切实减轻群众婚嫁负担。提升殡葬服务工作，持续推广落实绿色惠民殡葬政策，完成新林镇、新场乡长虹村、宜坪乡宜坪村农村公益性墓地竣工验收，正抓紧制定运行管理办法，切实减轻城乡群众殡葬负担。全面完成农村门牌号清理更新工作。清理农村门牌号 37881 个，制作安装 35428 个，顺利完成农村门牌号更新任务。扎实开展区划地名工作。积极推进边界联检工作，制定行政区划界线（峨美线、峨甘线）联检工作方案，有序推进联检工作，确保边界平安。多渠道收集整理峨边地名故事，已收集 100 篇，积极参与筹备“地名天府”线下活动。五是健全自治机制，创新村社治理。进一步健全基层党组织领导下的以村（居）民为主体，社会各方共同参与，政治、自治、法治、德治、智治“五治”融合的村（社区）治理机制。指导各村全覆盖建立村务监督委员会、红白理事会、人民调解委员会、治安保卫委员会、公共卫生委员会等自治组织，村规民约（居民公约）、自治章程等修订率达到 100%。结合实际，突出问题导向，将禁毒内容纳入村规民约，加大宣传力度，增强群众监督力度，让群众珍爱生命，远离毒品。形成《村级组织工作事项指导目录》，规范村（社区）组织工作事项，推动基层减负常态化。优化社区服务，推动村社治理上新台阶。稳步推进村（社区）亲民化改造工作，91 个村党群服务中心全覆盖完成改造工作。

沙坪镇东风新城等 4 个城市社区全部完成“补短板”达标工程，下一步将积极开展“智慧社区”建设。积极打造特色治理服务亮点，云心、觉莫等 4 个村积极创建 2023 年度市级基层群众自治试点村。东风新城社区“商圈联盟积分超市”和“七彩社区”工作法得到市局高度肯定。东风新城社区成功创建成 2023 年度“省级民主法治示范社区”。

## 二、机构设置

峨边彝族自治县民政局下属二级预算单位 5 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 5 个。

纳入峨边彝族自治县民政局 2023 年度部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

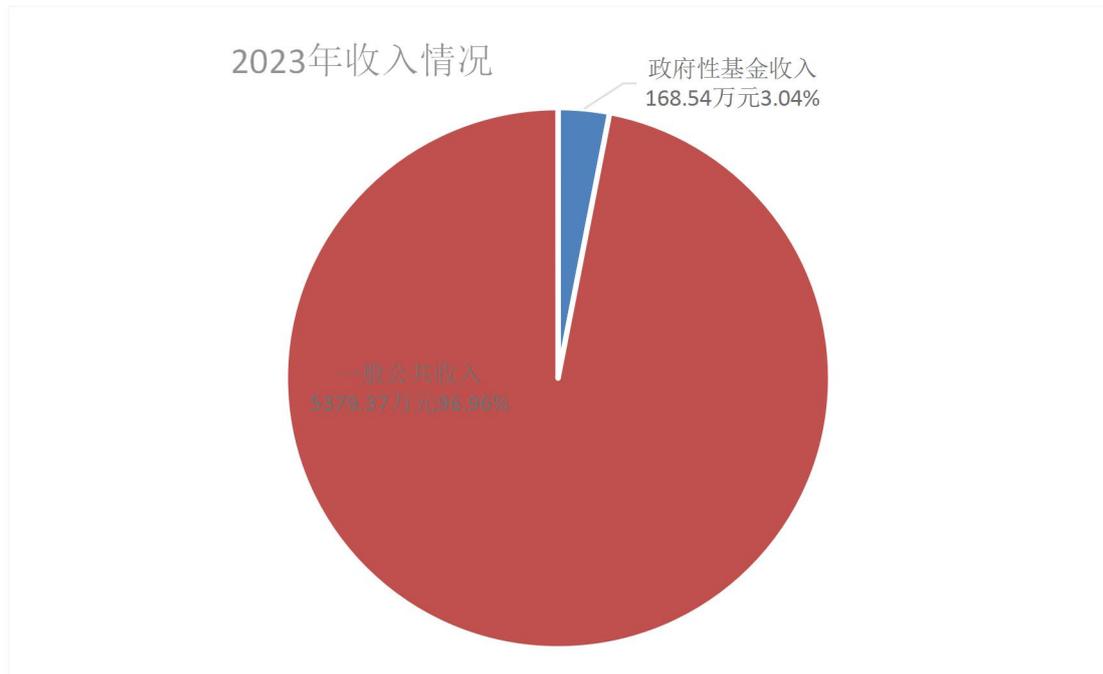
2023 年度收、支总计均为 5551.03 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 63.69 万元，增长 1.1%。主要变动原因是城乡低保、城乡特困等民生保障补助标准提高。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

### 二、收入决算情况说明

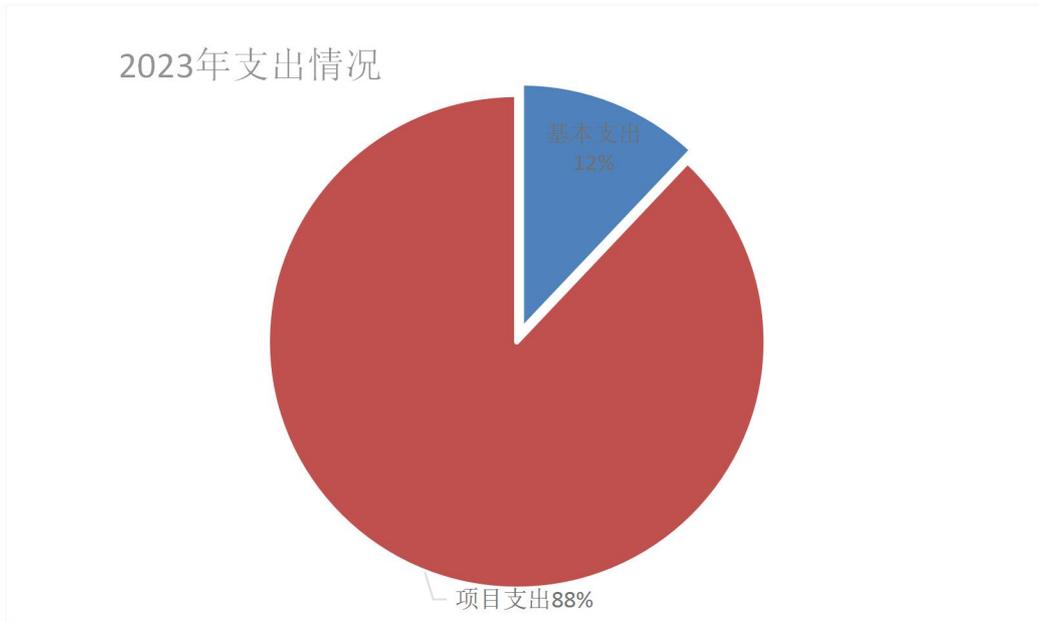
2023 年度本年收入合计 5547.91 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 5379.37 万元，占 96.96%；政府性基金预算财政拨款收入 168.54 万元，占 3.04%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

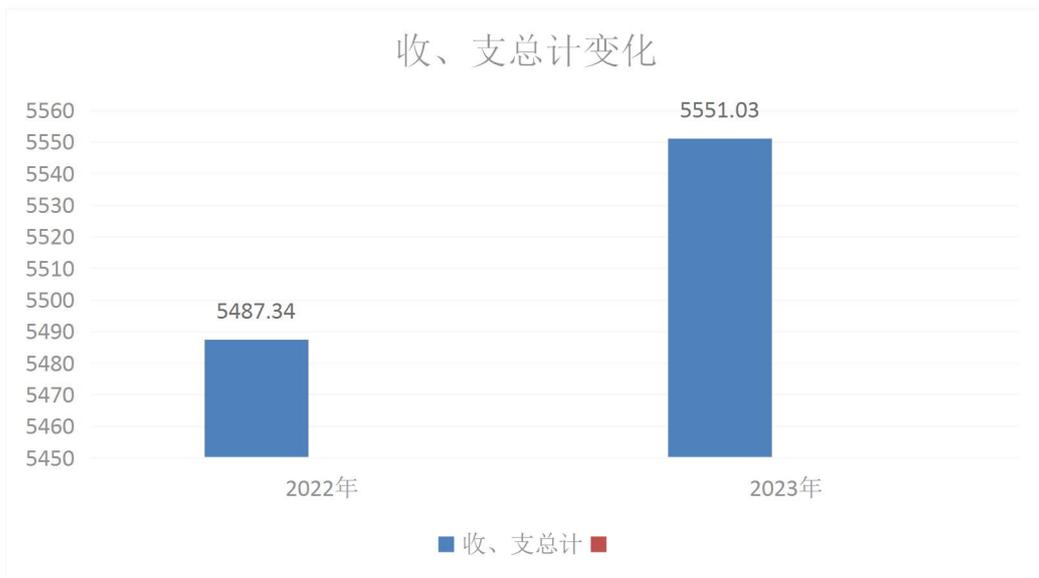
2023 年度本年支出合计 5551.03 万元，其中：基本支出 666.12 万元，占 12%；项目支出 4884.91 万元，占 88%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 5551.03 万元。与 2022 年度相比,财政拨款收、支总计各增加 63.69 万元,增长 1.1%。主要变动原因是城乡低保、城乡特困等民生保障补助标准提高。

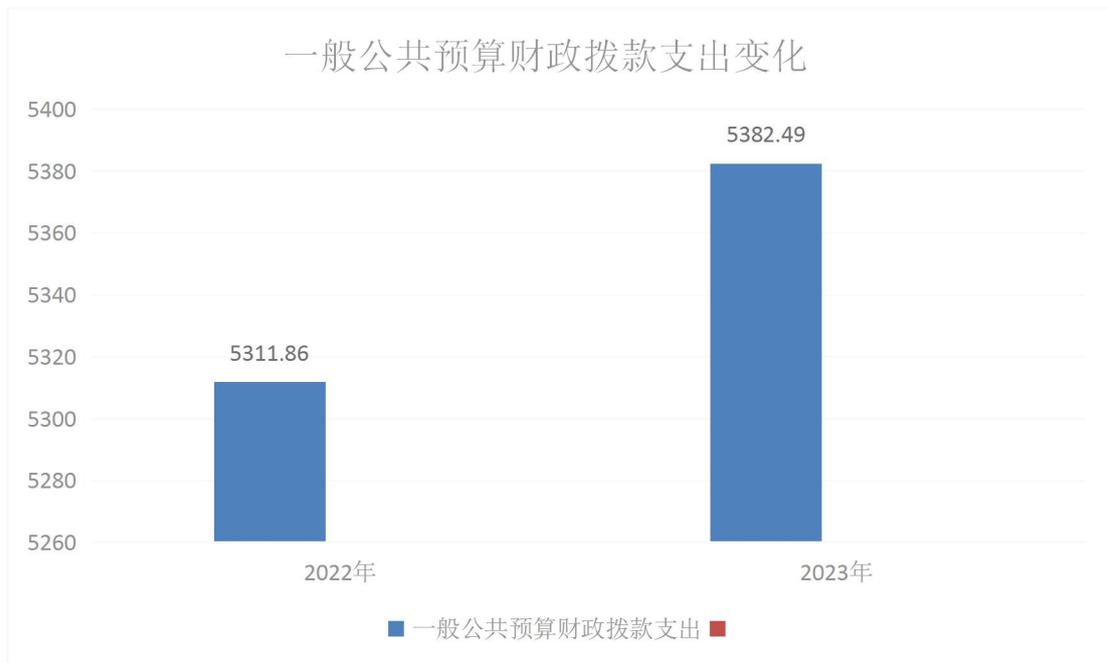


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 5382.49 万元，占本年支出合计的 96.96%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 70.63 万元，增长 1.3%。主要变动原因是城乡低保、城乡特困等民生保障补助标准提高。

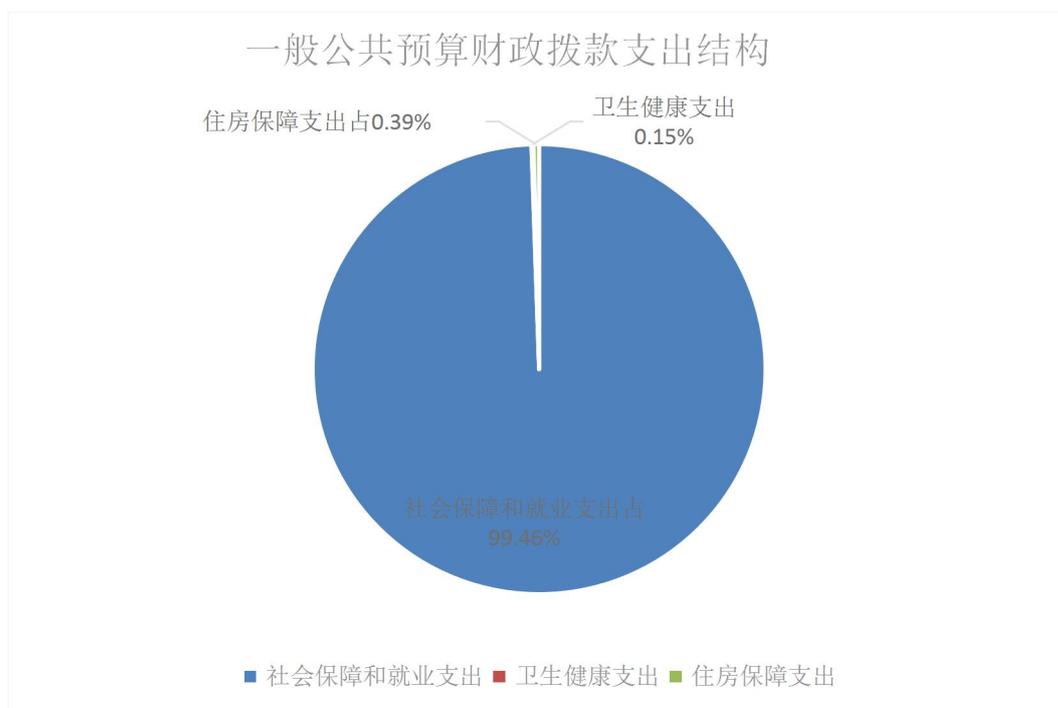


（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 5382.49 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 5353.2

万元，占 99.46%；卫生健康支出 8.05 万元，占 0.15%；住房保障支出 21.24 万元，占 0.39%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 5382.49 万元，完成预算 100%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 477.76 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为256.46万元，完成预算100%。

3. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政区划和地名管理（项）：支出决算为5万元，完成预算100%。

4. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）：支出决算为103.63万元，完成预算100%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为29.10万元，完成预算100%。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为15.75万元，完成预算100%。

7. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为4.45万元，完成预算100%。

8. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）儿童福利（项）：支出决算为88.58万元，完成预算100%。

9. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）老年福利（项）：支出决算为114.78万元，完成预算100%。

10. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）殡葬（项）：支出决算为7.99万元，完成预算100%。

11. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）养老服务（项）：支出决算为81.17万元，完成预算100%。

12. 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）残疾人生活和护理补贴（项）：支出决算为486.71万元，完成预算100%。

13. 社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）城市最低生活保障金支出（项）：支出决算为152.36万元，完成预算100%。

14. 社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）：支出决算为2852.54万元，完成预算100%。

15. 社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）：支出决算为178.08万元，完成预算100%。

16. 社会保障和就业支出（类）临时救助（款）流浪乞讨人员救助支出（项）：支出决算为0.36万元，完成预算100%。

17. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）城市特困人员救助供养支出（项）：支出决算为136.81万元，完成预算100%。

18. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：支出决算为357.06万元，完成预算100%。

19. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为4.62万元，完成预算100%。

20. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政事业单位医疗（项）：支出决算为6.85万元，完成预算100%。

21. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为1.2万元，完成预算100%。

22. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为21.24万元，完成预算100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出666.12万元，其中：

人员经费606.71万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费59.4万元，主要包括：办公费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

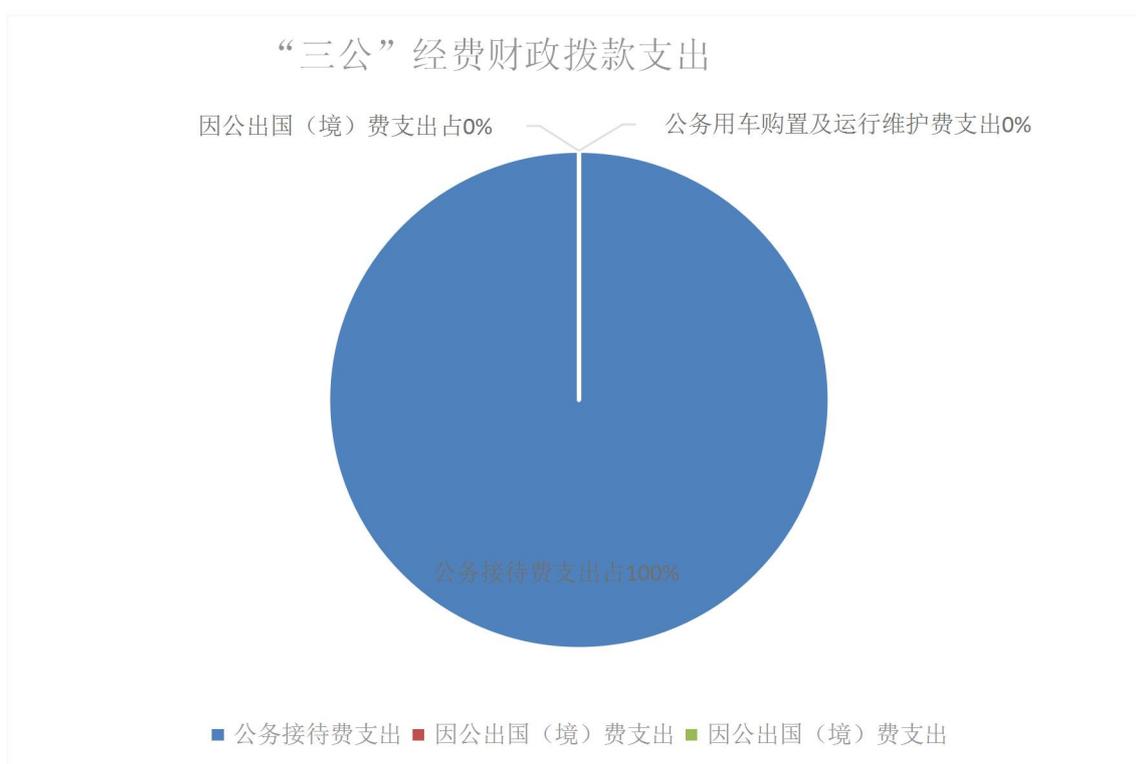
### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.49万元，完成预算100%，较上年度增加0.13万元，增长36%。主要

原因是公务接待次数增加。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.49 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2022 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2022 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.49 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加 0.13 万元，增长 36%。主要原因是公务接待次数增加。其中：

国内公务接待支出 0.49 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 9 批次，67 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.49 万元，具体内容包括：上级部门赴峨边开展结对帮扶和调研工作接待支出。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 168.54 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023年度，峨边彝族自治县民政局机关运行经费支出59.4万元，比2022年度减少8.08万元，下降12%，主要原因是厉行节约。

## （二）政府采购支出情况

2023年度，峨边彝族自治县民政局政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

## （三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，峨边彝族自治县民政局共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

## （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2023年度预算编制阶段，组织对困难群众救助金、困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴、高龄津贴、建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助、农村特困、城市特困、尘肺病人临时救助等15个项目开展了预算事前绩效评估，对15个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取15个项目开展绩效监控。

组织对2023年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资

金等全面开展绩效自评，形成峨边彝族自治县民政局部门整体绩效自评报告，困难群众救助资金等项目绩效自评报告，其中：峨边彝族自治县民政局整体绩效自评得分为 110 分。绩效自评报告详见第四部分附件。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

2. 一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

3. 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

4. 社会保障和就业（类）民政管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

5. 社会保障和就业（类）民政管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

6. 社会保障和就业（类）民政管理事务（款）行政区划和地名管理（项）：反映行政区划界线勘定、维护，以及行政区划和地名管理支出。

7. 社会保障和就业（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）：反映民政部门接待来访、法治建设、政策宣传方面的支出，以及开展社会救助、社会福利、养老服务、社会事务、信息化建设等方面的支出。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

10. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

11. 社会保障和就业（类）社会福利（款）儿童福利（项）：反映对儿童提供福利服务方面的支出。

12. 社会保障和就业（类）社会福利（款）老年福利（项）：反映对老年人提供福利服务方面的支出，包括为经济困难的高龄、失能等老年人提供基本养老服务保障的资金补助等支出。

13. 社会保障和就业（类）社会福利（款）殡葬（项）：反映殡葬管理和殡葬服务的支出，包括民政部门直属的殡仪馆、公墓、殡葬管理服务机构的支出。

14. 社会保障和就业（类）社会福利（款）养老服务（项）：反映财政在养老服务方面的补助支出，包括支持居家养老服务、社区养老服务和机构养老服务的支出，对养老服务机构的运营、建设补助支出等，不包括对社会福利事业单位的补助支出。

15. 社会保障和就业（类）残疾人事业（款）残疾人生活和护理补贴（项）：反映困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴支出。

16. 社会保障和就业（类）最低生活保障（款）城市最低生活保障金支出（项）：反映城市最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

17. 社会保障和就业（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）：反映农村最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

18. 社会保障和就业（类）临时救助（款）临时救助支出（项）：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

19. 社会保障和就业（类）临时救助（款）流浪乞讨人员救助支出（项）：反映用于生活无着的流浪乞讨人员的救助支出和救助管理机构的运转支出。

20. 社会保障和就业（类）特困人员救助供养（款）城市特困人员救助供养支出（项）：反映城市特困人员救助供养支出。

21. 社会保障和就业（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：反映农村特困人员救助供养支出。

22. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

23. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映行政事业单位医疗方面的支出。

24. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助类（项）：反映行政事业单位医疗方面的支出。

25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳住房公积金。

26. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

27. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

28. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

29. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

30. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 峨边彝族自治县民政局

## 2023 年度部门整体支出绩效评价报告

### 一、部门概况

#### (一) 机构组成。

峨边彝族自治县民政局为峨边彝族自治县人民政府工作部门，行政单位 1 个，下属未独立核算事业单位 5 个：

- (1) 峨边彝族自治县社会救助福利中心；
- (2) 峨边彝族自治县新林镇敬老院；
- (3) 峨边彝族自治县毛坪镇敬老院；
- (4) 峨边彝族自治县五渡镇敬老院；
- (5) 峨边彝族自治县黑竹沟镇敬老院。

#### (二) 机构职能。

(1) 贯彻执行党和国家的民政工作各项方针、政策及法律法规。拟定民政工作规范性文件和地方政策性措施。编制全县民政事业中、长期发展规划并组织实施和监督检查。

(2) 拟定社会救助规划、政策和标准并监督实施；负责农村敬老院管理工作；负责城乡居民最低生活保障、城乡特困人员救助供养、临时救助和城市低收入家庭认定工作；负责生活无着人员救助工作。

(3) 拟定并组织实施社会福利事业发展规划，负责城市社会福利事业单位的管理和社区服务工作；参与管理福利彩票发行工作；组织、指导社会捐助工作；老年人福利(高龄

津贴)、建卡立档特殊群体救助、绿色惠民殡葬、残疾人等群体权益保障工作。

(4) 拟定城乡基层群众自治组织和社区建设政策意见并指导实施,指导村(居)委员会民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作、推动村务公开和基层民主政治建设。研究提出加强和改进城乡基层政权建设的建议。

(5) 负责乡镇的设立、撤销、变更和政府驻地迁移以及地名命名、更名的审核报批工作;组织与邻县行政区域界线的勘定和管理工作;指导乡镇行政区域界线勘定工作;承办县、乡镇边界纠纷调处工作;负责地名标志设置和管理工作。

(6) 指导全县婚姻登记和儿童收养登记工作;负责殡葬管理和城市生活无着落的流浪乞讨人员救助管理工作。

(7) 负责依法对全县社会团体、民办非企业单位的登记管理和监督管理;负责社会团体的行政复议工作。

(8) 会同有关部门拟定全县社会工作发展规划、政策和职业范围,推进社会工作人才队伍建设和相关志愿者队伍建设。

(9) 指导、监督民政事业经费的使用和管理,负责民政统计管理工作。

(10) 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、服务便民化等工作。

(11) 负责民政行政复议的办理和行政诉讼的应诉工作;负责民政行政执法与刑事司法衔接工作;负责民政行政

许可及相关行政服务信息共享工作；负责处理行政审批、综合行政执法等部门提出的事中事后监管建议意见。

(12) 负责统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟定养老服务体系规划建设规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

(13) 承办县委、县政府交办的其他事项。

(三) 人员概况。

2023 年度，部门人员编制为 17 人，其中：行政编制 9 人，事业编制 8 人。部门年末实有人数 50 人，其中：行政编制人员 8 人，事业编制人员 6 人，临聘人员 45 人(含社工岗)。

## **二、部门财政资金收支情况**

(一) 部门财政资金收入情况。

2023 年财政拨款收入预算收入 5551.03 元。其中：基本支出预算 666.12 万元，项目支出预算 4884.91 万元。

(二) 部门财政资金支出情况。

2023 年财政拨款支出 5551.03 万元，其中：人员经费支出 606.71 万元，日常公用经费支出 59.41 万元，项目支出 4884.91 万元。

## **三、部门整体预算绩效管理情况**

(一) 部门预算管理。

(1) 预决算编制情况。

我局根据工作安排，坚持量入为出，收支平衡，积极稳妥，统筹兼顾，保证重点，勤俭节约的原则，按照县财政局 预算编制通知和有关要求，按时完成预算的编制和报送工作，

做到预算编制合理准确。

### （2）执行管理情况。

严格按照规定及时划拨资金，按照《中华人民共和国预算法》要求做好预决算公开事项和预算执行管理。同时对项目执行情况进行中期评估，确保项目按照规划有效快速推进，让资金使用高效、准确、到位。

### （3）综合管理情况。

严密编制政府采购实施计划，并按照年初预算制定的政府采购计划实施采购。严格实行资产管理，并将国有资产按时录入资产管理系统，确保国有资产报表数据的真实性、准确性、全面性。按时做好国有资产的清查自查工作，确保资产管理安全稳定。不断完善民政局内控管理制度，并严格执行落实，确保民政局不出现廉政风险和重大责任事故。

## （二）专项预算管理。

按照专项预算绩效管理要求，本部门对2023年一般公共预算项目支出开展了绩效目标管理，共编制绩效目标15个，涉及15个项目财政资金4668.33万元。专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时且无违规现象。

## （三）结果应用情况。

我局及时部署落实绩效自评工作，按照预算绩效管理要求，本部门对2023年整体支出开展绩效自评，确保绩效自评取得实效。

1. 部门自评程序控制。我局领导高度重视部门整体支出

绩效评价，迅速进行部署，所属各单位认真开展单位整体支出自评，自评准确率较高。

2. 自评结果整改情况。我们将根据绩效管理结果整改问题、不断完善预算管理制度，进一步提高预算执行质量。

3. 结果应用反馈情况。我们按要求及时向财政部门反馈了绩效自评结果以及结果应用情况。

#### **四、评价结论及建议**

##### **（一）评价结论**

2023年我局部门整体支出绩效评价自查自评结果良好，全年基本支出保证了部门的正常运行和日常工作的正常开展，项目支出保障了重点工作的开展，达到预期绩效目标。自评得分100分。

1. 部门支出效益进一步提高。通过绩效评价，对资金使用情况进行跟踪问效，促进了财政支出效益的进一步提高。评价结果反映，提高财政资金支出效益取得了明显效果。

2. 资金支出结构进一步优化。建立绩效评价与财政资金使用效益挂钩政策，对绩效优秀的，在资金安排上优先考虑；对绩效较差的，从严把握，以逐步规范财政资金投向，优化财政支出结构。

3. 资金管理水平进一步提升。加强了评价结果的反馈工作，通过绩效评价工作的开展，有力推动了项目规划与科学论证，健全了项目资金核算与管理制度，改进资金使用管理方式，提高了管理水平。

##### **（二）存在问题**

主要存在的问题：一是政策宣传不够深入，二是民政力量有待加强，三是内控信息化建设加强完善。

### （三）改进建议

一是积极通过多渠道多途径宣传民政相关政策，力争做到民政政策家喻户晓；二是进一步提高乡镇民政员业务水平，指导乡镇规范使用好民政资金，切实加强绩效管理队伍建设，提高绩效管理综合水平；三是梳理细化工作流程及风险点，将各项财经法律法规以及中央、省各项规章制度与经费支出衔接，实现预设标准、范围，做到提前预警控制，强化内控信息化数据分析，发挥信息化管理数据分析优势，并将内控分析结果运用于预算安排、绩效目标编报、资产配置管理等方面。

## 县级部门整体绩效自评打分表

绩效指标			指标 分值	指标解释	计分标准	评价方 式		评价属 性		自评 打分	备注
一级 指标	二级 指标	三级 指标				整体 评价	样 本 评价	定 性 评价	定 量 评价		
部 门 预 算 项 目 绩 效 管 理 (70 分)	目 标 管 理 (40 分)	目 标 制 定	10	是否开展部门内部绩效目标审核工作。	部门组织对本部门（含下属单位）绩效目标开展内部审核的，得10分，否则不得分					10	
			10	根据年度绩效目标实现情况，评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1. 绩效目标编制科学合理的，得2分，否则酌情扣分。 2. 绩效目标编制规范完整的，得2分，否则酌情扣分。 3. 绩效指标编制细化量化的，得2分，否则酌情扣分。 4. 绩效指标编制与预算安排相匹配的，得2分，否则酌情扣分。 5. 评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得2分，否则不得分。					10	

	目标实现	10	评价部门整体支出绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体支出绩效为核心，评价部门整体支出实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*10。	√					10	
		10	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*10。		√		√	10	部门自评范围为部门所有纳入绩效管理的项目	
动态调整 (15分)	支出控制	10	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度。预决算偏差程度在 10%以内的，得 10 分。偏差度在 10%~20%之间的，得 5 分，偏差度超过 20%的，不得分。	√			√	10		
	及时处置	5	评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得 5 分。如存在未及时处置落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现的问题的项目总数×5 分扣分，直至扣完。	√				5		

		执行进度	5	评价部门在 6、9、11 月的预算执行情况。	部门预算执行进度在 6、9、11 月应达到序时进度的 80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到 40%、67.5%、82.5%。 6、9、11 月部门预算执行进度达到量化指标的分别得 1 分、2 分、2 分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√			√	5	
	完成结果 (10 分)	资金结余率 (低效率)	5	评价部门预算项目年终资金结余情况。	部门预算项目资金结余率小于 0.1 的项目数/部门预算项目总数*5。	√				5	
		违规记录	5	根据审计监督、财会监督和部门自查结果反映部门上一年度部门预算管理是否存在相关问题。	依据评价年度审计监督、财会监督和部门自查结果，出现未落实党政机关过紧日子相关要求，以及部门预算管理方面违纪违规等问题的，每个问题扣 0.5 分，直至扣完					5	
绩效结果应用 (30 分)	内部应用 10 分	预算挂钩	10	部门内部绩效结果与预算挂钩情况	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系，得 5 分；建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得 5 分；否则酌情扣分。	√				10	

分)	信息公开 (5分)	自评公开	10	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。	按要求将相关绩效信息随同决算公开的,得10分,否则不得分。	√		√		10	
	整改反馈 (10分)	问题整改	5	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中(包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价)提出的问题进行了整改,得5分,否则酌情扣分。	√				5	
		应用反馈	5	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的,得5分,否则不得分。	√				5	
扣分项(10分)			10	被评价单位配合评价工作情况。	财政重点绩效评价工作开展过程中,评价组发现被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,经报财政局复核确认后按0.5分/次予以扣分,最高扣10分(此为财政重点绩效评价计分标准,部门参照该标准对部门及下属单位计分)。	√				10	
<b>部门整体自评得分</b>										110	

# 困难群众救助补助资金项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

该项补助资金统筹用于城乡低保、特困供养、临时救助、流浪乞讨人员救助（含农村留守儿童、困境儿童、流浪乞讨儿童的应急处置、救助帮扶、监护支持、精神关爱等未成年人社会保护支出）和孤儿（含艾滋病病毒感染儿童、事实无人抚养儿童）基本生活保障支出。

（二）项目绩效目标。一是规范城乡低保政策实施，合理确定保障标准，使低保对象基本生活得到有效保障。二是统筹城乡特困人员救助供养工作，合理确定保障标准。三是规范实施临时救助政策，实现及时高效，救急解难。四是为生活无着流浪乞讨人员提供临时食宿、疾病救治、协助返回等救助，并妥善安置返乡受助人员。五是规范实施农村留守儿童关爱服务和困境儿童保障相关政策，使农村留守儿童和困境儿童得到更加精准化的专业服务和基本生活保障。六是提高孤儿生活保障水平，孤儿生活保障政策规范高效实施；使孤儿、艾滋病病毒感染儿童和事实无人抚养儿童基本生活得到保障。各项目均为整年实施，“应保尽保”“应救尽救”，按月社会化发放。

（三）项目自评步骤及方法。以上救助项目由乡镇受理审核，县民政局审核确认，发放困难群众救助补助资金。通

过听取乡镇汇报、查看图片资料以及实地入户查看等形式对项目实施效果进行评估。

## 二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。该项补助资金主要由中省资金配套，县级按照比例配套相应资金，每年年初直接申报纳入财政预算，按实拨付结算，符合资金管理辦法的相关规定。

(二) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及时到位。2023年中省困难群众救助补助资金计划 3543.45 万元，实际到位 3543.45 万元，资金到位率

100%，实现及时到位。

2. 资金使用。

城乡低保：2023年支出城市低保资金 151.85 万元、农村低保资金 2840.88 万元，共计支出城乡低保资金 2992.73 万元。

特困人员救助供养：2023年支出城市特困人员救助供养资金 136.6258 万元，农村特困人员救助供养资金 356.5946 万元，共计使用 493.2204 万元。

临时救助：2023年支出临时救助资金共计 48.4516 万元。

孤儿：2023年支出孤儿基本生活保障金 88.5759 万元。

流浪乞讨救助：2023年，流浪乞讨救助资金支出 0.36 万元。

各项困难群众救助补助资金开支符合相关规定，并严格

按照上级要求标准进行拨付且资金及时准确拨付到位，支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

### （三）项目财务管理情况。

我县困难群众救助补助管理资金严格按照批准的用途专款专用，本着统筹安排，量入为出的原则，专项资金设置“专项资金管理台账”进行日常管理，资金使用明细清晰，加强事前、事中、事后的监督，发现问题及时纠正，在工作过程中我们始终坚持“严格标准、定点接待、票据齐全、规范管理、定期公布、民主监督”原则进一步将困难群众救助工作做到制度化、规范化。困难群众救助补助资金管理严格执行财务管理制度、财务处理及时、会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

困难群众救助补助资金项目由申请人向乡镇人民政府提出申请，经乡镇人民政府审核，县民政局审批后进入发放流程。

（二）项目管理情况。项目支出合理、规范、有效。困难群众救助补助资金从项目立项开始，做到了有依有据，通过组织配套人员调查实施觉得充分可行，在资金管理上做到专款专用。

（三）项目监管情况。资金管理使用依法接受审计、监察和社会监督。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

1. 城市低保。2023 年城市低保 211 户 290 人，保障标准 740 元/月，累计发放城市低保 3576 人次，累计支出 151.85 万元，累计人均救助水平达到 424 元/月，全县城市困难群众基本实现了动态管理下的应保尽保。

2. 农村低保。2023 年全县将因病、因残、因年老体弱、因丧失劳动能力等生活常年困难的家庭纳入了保障范围。保障对象 3722 户 9274 人，保障标准 6396 元/年，累计发放农村低保 113480 人次，累计支出 2840.88 万元。累计发放城乡低保资金 2992.73 万元，实现按月社会化发放。

3. 特困人员救助供养：2023 年支出城市特困人员救助供养资金 136.6258 万元，农村特困人员救助供养资金 356.5946 万元，共计使用 493.2204 万元。

4. 临时救助：2023 年临时救助资金共计支出 48.4516 万元，累计救助 224 户 514 人。

5. 孤儿：2023 年孤儿基本生活保障金共计支出 88.5759 万元，救助孤儿 68 人。

6. 流浪乞讨救助：2023 年支出流浪乞讨救助资金 0.36 万元，共计救助人数 27 人。

截至 2023 年底，以上项目已全面完成，资金全部按时及时发放到位。

## （二）项目效益情况。

自城乡居民最低生活保障制度实施以来，通过对低保对象、困难群众以及各乡镇的综合调查项目实施情况看，全县城乡困难群众保障范围有增有减，保障标准逐步提高，低保

资金发放及时到位，救助有效，低保申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，低保政策宣传及实施不断推进，困难群众及低收入群体对政策知晓率逐步提高，对最低生活保障制度及项目满意度较高。最低生活保障制度已形成了同其他社会保障措施相配套，使城乡困难群众的基本生活得到了有效保障，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，经济和社会综合效益良好。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

2023年困难群众救助资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好，自评得分99分。

### **（二）存在的问题。**

1. 由于我县是边远少数民族贫困县，财力不足，我县地方财政配套资金难度大，希望上级在今后划分困难群众救助补助资金时给予更多支持和倾斜。

2. 民政管理体制和运行机制没能随着形势的发展而同步发展创新，人员编制、队伍素质和工作手段等方面，滞后于社会救助工作需要的发展。

3. 乡镇民政助理员身兼数职，力量薄弱，影响救助工作的组织开展，制约了社会救助的及时性、动态性和准确性，影响了民政职能的发挥，制约了民政事业的发展。

### **（三）相关建议。**

1. 在提高认识，加强组织领导上下功夫。把关爱救助困

难群体的工作纳入各乡镇和相关部门领导班子考核范围，明确各乡镇和相关单位的职责任务，靠实工作责任。加大乡镇民政队伍建设，选精配强乡镇民政助理员，并保持相对稳定。县民政局定时召开全县民政工作例会及培训会，以会代训提高民政工作人员业务能力。

2. 在创新方式，提升救助质量上下功夫。坚持把落实最低生活保障政策作为改善民生、构建和谐社会的重要任务，按照“规范化管理、务实化运作、创新化推进、全优化发展”的工作思路，健全完善保障标准与经济发展水平相协调的自然增长机制，确保全县城乡低保工作稳步推进。

3. 在宣传引导，动员社会参与上下功夫。通过多渠道宣传形式，广泛宣传低保政策、特困人员救助供养、临时救助政策等有关惠民措施。将救助政策、保障标准、操作程序等印制成简明的低保宣传手册，在社区和村组公开栏张贴，在乡镇集市散发，让广大干部群众了解社会救助政策。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	困难群众救助补助资金(含上级转移支付、中省农村低保、中省城市低保)	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金(万元)					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	3543.45	3543.45	100%		
其中:中省补助资金	3543.45	3543.45	100%		
县级预算资金	0	0	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
	完成全年目标任务,全年发放 3543.45 万元				已完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
	政府采购规范性	规范	100%	100%	
资产管理					
产出指标	数量指标	城乡低保 9564 人,城乡特困 497 人,临时救助 514 人,孤儿(含事实无人抚养儿童) 68 人,流浪乞讨救助 27 人。		100%	
	质量指标	解决生活困难		100%	
	时效指标	按人按月足额发放		100%	
	成本指标				
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	保障困难群众基本生活	优		
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	99		100%

# 精减老职工生活补贴项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

省民政厅省财政厅《关于提高精简退职老职工生活困难救济标准的通知》要求，对我县 60 年代精简退职职工给予定期生活补助。2023 年底我县领取补助的人员有 6 人，600 元/人/月。按照《峨边彝族自治县人民政府关于同意调整上世纪六十年代精减退职老职工生活困难救济标准的批复》（峨边府批复〔2023〕54 号）对全县精减老职工救济标准由每月 500 元调整为每人每月 600 元，执行时间从 2023 年 9 月开始。

### （二）项目绩效目标

1. 项目内容：做好复核动态管理工作，并及时按月足额社会化发放该项救助资金。

2. 项目绩效目标：精减老职工生活补助是为了解决其生活困难。目前，救济对象 6 人，每人每月发放 600 元生活补助。在实施救助工作中，确保救助资金足额发放、金额准确、及时到位，以此保证困难群众的基本生活得到有效保障。

3. 分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法。

通过听取乡镇汇报、实地入户查看等形式对项目实施效果进行评估。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

该项补助资金主要由中省资金配套，县级按照比例配套相应资金，每年年初直接申报纳入财政预算，按实拨付结算，符合资金管理辦法的相关规定。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。资金来源：中央 0 万元，省市 2 万元，县级配套 1.89 万元。

2. 资金到位。2023 年该项目资金到位情况分别为中央 0 万元，省市 2 万元，县级 1.89 万元。资金到位率 100%。

3. 资金使用。截至 2023 年 12 月 31 日，该项目全县资金支出情况：分别为中央 0 万元，省市 2 万元，县级 1.89 万元。我局对资金使用严格按照文件规定按时足额实行社会化发放。

### （三）项目财务管理情况。

我局对该救助项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### （一）项目组织架构及实施流程。

根据相关政策文件依据，县民政局作为项目主管部门负责对救助对象进行审核审批，各乡镇负责具体受理调查核实工作，符合救助条件的，县民政局按时足额进行社会化发放

补助资金。

（二）项目管理情况。在资金的管理使用过程中，严格执行《中华人民共和国会计法》和相关的财务制度，专款专用，不挤占、不挪用。建立信息台账，实行动态管理，确保信息真实、准确、完整，确保补贴经费发放及时到位。

（三）项目监管情况。严格按照政策文件依据执行该救助项目，并接受纪委监委、财政局、审计局等多方监管，保证项目实施效果。

#### **四、项目绩效情况**

（一）项目完成情况。

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

（二）项目效益情况。

自该补助项目实施以来，通过对困难群众以及各乡镇的综合调查项目实施情况看，资金发放及时到位，救助有效，补助对象对该补助项目满意度比较高，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

#### **五、评价结论及建议**

（一）评价结论。

2023 年精减老职工生活补助资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好，自评得分 99 分。

（二）存在的问题。

因社会生活水平逐步提高，补助对象期望现救助标准能

适当提高。

(三) 相关建议。

建议加大资金投入力度，提高该救助项目资金标准。

## 项目支出绩效自评表

项目名称：	精减老职工生活补助	年度：	2023		
主管部门：	峨边彝族自治县民政局	实施单位：	峨边彝族自治县 民政局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	1.89	1.89	100%		
其中：中省补助资金	0	0	100%		
县级预算资金	1.89	1.89	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	完成全年目标任务，全年发放 1.89 万元			已完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	6 人			

	质量指标	解决生活困难			
	时效指标	按人按月足额发放			
	成本指标	600 元/人/月	1.89 万元		
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	保障精减老职工基本生活	优		
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	99		100%

# 城市特困供养项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

申报享受特困人员基本条件：持有峨边彝族自治县户籍，同时具备以下条件的老年人、残疾人和未成年人，应当依法纳入特困人员救助供养范围：①无劳动能力；②无生活来源；③无法定赡养、抚养、扶养义务人或者其法定义务人无履行义务能力。

#### 1. 项目主管部门及在项目管理中的职能

项目主管部门民政局，民政局在整个项目实施的过程中有审核审批、资金发放的职能职责。

2. 项目依据：根据四川省民政厅关于印发《四川省特困人员救助供养工作规程》的通知（川民规〔2022〕1号）、乐山市民政局关于印发《乐山市特困人员救助供养工作实施细则》的通知（乐市民政规〔2023〕1号）、乐山市民政局 乐山市发展和改革委员会 乐山市财政局 乐山市统计局国家统计局乐山调查队《关于调整我市2023年城乡居民最低生活保障标准和特困人员基本生活标准的通知》（乐市民政发〔2023〕67号）、峨边彝族自治县民政局《关于进一步加强特困人员救助供养工作的通知》（峨边民政〔2023〕9号）实施本项目。

### （二）项目绩效目标

统筹特困人员救助供养工作，合理确定保障标准，筑牢民

生保障底线，保障特困供养人群的基本生活，让特困供养人群感受到国家的温暖，促进社会和谐进步。

### （三）项目资金申报相符性

项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

## 二、项目实施及管理情况

### （一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及时到位。城市特困供养项目资金由中央和县级配套组成，2023年中央配套为7.4074万元；县级配套2.5708万元。

2. 资金使用。严格按照下达预算的科目和项目执行，城市特困供养项目资金全部用于全县城市特困供养人员，实现基本生活补助按月足额发放，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题。

### （二）项目财务管理情况

我局严格按照《四川省中央和省级财政困难群众救助补助资金管理办法》《四川省特困人员救助供养工作规程》使用专项资金。分散供养的特困人员基本生活补助通过“一卡通”社会化发放，集中供养的特困人员基本生活补助拨付到特困供养机构对公账户。特困供养资金实行专账核算，专款专用，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，

### （三）项目组织实施情况

县民政局严格执行特困供养认定细则，经个人申请、乡镇初审、县民政局审核审批等程序办理，做到应救尽救，应

养尽养，并接受群众的监督。申请人资格条件严格、资金发放合法、合规。

### **三、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况**

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况**

（1）经济效益。2023 年我县城市特困人员 108 人，2023 年 1-6 月城市特困人员基本生活标准每人每月 884 元，2023 年 7 月基本生活标准提高 78 元，调整为每人每月 962 元。

（2）社会效益。供养人员基本生活得到了保障。

（3）可持续影响。通过发放特困人员基本生活补助，符合条件的供养对象获得感显著增强，同时有利于社会的和谐稳定。

### **四、问题及建议**

#### **（一）评价结论**

通过开展特困人员供养资金项目绩效自评活动，我县特困人员生活补贴资金项目在申报、审批、完成、效果等方面均体现了项目的针对性、时效性，在保障特困人员特殊群体的基本生活上发挥了项目资金的效益，切实解决了特困人员生活困难的具体问题，整个项目的实施收到良好的效果，群众的满意度较高。

#### **（二）存在的问题**

老龄化发展速度较快，特困人员动态调整，资金预算数有时会出现与实际有差异的情况。

（三）相关建议。无

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	城市特困供养	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	9.9782	9.9782	100%		
其中：中省补助资金	7.4074	7.4074	100%		
县级预算资金	2.5708	2.5708	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
	完成全年目标任务，全年发放 9.9782 万元				已完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%

	资产管理				
产出指标	数量指标	108 人		100%	
	质量指标	严格执行特困供养人员认定办法。特困供养工作做到应养尽养、应退尽退，实现动态管理，完成年度序时目标任务。		100%	
	时效指标	在规定时限内拨付特困供养资金，每月足额打卡发放到位。		100%	
	成本指标	特困供养基本生活补助资金社会化发放率 100%		100%	
效益指标	经济效益指标	特困供养保障标准：2023 年 1-6 月城市特困人员基本生活标准每人每月 884 元，2023 年 7 月基本生活标准提高 78 元，调整为每人每月 962 元。		100%	
	社会效益指标	供养人员基本生活得到了保障。		100%	
	生态效益指标				
	可持续影响指标	通过发放特困人员基本生活补助。符合条件的供养对象获得感显著增强，同时有利于社会的和谐稳定。		100%	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	99		100%

# 建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

#### 1. 说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

立足“剥离家庭负担、解放劳动能力、助力乡村振兴”，对建档立卡贫困户中的特殊困难群体，整合全县各类救助资源，创新方式方法，建立“大家庭”帮扶救助中心为主要载体的集中救助帮扶模式。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据。

根据《乐山市人民政府办公室关于对建档立卡贫困人口中特殊困难群体实施居家和集中救助帮扶的意见》（乐府办发〔2016〕26号）和《峨边彝族自治县人民政府办公室关于建档立卡贫困人口中特殊群体实施居家和集中救助帮扶的意见》（峨边府发〔2016〕14号）文件精神，对建档立卡贫困人口中特殊困难群体实施居家和集中救助帮扶工作。

### （二）项目绩效目标。

#### 1. 项目主要内容。

实施建档立卡贫困人口中特殊困难群体实施居家和集中救助帮扶工作，救助帮扶对象主要包括：建档立卡贫困人口中无法定的赡养抚养义务人；有法定义务人但无履行赡养抚养义务能力；法定义务人有一定的赡养抚养义务能力；法定义务人有一定的赡养抚养义务能力。

能力但履行相关义务后仍无法保障基本生活需求，需要政府和社会提供救助帮扶的重特大疾病患者、重度残疾人、失能和半失能人员、事实孤儿、失独人员以及县政府认定的其他符合条件的特殊困难对象。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

特殊群体居家和集中救助工作，是以立足“剥离家庭负担、解放劳动能力、助力脱贫攻坚”为目标。在实施特殊困难群体救助工作中，要确保救助资金及时发放、金额准确、到位，使特殊困难贫困人口家庭顺利实现脱贫并持续巩固增收得到有效保障。

### **（三）项目资金申报相符性。**

建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助项目，申报内容与实际相符、申报目标合理可行。

## **二、项目实施及管理情况**

### **（一）资金计划、到位及使用情况。**

#### **1. 资金计划及时到位。**

资金计划：资金均由县级配套，2023年县级94.5694万元。

资金到位：2023年该项目资金到位情况县级配套94.5694万元。资金到位率100%。

#### **2. 资金使用。**

严格按照下达预算的科目和项目执行，民生工程建卡贫困特殊群体救助项目资金全部用于全县建档立卡贫困人口

中特殊困难群体，实现基本生活补助按月足额发放，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题。

## **（二）项目财务管理情况。**

该救助项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## **（三）项目实施情况。**

### **1. 项目组织架构及实施流程。**

建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助是严格按照实施意见要求，由申请人向户籍所在地申报、村一级协助乡镇，乡镇审核上报县民政部门，由民政局审批发放资金实施救助。

### **2. 项目管理情况。**

严格按照《乐山市人民政府办公室关于对建档立卡贫困人口中特殊困难群体实施居家和集中救助帮扶的意见》（乐府办发〔2016〕26号）和《峨边彝族自治县人民政府办公室关于建档立卡贫困人口中特殊群体实施居家和集中救助帮扶的意见》（峨边府发〔2016〕14号）等相关政策文件执行，开展居家和集中救助帮扶，符合相关政策法规及项目管理制度。

### **3. 项目监管情况。**

特殊困难群众严格按照相关政策法规和上级要求实施，县民政局指导和培训各乡镇按照政策法规开展特殊困难群体救助工作。结合本地实际组织落实、对象待遇的审批、调整、核减工作。指导、督促、检查乡镇的社会救助受理、审

核、复核工作。

### **三、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况。**

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况。**

自该救助项目实施以来，通过对困难群众以及各乡镇的综合调查项目实施情况看，全县建档立卡贫困人口中特殊困难群众保障范围适中，资金发放及时到位，救助有效，申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，项目政策宣传及实施不断推进，群众对政策知晓率逐步提高，困难群众生活水平有所提高，关心、理解、支持特殊群体的社会氛围有所改善，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

### **四、问题及建议**

#### **（一）评价结论。**

2023 年建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好。

#### **（二）存在的问题。**

基层民政力量薄弱，各乡镇民政助理员工作烦琐冗杂，并且因工作调动等原因变更频繁又无相应的工作经费，加之对特殊困难群众的关爱救助保护工作日趋加强，工作量逐渐增加，无专职人员、无经费的矛盾日益凸显。

### （三）相关建议。

为加大救助工作力度，确保救助对象的精准度，建议一是进一步健全部门协作机制，量体裁衣实施对口救助。二是希望加强对民政从业人员相关业务的培训，提高民政助理员的业务能力，提升民政服务水平。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	民生工程建卡贫困特殊群体救助	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县 民 政 局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	94.5694	94.5694	100%		
其中：中省补助资金	0	0	100%		
县级预算资金	94.5694	94.5694	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	完成全年目标任务，全年发放 94.5694 万元			已完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%

		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	居家救助 192 人，集中救助 5 人	197 人		
	质量指标	解决就医和生活困难	提高运行效率。 实现精准救助		
	时效指标	按人按月足额发放	巩固期 5 年		
	成本指标	按照农村特困人员散居供养标准，实行对救助对象享受的各种救助政策补差。（补差项目：低保、残疾人特殊生活补贴）			
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	解放劳动力、提升幸福指数、助力乡村振兴	优		
	生态效益指标				
	可持续影响指标	对建档立卡贫困人口中特殊群体居家和集中救助持续保障	进一步完善		
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	99		100%

# 农村特困供养项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

申报享受特困人员基本条件：持有峨边彝族自治县户籍，同时具备以下条件的老年人、残疾人和未成年人，应当依法纳入特困人员救助供养范围：①无劳动能力；②无生活来源；③无法定赡养、抚养、扶养义务人或者其法定义务人无履行义务能力。

#### 1. 项目主管部门及在项目管理中的职能

项目主管部门民政局，民政局在整个项目实施的过程中有审核审批、资金发放的职能职责。

2. 项目依据：根据四川省民政厅关于印发《四川省特困人员救助供养工作规程》的通知（川民规〔2022〕1号）、乐山市民政局关于印发《乐山市特困人员救助供养工作实施细则》的通知（乐市民政规〔2023〕1号）、乐山市民政局乐山市发展和改革委员会 乐山市财政局 乐山市统计局国家统计局乐山调查队《关于调整我市2023年城乡居民最低生活保障标准和特困人员基本生活标准的通知》（乐市民政发〔2023〕67号）、峨边彝族自治县民政局《关于进一步加强特困人员救助供养工作的通知》（峨边民政〔2023〕9号）实施本项目。

### （二）项目绩效目标

统筹特困人员救助供养工作，合理确定保障标准，筑牢民

生活保障底线，保障特困供养人群的基本生活，让特困供养人群感受到国家的温暖，促进社会和谐进步。

### （三）项目资金申报相符性

项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

## 二、项目实施及管理情况

### （一）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及时到位。农村特困供养项目资金由中央和县级配套组成，2023年中央配套为20.4682万元；县级配套35万元。

2. 资金使用。严格按照下达预算的科目和项目执行，农村特困供养项目资金全部用于全县农村特困供养人员，实现基本生活补助按月足额发放，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题。

### （二）项目财务管理情况

我局严格按照《四川省中央和省级财政困难群众救助补助资金管理办法》《四川省特困人员救助供养工作规程》使用专项资金。分散供养的特困人员基本生活补助通过“一卡通”社会化发放，集中供养的特困人员基本生活补助拨付到特困供养机构对公账户。特困供养资金实行专账核算，专款专用，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定。

### （三）项目组织实施情况

县民政局严格执行特困供养认定细则，经个人申请、乡镇初审、县民政局审核审批等程序办理，做到应救尽救，应

养尽养，并接受群众的监督。申请人资格条件严格、资金发放合法、合规。

### **三、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况。**

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况。**

（1）经济效益。2023 年我县农村特困人员 389 人，2023 年 1-6 月农村特困人员基本生活标准每人每月 624 元，2023 年 7 月基本生活标准提高 69 元，调整为每人每月 693 元。

（2）社会效益。供养人员基本生活得到了保障。

（3）可持续影响。通过发放特困人员基本生活补助，符合条件的供养对象获得感显著增强，同时有利于社会的和谐稳定。

### **四、问题及建议**

#### **（一）评价结论。**

通过开展特困人员供养资金项目绩效自评活动，我县特困人员生活补贴资金项目在申报、审批、完成、效果等方面均体现了项目的针对性、时效性，在保障特困人员特殊群体的基本生活上发挥了项目资金的效益，切实解决了特困人员生活困难的具体问题，整个项目的实施收到良好的效果，群众的满意度较高。

#### **（二）存在的问题**

老龄化发展速度较快，特困人员动态调整，资金预算数有时会出现与实际有差异的情况。

（三）相关建议。无

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	农村特困供养	年度:	2023			
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县 民 政 局			
项目资金（万元）						
	全年预算数	全年执行数	执行率			
年度资金总额	55.4682	55.4682	100%			
其中：中省补助资金	20.4682	20.4682	100%			
县级预算资金	35	35	100%			
其他资金						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率	
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%	
		预算执行率	=100	100	100	
		预算资金到位率	=100	100	100	
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%	
		财务监控有效性	有效	100%	100%	
		资金使用规范性	规范	100%	100%	
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%	
		合同管理完备性	完备	100%	100%	
		监理规范性	规范	100%	100%	
		系统运维规范性	规范	100%	100%	
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%	
		项目验收规范性	规范	100%	100%	
	资产管理					
产出指标	数量指标	389 人				

	质量指标	严格执行特困供养人员认定办法，特困供养工作做到应养尽养、应退尽退，实现动态管理，完成年度序时目标任务。			
	时效指标	在规定时限内拨付特困供养资金，每月足额打卡发放到位。			
	成本指标	特困供养基本生活补助资金社会化发放率 100%			
效益指标	经济效益指标	特困供养保障标准：2023 年 1-6 月农村特困人员基本生活标准每人每月 624 元，2023 年 7 月基本生活标准提高 69 元，调整为每人每月 693 元。			
	社会效益指标	供养人员基本生活得到了保障。			
	生态效益指标				
	可持续影响指标	通过发放特困人员基本生活补助，符合条件的供养对象获得感显著增强，同时有利于社会的和谐稳定。			
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	99		100%

# 惠民殡葬项目绩效评价报告

## 一、项目概况

为减轻我县群众丧葬负担，促进殡葬服务均等化，推动节地安葬，实施该补助项目。

### （一）项目基本情况。

根据《峨边彝族自治县民政局峨边彝族自治县财政局〈关于做好 2019 年绿化惠民工作的通知〉》（峨边民政〔2019〕27 号文件），对在四川省殡葬机构火化，同时未享受其他地区绿色惠民殡葬政策补助的峨边户籍人员实施本项目。

### （二）项目绩效目标

绿色惠民殡葬工作是为了减轻我县群众丧葬负担，推动绿色节地安葬，要确保补助资金按时发放、金额准确、到位，实现殡葬服务均等化得到有效保障。

### （三）项目自评步骤及方法。

通过听取乡镇汇报、群众调查、查看申请资料等形式对项目实施效果进行评估。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

严格按照资金文件要求对资金进行规划使用和拨付。

### （二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。

1. 资金计划。2023 年县级 40 万元。
2. 资金到位。2023 年该项目资金到位情况县级 40 万元。

资金到位率 100%。

3. 资金使用。截至 2023 年 12 月 31 日，该项目全县资金支出情况：县级 40 万元。我局对资金使用严格按照文件规定按时足额实行社会化发放。

（三）项目财务管理情况。

我局对该救助项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

### **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。

根据相关政策文件依据，县民政局作为项目主管部门负责对救助对象进行审核审批，各乡镇负责具体受理调查核实工作，符合救助条件的，县民政局按时足额进行社会化发放补助资金。

（二）项目管理情况。严格按照政策文件依据审核审批。

（三）项目监管情况。严格按照政策文件依据执行该救助项目，并接受纪委监委、财政局、审计局等多方监管，保证项目实施效果。

### **四、项目绩效情况**

（一）项目完成情况。

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

（二）项目效益情况。

自该救助项目实施以来，通过对困难群众以及各乡镇的综合调查项目实施情况看，资金发放及时到位，救助有效，申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，救助对象对该救助项目满意度比较高，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

2023年绿色惠民殡葬资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好，自评得分100分。

### **（二）存在的问题。**

因社会生活水平逐步提高，救助对象期望现救助标准能适当提高。

### **（三）相关建议。**

建议加大资金投入力度，提高该救助项目资金标准。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	惠民殡葬	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（40 万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	40	40	100%		
其中：中省补助资金					
县级预算资金	40	40	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	完成全年目标任务，发放 40 万元			已完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100%
		预算资金到位率	=100	100	100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
资产管理					
产出指标	数量指标	绿色惠民殡葬	206 人		
	质量指标	按票据金额发放	1 次		
	时效指标	绿色惠民殡葬政策			
	成本指标				

效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标				
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	<b>100</b>		100%

# “福彩圆梦。孤儿助学工程项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

根据厅办〔2019〕35号文件要求，从2019年起，实施“福彩圆梦。孤儿助学工程”项目。

#### 项目基本情况：

1、工作职能：乡镇人民政府初审、县级民政部门受理审查认定为散居孤儿，做好审查认定工作，按季度及时足额发放该项补贴。

2、项目依据：根据厅办〔2019〕35号《四川省民政厅办公室关于做好“福彩圆梦。孤儿助学工程”》实施本项目。

3、资金管理：“福彩圆梦。孤儿助学工程”由县民政局列入民政预算并负责实施，资金监管由县监察局、县审计局、县财政局负责监管。

4、资金全部用于“福彩圆梦。孤儿助学工程”补贴发放。

### （二）项目绩效目标。

1. 项目内容：做好审查认定工作，并及时按季度足额社会化发放该项补助资金。

2. 项目绩效目标：“福彩圆梦。孤儿助学工程”工作引导全社会更加关心、关爱孤儿。目前，补贴对象4人，每人全年助学金1万元，在实施项目中，确保资金及时发放、金额准确、到位，以此保证“福彩圆梦。孤儿助学工程”发放得到

有效保障。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

通过听取乡镇汇报、受助对象全覆盖检查进行评估。

## **二、项目资金申报及使用情况**

(一) 项目资金申报及批复情况。

严格按照资金文件要求对资金进行规划使用和拨付。

(二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。资金均由中央级配套 2023 年分别为中央 3.63 万元，省市 0 万元，县级 0 万元。

2. 资金到位。2023 年该项目资金到位情况分别为中央 3.63 万元，省市 0 万元，县级 0 万元。资金到位率 100%。

3. 资金使用。截至 2023 年 12 月 31 日，该项目全县资金支出情况：分别为中央 3.63 万元，省市 0 万元，县级 0 万元。我局对资金使用严格按照文件规定按时足额实行社会化发放。

(三) 项目财务管理情况。

我局对该项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

(一) 项目组织架构及实施流程。

根据相关政策文件依据，县民政局作为项目主管部门负

责对救助对象进行审核审批，各乡镇负责具体受理调查核实工作，符合救助条件的，县民政局按时足额进行社会化发放补助资金。

（二）项目管理情况。严格按照政策文件依据审核审批。

（三）项目监管情况。严格按照政策文件依据执行该救助项目，并接受纪委监委、财政局、审计局等多方监管，保证项目实施效果。

#### **四、项目绩效情况**

（一）项目完成情况。

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

（二）项目效益情况。

自该项目实施以来，通过对各乡镇的综合调查项目实施情况看，资金发放及时到位，申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，救助对象对该救助项目满意度比较高，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

#### **五、评价结论及建议**

（一）评价结论。

2023 年“福彩圆梦·孤儿助学工程”项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好，自评得分 98 分。

（二）存在的问题。

因社会生活水平逐步提高，救助对象期望现救助标准能

适当提高。

（三）相关建议。

建议加大资金投入力度，提高该救助项目资金标准。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	福彩圆梦，孤儿助学工程	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	3.63	3.63	100%		
其中：中省补助资金	3.63	3.63	100%		
县级预算资金					
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
	完成全年目标任务，发放 3.63 万元				已完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%

		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	为年满 18 周岁就读的孤儿发 放助学金	4 人		
	质量指标	为年满 18 周岁就读的孤儿发 放助学金			
	时效指标	按人按季度足额发放	1 年		
	成本指标				
效益指标	经济效益指标	减轻孤儿生活负担	优		
	社会效益指标	提升孤儿家庭的幸福感和获得感	提升孤儿家庭的幸福感和获得感		
	生态效益指标				
	可持续影响指标	对孤儿持续完善	可进一步完善		
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度指标	98		100%

# 高龄津贴项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

介绍项目基本情况，重点说明以下内容：

（一）项目资金申报及批复情况。资金计划及时到位。2023 年高龄老人补助资金申报 172 万元，实际批复 172 万元，其资金到位率 100%。

（二）项目绩效目标。

按照《峨边彝族自治县民政局、峨边彝族自治县财政局关于建立高龄津贴制度的实施方案》（峨边民政发〔2018〕66 号），高龄津贴实行村（居）、乡镇审核、县审批逐级审核审批程序，县老龄办审核乡镇上报材料，对符合条件的申请对象审批同意并纳入高龄津贴发放范围。

（三）项目资金申报相符性。

## 二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

高龄津贴 2023 年资金计划 172 元，到位 172 万元。

（二）项目财务管理情况。

严格按照项目资金使用要求，做到专款专用。

（三）项目组织实施情况。

我县高龄津贴补助管理资金严格按照《峨边彝族自治县民政局、峨边彝族自治县财政局关于建立高龄津贴制度的实施方案》（峨边民政发〔2018〕66 号），高龄津贴实行村（居）、

乡镇审核、县审批逐级审核审批程序，县老龄办审核乡镇上报材料，对符合条件的申请对象审批同意并纳入高龄津贴发放范围，专款专用，本着统筹安排，量入为出的原则，专项资金设置“专项资金管理台账”进行日常管理，资金使用明细清晰，加强事前、事中、事后的监督，发现问题及时纠正。

2. 高龄津贴补助资金项目由申请人向村、社区提出申请，上报乡镇人民政府审核，县民政局审批后进入发放流程。项目支出合理、规范、有效。高龄津贴补助资金从项目立项开始，做到了有依有据，通过组织配套人员调查实施觉得充分可行，在资金管理上做到专款专用。资金管理使用依法接受审计、监察和社会监督。

### **三、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况。**

高龄津贴 2023 年共发放 3990 人次，全县高龄老人基本实现了动态管理，保障年龄阶段的标准、按月发放。

截至 2023 年底，以上项目已全面完成，资金全部按时及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况。**

自高龄津贴生活补助保障制度实施及开设老年大以来，通过对各乡镇的高龄老人综合调查项目实施情况看，高龄津贴申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，政策宣传及实施宣传到位。

### **四、问题及建议**

建议加大项目预算数，确保资金足够发放高龄津贴。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	高龄津贴	年度:	2023 年		
主管部门:	民政局	实施单位:	民政局		
项目资金（172 万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	172	172	100%		
其中：中省补助资金					
县级预算资金	172	172	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	完成全年目标任务，发放 172 万元			已完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100%
		预算资金到位率	=100	100	100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	为全县 80 岁以上老年人发放补贴	全发覆盖		100%
	质量指标				
	时效指标	按月发放	按月发放		100%

	成本指标				
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	提高老年人生活质量，幸福指数	100%	100%	
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	老年人满意度	96%		100%

# 困难残疾人生活补贴项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

根据川民发〔2015〕195号文件要求，从2016年1月1日起，全省建立事实困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度。

#### 项目基本情况：

1、工作职能：经乡镇人民政府初审、县级残联进一步审核、县民政局审查认定其为低保对象残疾人，做好审查认定工作，按月及时足额社会化发放该项补贴。

2、项目依据：根据《四川省民政厅四川省财政厅四川省残疾人联合会关于建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的通知》（川民发〔2015〕195号）、实施本项目。

3、资金管理：困难残疾人生活补贴由县民政局列入民政预算并负责实施，资金监管由县监察局、县审计局、县财政局负责监管。

4、资金全部用于困难残疾人生活补贴发放。

### （二）项目绩效目标。

1. 项目内容：做好审查认定工作，并及时按月足额社会化发放该项补助资金。

2. 项目绩效目标：困难残疾人生活补贴工作引导全社会更加关心、关爱残疾人。目前，补贴对象 1730 人，每人每月发放 100 元生活补贴，在实施救助工作中，确保救助资金及时发放、金额准确、到位，以此保证困难残疾人生活补贴发放得到有效保障。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

通过听取乡镇汇报、查看图片资料等形式对项目实施效果进行评估。

## **二、项目资金申报及使用情况**

（一）项目资金申报及批复情况。

严格按照资金文件要求对资金进行规划使用和拨付。

（二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。

1. 资金计划。资金均由县级配套 2023 年分别为中央 0 万，省市 2 万元，县级 125.41 万元。

2. 资金到位。2023 年该项目资金到位情况分别为中央 0 万元，省市 85 万元，县级 125.41 万元。资金到位率 100%。

3. 资金使用。截至 2023 年 12 月 31 日，该项目全县资金支出情况：分别为中央 0 万元，省市 85 万元，县级 210.41 万元。我局对资金使用严格按照文件规定按时足额实行社会化发放。

（三）项目财务管理情况。

我局对该项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

### **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

#### **（一）项目组织架构及实施流程。**

根据相关政策文件依据，县民政局作为项目主管部门负责对救助对象进行审核审批，各乡镇负责具体受理调查核实工作，符合救助条件的，县民政局按时足额进行社会化发放补助资金。

#### **（二）项目管理情况。严格按照政策文件依据审核审批。**

（三）项目监管情况。严格按照政策文件依据执行该救助项目，并接受纪委监委、财政局、审计局等多方监管，保证项目实施效果。

### **四、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况。**

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况。**

自该项目实施以来，通过对各乡镇的综合调查项目实施情况看，资金发放及时到位，申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，救助对象对该救助项目满意度比较高，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

### **五、评价结论及建议**

#### **（一）评价结论。**

2023年困难残疾人生活补贴资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好。

（三）存在的问题。

因社会生活水平逐步提高，救助对象期望现救助标准能适当提高。

（三）相关建议。

建议加大资金投入力度，提高该救助项目资金标准。

## 项目支出绩效自评表

项目名称：	困难残疾人生活补贴	年度：	2023 年		
主管部门：	峨边彝族自治县民政局	实施单位：	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（210.41 万元）					
	全年预算数	全年执行数		执行率	
年度资金总额	210.41	210.41		100%	
其中：中省补助资金	85	85		100%	
县级预算资金	125.41	125.41		100%	
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	困难残疾人得到保障。			100%	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
产出指标	数量指标	1730 人	1730 人	1730 人	100%
	质量指标	按月发放到位	按月发放到位	按月发放到位	100%
	时效指标	2023 年 12 月	1 年	1 年	100%
	成本指标	不超过 210.41 万元	210.41 万元	210.41 万元	100%
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	每人每月补助 100 元。困难残疾人民生得到保障。	困难残疾人民生得到保障。		100%
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	提高困难残疾人对象满意度	96%		100%

# 老龄办、老年大学运行项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

老龄办、老年大学：为创建和谐社会，按乐府办〔2018〕19号文件的精神，认真贯彻落实党的十八大、十九大、二十大精神，推进全市养老体系建设，丰富老年人精神文化生活，设立养老机构。

### （二）项目绩效目标。

每年开办两期老年大学，使老年人积极参与经济、文化、教育和体育健身活动常态化。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

老龄办、老年大学运行经费申报 4.91 元，批复 4.91 元。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

老龄办、老年大学经费用于办公、为老年人开课传授知识和多元化的体育锻炼，使老年人“老有所学、老有所用、老有所乐”计划 4.91 元。到位 4.91 元。

### （三）项目财务管理情况

严格按照财务管理制度、资金使用要求，做到专款专用。

## 三、项目实施及管理情况。

老龄办老年大学的预算经费用于办公、维修、资料、活动。物业费的日常开支。

#### **四、项目效益情况。**

##### **（一）项目完成情况。**

截至 2023 年底，以上项目已全面完成，资金全部按时及时发放到位。

#### **五、评价结论及建议**

##### **（一）评价结论**

老年人对政策知晓率逐步提高，建设老年大学项目满意度较高。为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，经济和社会综合效益良好。

##### **（二）存在的问题**

由于我县对老龄工作不够重视，老龄办、老年大学运行经费不多，有好多该开设的课程和活动都没达到上级要求标准。

##### **（三）相关建议**

从 2000 年成立老龄办公委员会以来，老龄办、老年大学运行经费少之又少，现在我国是人口老龄化国家，按国务院“二十大”文件精神，对一老一小工作要足够重视，建议是不是在每年只有 5 万元运行经费的基础上适当提高一点，更好开展工作。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	老龄办、老年大学运行经费	年度:	2023 年		
主管部门:	民政局	实施单位:	民政局		
项目资金（4.911 万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	4.911	4.911	100%		
其中：中省补助资金					
县级预算资金	4.911	4.911	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
	完成全年目标任务，发放 4.911 万元				已完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%

		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	为全县 80 岁以上老年人发放补贴	全发覆盖		100%
	质量指标				
	时效指标	按月发放	按月发放		100%
	成本指标				
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	提高老年人生活质量，幸福指数	100%		100%
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	老年人满意度	98%		100%

# 上级养老事业发展补助项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

用于公办养老机构建设，社区养老服务综合体建设，公办养老机构设备购置、特殊困难老年人家庭适老化改造、示范性老年助餐网络建设、老年无障碍友好社区试点、居家和社区基本养老服务能力提升行动、市级养老应急救援中心建设、地震灾后恢复重建、具体项目由民政厅另行批复。二是社区养老服务设施运营补贴、居家养老服务补贴、高龄津贴、养老机构消防设施改造、农村留守老人关爱定期巡访、养老服务人才培养、养老护理岗位补贴、养老服务从业年限补贴等

### （二）项目绩效目标。

#### 1. 项目主要内容。

一是进行了农村困难老人适老化改造项目；二是购买养老机构责任险、三是零星养老机构维修维护。

#### 2. 项目已全部实施完成

### （三）项目自评步骤及方法。

由县民政局直接购买实施，通过查看资料以及实地入户查看等形式对项目实施效果进行评估。

## 二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

项目资金申报 37 万元，批复 37 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。

项目资金计划 37 万元，全部由上级转移支付资金。

2. 资金到位。

项目资金到位 37 万元，全部由上级转移支付资金，资金到位率为 100%。

3. 资金使用。

项目于 2023 年 12 月全部实施完成，资金支付 37 万元，支付率达 100%。

### **三、项目绩效情况**

（一）项目完成情况。

项目已全部实施完成，资金到位、支付率为 100%，自评为优。

（二）项目效益情况。

提升了农村困难老年人居家养老幸福感，养老机构运行得到保险保障，确保了养老机构正常运行。

### **四、评价结论及建议**

评价结论：项目自评为优，自评得分 100 分。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	上级养老服务业发展补助资金	年度:	2023		
主管部门:	财政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（37万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	37	37	100%		
其中：中省补助资金	37	37	100%		
县级预算资金					
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
					全部完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100%
		预算资金到位率	=100	100	100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
	资产管理				

产出指标	数量指标	为全县老年人购买意外保险	10000人	10285人	100%
	质量指标				
	时效指标	2023年12月底前完成	1年	100%	100%
	成本指标	控制在37万以内	37万	100%	100%
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	提高老年人获得感，提高生活质量	定性	优	优
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	提高服务对象满意度	100%		100%

# 养老机构运行经费县级配套资金项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

2023 年度我县共有 5 所养老机构，集中供养特困（特殊）对象 162 人。该项目经费统筹用于峨边彝族自治县养老机构办公、水电、水电维修、电信、广电收视费、消防设施设备、运行及维护等的支出。办公、水电、消防设施设备、运行及维护等费用的投入可以维持养老机构正常运转，保持我县养老机构固定资产的正常使用。

（一）项目资金申报及批复情况。该项运行资金主要由县财政专项资金保障。

（二）项目绩效目标。通过对养老机构运行成本的投入，改善养老机构管理工作，提高服务质量，推动养老机构持续健康发展，从而维护社会和谐稳定。

（三）项目资金申报相符性。项目资金申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理科学。

## 二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及时到位。2023 年度县政府通过预算安排养老机构运转项目资金共 79.55 元。资金由县财政拨付到县民政局账户，民政局按照每所养老机构实际产生的费用据实报销。经过对养老机构支出账目的核查统计，2023 年 5 所养老机构实际支出 79.55 元，用于各养老机构办公、水

电费、水电维修、消防设施设备、运行及维护等项目，

（二）项目财务管理情况。

我县养老机构管理资金严格按照批准的用途专款专用，本着统筹安排，量入为出的原则，专项资金设置“专项资金管理台账”进行日常管理，资金使用明细清晰，养老机构运行资金管理严格执行财务管理制度、财务处理及时、会计核算规范。

（三）项目组织实施情况。

民政局制定了《养老机构管理细则》、专项管理制度和专项资金管理制度，对养老机构资金运行进行了管理。基本能按相关规定、制度执行。

### **三、项目绩效情况**

（一）项目完成情况。

通过对各养老机构运行经费的投入，5所养老机构运行基本稳定，设施设备运行良好，县社会救助福利中心评上省“五星级”养老机构，能够按照国家要求，为失能、全失能的特困人员提供高质量的专业护理服务。

（二）项目效益情况。

我县养老机构工作逐渐开展，管理日趋完善。组织机构健全，人员配置到位，工作职责明确。增强管护工作的积极性和主动性，从业务素质、服务态度及工作效果等方面切实提高，特困人员的生活和护理基本得到保障，为推动我县养老机构建设管理取得实质成果。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	养老机构运行经费	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县 民 政局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	79.55	79.55	100%		
其中：中省补助资金	0	0	100%		
县级预算资金	79.55	79.55	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况
	完成全年目标任务，发放 79.55 万元				已完成
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%

		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	保障养老机构5所162人基本生活	5所 162人	100%	100%
	质量指标	解决养老机构基本运转	5所	100%	100%
	时效指标	据实报销	79.55万元	100%	100%
	成本指标				
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	提升服务质量	优	优	优
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	服务对象满意	100%		100%

# 重度残疾人护理补贴项目 支出绩效自评报告

## 一、项目概况

(一) 项目基本情况。

根据川民发〔2015〕195号、乐市民政发〔2023〕55号文件要求，从2024年1月1日起，全省建立事实困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度。

项目基本情况：

1、工作职能：经乡镇人民政府初审、县级残联进一步审核、县民政局审查认定其为低保对象残疾人，做好审查认定工作，按月及时足额社会化发放该项补贴。

2、项目依据：根据《四川省民政厅四川省财政厅四川省残疾人联合会关于建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的通知》（川民发〔2015〕195号）、乐市民政发〔2023〕55号实施本项目。

3、资金管理：重度残疾人护理补贴由县民政局列入民政预算并负责实施，资金监管由县监察局、县审计局、县财政局负责监管。

4、资金全部用于重度残疾人护理补贴发放。

(二) 项目绩效目标。

1. 项目内容：做好审查认定工作，并及时按月足额社会化发放该项补助资金。

2. 项目绩效目标：重度残疾人护理补贴工作引导全社会

更加关心、关爱残疾人。目前，补贴对象 3314 人，每人每月发放一级 110 元、二级 80 元、三级 60 元、四级 50 元的护理补贴，在实施救助工作中，确保救助资金及时发放、金额准确、到位，以此保证重度残疾人护理补贴发放得到有效保障。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

通过听取乡镇汇报、查看图片资料等形式对项目实施效果进行评估。

## **二、项目资金申报及使用情况**

(一) 项目资金申报及批复情况。

严格按照资金文件要求对资金进行规划使用和拨付。

(二) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。资金均由县级配套 2023 年分别为中央 0 万元，省市 74 万元，县级 202.295 万元。

2. 资金到位。2023 年该项目资金到位情况分别为中央 0 万元，省市 74 万元，县级 202.295 万元。资金到位率 100%。

3. 资金使用。截至 2023 年 12 月 31 日，该项目全县资金支出情况：分别为中央 0 万元，省市 74 万元，县级 202.295 万元。我局对资金使用严格按照文件规定按时足额实行社会化发放。

(三) 项目财务管理情况。

我局对该项目实施严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

### **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

#### **（一）项目组织架构及实施流程。**

根据相关政策文件依据，县民政局作为项目主管部门负责对救助对象进行审核审批，各乡镇负责具体受理调查核实工作，符合救助条件的，县民政局按时足额进行社会化发放补助资金。

#### **（二）项目管理情况。严格按照政策文件依据审核审批。**

（三）项目监管情况。严格按照政策文件依据执行该救助项目，并接受纪委监委、财政局、审计局等多方监管，保证项目实施效果。

### **四、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况。**

截至 2023 年底，该项目已全面完成，资金全部按实及时发放到位。

#### **（二）项目效益情况。**

自该项目实施以来，通过对各乡镇的综合调查项目实施情况看，资金发放及时到位，申报及审批程序总体趋于公平、公正、公开，救助对象对该救助项目满意度比较高，为维护社会稳定、社会和谐发挥了积极作用，取得了较好的社会效益。

### **五、评价结论及建议**

#### **（一）评价结论。**

2023年重度残疾人护理不同资金项目支出绩效目标项目决策、项目实施、项目效果，管理制度健全，综合效益明显，总体绩效评价良好，自评得分98分。

（二）存在的问题。

因社会生活水平逐步提高，救助对象期望现救助标准能适当提高。

（三）相关建议。

建议加大资金投入力度，提高该救助项目资金标准。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	重度残疾人护理补贴	年度:	2023		
主管部门:	峨边彝族自治县民政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	276.295	276.291	100%		
其中：中省补助资金	74	74	100%		
县级预算资金	202.295	202.295	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	完成全年目标任务，发放 276.2952 万元			已完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
资产管理	项目验收规范性	规范	100%	100%	
	政府采购规范性	规范	100%	100%	
产出指标	数量指标	重度残疾人护理补贴人数 3314 人	3314 人	100%	100%
	质量指标	为重度残疾人发放护理补贴			
	时效指标	按人按月足额发放	1 年	100%	100%
	成本指标				
效益指标	经济效益指标	减轻残疾人家庭护理负担	优	100%	100%



	社会效益指标	提升残疾人家庭的幸福感和获得感	提升残疾人家庭的幸福感和获得感	100%	100%
	生态效益指标				
	可持续影响指标	对重度残疾人护理补贴持续完善	可进一步完善	100%	100%
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度指标	100		100%

# 自然灾害保险项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

(一) 项目基本情况。

1. 凡属峨边彝族自治县户籍的城乡居民由民政局统一实施购买自然灾害公共责任险。

2. 项目立项、资金申报的依据。

项目由县政府立项，进行招投标，具体由民政局负责实施。

3. 资金纳入财政预算，由民政局负责实施。

4. 资金分配的原则及考虑因素。

(二) 项目绩效目标。

1. 项目主要内容。

为峨边彝族自治县户籍的城乡居民购买自然灾害公共险，自然灾害险种包括：雷击、暴风、暴雨、洪水、台风、泥石流、火灾等。

2. 项目已全部实施完成。

3. 项目申报合理可实施。

(三) 项目自评步骤及方法。

由县民政局直接购买实施，通过查看资料以及实地入户查看等形式对项目实施效果进行评估。

## 二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

项目资金申报 44.57 万元，批复 44.57 万元。

(二) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。

项目资金计划 44.57 万元，全部由县财政预算。

2. 资金到位。

项目资金到位 44.57 万元，全部为县级预算，资金到位率为 100%。

3. 资金使用。

项目于 2023 年 10 月全部实施完成，资金支付 44.57 万元，支付率达 100%。

### **三、项目绩效情况**

(一) 项目完成情况。

项目已全部实施完成，资金到位、支付率为 100%，自评为优。

(二) 项目效益情况。

每人人身伤亡责任赔偿限额最高为 15 万元，造成人员残疾的，按人身保险残疾程度与保险给付比例给予赔偿。保险期限为一年，项目惠及全乡城乡居民。

### **四、评价结论及建议**

评价结论：项目自评为优，自评得分 100 分。

## 项目支出绩效自评表

项目名称:	自然灾害保险项目	年度:	2023		
主管部门:	财政局	实施单位:	峨边彝族自治县民政局		
项目资金（44.57万元）					
	全年预算数	全年执行数	执行率		
年度资金总额	44.57	44.57	100%		
其中：中省补助资金					
县级预算资金	44.57	44.57	100%		
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
				全部完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100%
		预算资金到位率	=100	100	100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%
		系统运维规范性	规范	100%	100%
项目管理制度健全性		健全	100%	100%	

		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理				
产出指标	数量指标	全县所有人口	150000 人	150000 人	100%
	质量指标	幸福指数	≥	96%	100
	时效指标	2023 年 12 月底 前 完成	1 年	100%	100%
	成本指标	控制在 44.72 万 以 内	44.72 万	100%	100%
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	降低自然灾害造成的贫困率	定性	优	优
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标	提高服务对象满意	满意度达到 98%	100%	100%

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 收入支出决算总表

财决公开 01 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,379.37	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	168.54	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	5,353.20
	9		九、卫生健康支出	40	8.05
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	84.57
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	

	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	21.24
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	83.96
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	5,547.91	本年支出合计	58	5,551.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	3.12	年末结转和结余	60	
总计	31	5,551.03	总计	62	5,551.03

注：1. 本表反映部门/单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开 02 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

支出功能分类科目 编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	5,547.91	5,547.91					
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>5,350.08</b>	<b>5,350.08</b>					
<b>20802</b>			<b>民政管理事务</b>	<b>839.73</b>	<b>839.73</b>					
2080201			行政运行	477.76	477.76					
2080202			一般行政管理事务	256.46	256.46					
2080207			行政区划和地名管理	5.00	5.00					
2080299			其他民政管理事务支出	100.51	100.51					
<b>20805</b>			<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>44.85</b>	<b>44.85</b>					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.10	29.10					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	15.75	15.75					
<b>20808</b>			<b>抚恤</b>	<b>4.45</b>	<b>4.45</b>					
2080801			死亡抚恤	4.45	4.45					

<b>20810</b>	<b>社会福利</b>	<b>292.53</b>	<b>292.53</b>				
2081001	儿童福利	88.58	88.58				
2081002	老年福利	114.78	114.78				
2081004	殡葬	7.99	7.99				
2081006	养老服务	81.17	81.17				
<b>20811</b>	<b>残疾人事业</b>	<b>486.71</b>	<b>486.71</b>				
2081107	残疾人生活和护理补贴	486.71	486.71				
<b>20819</b>	<b>最低生活保障</b>	<b>3,004.90</b>	<b>3,004.90</b>				
2081901	城市最低生活保障金支出	152.36	152.36				
2081902	农村最低生活保障金支出	2,852.54	2,852.54				
<b>20820</b>	<b>临时救助</b>	<b>178.44</b>	<b>178.44</b>				
2082001	临时救助支出	178.08	178.08				
2082002	流浪乞讨人员救助支出	0.36	0.36				
<b>20821</b>	<b>特困人员救助供养</b>	<b>493.86</b>	<b>493.86</b>				
2082101	城市特困人员救助供养支出	136.81	136.81				
2082102	农村特困人员救助供养支出	357.06	357.06				
<b>20899</b>	<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>4.62</b>	<b>4.62</b>				
2089999	其他社会保障和就业支出	4.62	4.62				
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>				
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>				

2101101	行政单位医疗	6.85	6.85				
2101103	公务员医疗补助	1.20	1.20				
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>84.57</b>	<b>84.57</b>				
<b>21208</b>	<b>国有土地使用权出让收入安排的支出</b>	<b>84.57</b>	<b>84.57</b>				
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	84.57	84.57				
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>				
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>				
2210201	住房公积金	21.24	21.24				
<b>229</b>	<b>其他支出</b>	<b>83.96</b>	<b>83.96</b>				
<b>22960</b>	<b>彩票公益金安排的支出</b>	<b>83.96</b>	<b>83.96</b>				
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	83.96	83.96				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门/单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

财决公开 03 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

支出功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	5,551.03	666.12	4,884.91			
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>5,353.20</b>	<b>636.82</b>	<b>4,716.38</b>			
<b>20802</b>			<b>民政管理事务</b>	<b>842.85</b>	<b>578.27</b>	<b>264.58</b>			
2080201			行政运行	477.76	477.76				
2080202			一般行政管理事务	256.46		256.46			
2080207			行政区划和地名管理	5.00		5.00			
2080299			其他民政管理事务支出	103.63	100.51	3.12			
<b>20805</b>			<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>44.85</b>	<b>44.85</b>				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.10	29.10				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	15.75	15.75				
<b>20808</b>			<b>抚恤</b>	<b>4.45</b>	<b>4.45</b>				
2080801			死亡抚恤	4.45	4.45				

<b>20810</b>	<b>社会福利</b>	<b>292.53</b>	<b>5.60</b>	<b>286.93</b>			
2081001	儿童福利	88.58		88.58			
2081002	老年福利	114.78	5.60	109.18			
2081004	殡葬	7.99		7.99			
2081006	养老服务	81.17		81.17			
<b>20811</b>	<b>残疾人事业</b>	<b>486.71</b>		<b>486.71</b>			
2081107	残疾人生活和护理补贴	486.71		486.71			
<b>20819</b>	<b>最低生活保障</b>	<b>3,004.90</b>		<b>3,004.90</b>			
2081901	城市最低生活保障金支出	152.36		152.36			
2081902	农村最低生活保障金支出	2,852.54		2,852.54			
<b>20820</b>	<b>临时救助</b>	<b>178.44</b>		<b>178.44</b>			
2082001	临时救助支出	178.08		178.08			
2082002	流浪乞讨人员救助支出	0.36		0.36			
<b>20821</b>	<b>特困人员救助供养</b>	<b>493.86</b>		<b>493.86</b>			
2082101	城市特困人员救助供养支出	136.81		136.81			
2082102	农村特困人员救助供养支出	357.06		357.06			
<b>20899</b>	<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>4.62</b>	<b>3.66</b>	<b>0.96</b>			
2089999	其他社会保障和就业支出	4.62	3.66	0.96			
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>				

<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>				
2101101	行政单位医疗	6.85	6.85				
2101103	公务员医疗补助	1.20	1.20				
<b>212</b>	<b>城乡社区支出</b>	<b>84.57</b>		<b>84.57</b>			
<b>21208</b>	<b>国有土地使用权出让收入安排的支出</b>	<b>84.57</b>		<b>84.57</b>			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	84.57		84.57			
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>				
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>				
2210201	住房公积金	21.24	21.24				
<b>229</b>	<b>其他支出</b>	<b>83.96</b>		<b>83.96</b>			
<b>22960</b>	<b>彩票公益金安排的支出</b>	<b>83.96</b>		<b>83.96</b>			
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	83.96		83.96			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,379.37	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	168.54	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	5,353.20	5,353.20		
	9		九、卫生健康支出	41	8.05	8.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	84.57		84.57	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	21.24	21.24		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	83.96		83.96	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,547.91	本年支出合计	59	5,551.03	5,382.49	168.54	
年初财政拨款结转和结余	28	3.12	年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29	3.12		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5,551.03	总计	64	5,551.03	5,382.49	168.54	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	5,551.03	5,382.49	666.12	4,716.38	168.54		168.54			
301	工资福利支出	2	592.85	592.85	592.85							
30101	基本工资	3	67.90	67.90	67.90							
30102	津贴补贴	4	31.57	31.57	31.57							
30103	奖金	5	38.82	38.82	38.82							
30106	伙食补助费	6	7.50	7.50	7.50							
30107	绩效工资	7	35.67	35.67	35.67							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	29.10	29.10	29.10							
30109	职业年金缴费	9	15.75	15.75	15.75							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	6.85	6.85	6.85							
30111	公务员医疗补助缴费	11	1.20	1.20	1.20							
30112	其他社会保障缴费	12	3.66	3.66	3.66							
30113	住房公积金	13	21.24	21.24	21.24							

30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	333.59	333.59	333.59							
302	商品和服务支出	16	335.49	233.16	59.40	173.75	102.33		102.33			
30201	办公费	17	171.72	114.88	25.20	89.68	56.84		56.84			
30202	印刷费	18										
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21										
30206	电费	22										
30207	邮电费	23										
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	17.00	17.00	17.00							
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	37.99	37.45		37.45	0.55		0.55			
30214	租赁费	29										
30215	会议费	30										
30216	培训费	31										
30217	公务接待费	32	0.49	0.49	0.49							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	1.91	1.91		1.91						

30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	3.40	3.40	3.40							
30229	福利费	39	7.22	7.22	7.22							
30231	公务用车运行维护费	40										
30239	其他交通费用	41	6.08	6.08	6.08							
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	89.66	44.71		44.71	44.95		44.95			
303	对个人和家庭的补助	44	4,622.69	4,556.48	13.86	4,542.62	66.20		66.20			
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48	4.45	4.45	4.45							
30305	生活补助	49	1,255.35	1,251.72	9.41	1,242.30	3.63		3.63			
30306	救济费	50	3,361.93	3,299.36		3,299.36	62.57		62.57			
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53										
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	0.96	0.96		0.96						
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										

30703	国内债务发行费用	60											
30704	国外债务发行费用	61											
309	资本性支出（基本建设）	62											
30901	房屋建筑物购建	63											
30902	办公设备购置	64											
30903	专用设备购置	65											
30905	基础设施建设	66											
30906	大型修缮	67											
30907	信息网络及软件购置更新	68											
30908	物资储备	69											
30913	公务用车购置	70											
30919	其他交通工具购置	71											
30921	文物和陈列品购置	72											
30922	无形资产购置	73											
30999	其他基本建设支出	74											
310	资本性支出	75											
31001	房屋建筑物购建	76											
31002	办公设备购置	77											
31003	专用设备购置	78											
31005	基础设施建设	79											
31006	大型修缮	80											
31007	信息网络及软件购置更新	81											
31008	物资储备	82											

31009	土地补偿	83											
31010	安置补助	84											
31011	地上附着物和青苗补偿	85											
31012	拆迁补偿	86											
31013	公务用车购置	87											
31019	其他交通工具购置	88											
31021	文物和陈列品购置	89											
31022	无形资产购置	90											
31099	其他资本性支出	91											
311	对企业补助（基本建设）	92											
31101	资本金注入	93											
31199	其他对企业补助	94											
312	对企业补助	95											
31201	资本金注入	96											
31203	政府投资基金股权投资	97											
31204	费用补贴	98											
31205	利息补贴	99											
31299	其他对企业补助	100											
313	对社会保障基金补助	101											
31302	对社会保险基金补助	102											
31303	补充全国社会保障基金	103											
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104											
399	其他支出	105											

39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠予	108										
39910	资本性赠予	109										
39999	其他支出	110										

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	1	2	3
			5,382.49	666.12	4,716.38	
<b>208</b>			<b>5,353.20</b>	<b>636.82</b>	<b>4,716.38</b>	
<b>20802</b>			<b>842.85</b>	<b>578.27</b>	<b>264.58</b>	
2080201			477.76	477.76		
2080202			256.46		256.46	
2080207			5.00		5.00	
2080299			103.63	100.51	3.12	
<b>20805</b>			<b>44.85</b>	<b>44.85</b>		
2080505			29.10	29.10		
2080506			15.75	15.75		
<b>20808</b>			<b>4.45</b>	<b>4.45</b>		
2080801			4.45	4.45		
<b>20810</b>			<b>292.53</b>	<b>5.60</b>	<b>286.93</b>	
2081001			88.58		88.58	
2081002			114.78	5.60	109.18	
2081004			7.99		7.99	

2081006	养老服务	81.17		81.17
<b>20811</b>	<b>残疾人事业</b>	<b>486.71</b>		<b>486.71</b>
2081107	残疾人生活和护理补贴	486.71		486.71
<b>20819</b>	<b>最低生活保障</b>	<b>3,004.90</b>		<b>3,004.90</b>
2081901	城市最低生活保障金支出	152.36		152.36
2081902	农村最低生活保障金支出	2,852.54		2,852.54
<b>20820</b>	<b>临时救助</b>	<b>178.44</b>		<b>178.44</b>
2082001	临时救助支出	178.08		178.08
2082002	流浪乞讨人员救助支出	0.36		0.36
<b>20821</b>	<b>特困人员救助供养</b>	<b>493.86</b>		<b>493.86</b>
2082101	城市特困人员救助供养支出	136.81		136.81
2082102	农村特困人员救助供养支出	357.06		357.06
<b>20899</b>	<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>4.62</b>	<b>3.66</b>	<b>0.96</b>
2089999	其他社会保障和就业支出	4.62	3.66	0.96
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>	
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>8.05</b>	<b>8.05</b>	
2101101	行政单位医疗	6.85	6.85	
2101103	公务员医疗补助	1.20	1.20	
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>	
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>21.24</b>	<b>21.24</b>	
2210201	住房公积金	21.24	21.24	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

单位名称：峨边彝族自治县民政局

项目			工资福利支出															
支出功能分类科目编码			合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出	小计
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		栏次																
		合计	5,382.49	592.85	67.90	31.57	38.82	7.50	35.67	29.10	15.75	6.85	1.20	3.66	21.24		333.59	233.16
208		社会保障和就业支出	5,353.20	563.56	67.90	31.57	38.82	7.50	35.67	29.10	15.75			3.66			333.59	233.16
20802		民政管理事务	842.85	515.05	67.90	31.57	38.82	7.50	35.67								333.59	151.99
2080201		行政运行	477.76	428.55	34.41	25.07	38.82	7.50									322.75	45.40
2080202		一般行政管理事务	256.46															84.46
2080207		行政区划和地名管理	5.00															5.00
2080299		其他民政管理事务支出	103.63	86.51	33.50	6.50			35.67								10.84	17.12
20805		行政事业单位养老支出	44.85	44.85						29.10	15.75							
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.10	29.10						29.10								
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	15.75	15.75							15.75							
20808		抚恤	4.45															
2080801		死亡抚恤	4.45															
20810		社会福利	292.53															81.17
2081001		儿童福利	88.58															
2081002		老年福利	114.78															
2081004		殡葬	7.99															
2081006		养老服务	81.17															81.17
20811		残疾人事业	486.71															
2081107		残疾人生活和护理补贴	486.71															
20819		最低生活保障	3,004.90															
2081901		城市最低生活保障金支出	152.36															
2081902		农村最低生活保障金支出	2,852.54															
20820		临时救助	178.44															
2082001		临时救助支出	178.08															
2082002		流浪乞讨人员救助支出	0.36															
20821		特困人员救助供养	493.86															
2082101		城市特困人员救助供养支出	136.81															
2082102		农村特困人员救助供养支出	357.06															
20899		其他社会保障和就业支出	4.62	3.66										3.66				
2089999		其他社会保障和就业支出	4.62	3.66										3.66				
210		卫生健康支出	8.05	8.05								6.85	1.20					
21011		行政事业单位医疗	8.05	8.05								6.85	1.20					
2101101		行政单位医疗	6.85	6.85								6.85						
2101103		公务员医疗补助	1.20	1.20									1.20					
221		住房保障支出	21.24	21.24											21.24			
22102		住房改革支出	21.24	21.24											21.24			
2210201		住房公积金	21.24	21.24											21.24			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

商品和服务支出

办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
114.88									17.00		37.45				0.49				1.91		3.40	7.22		6.08
114.88									17.00		37.45				0.49				1.91		3.40	7.22		6.08
86.22									17.00		22.58				0.49				1.91		3.40	7.22		6.08
19.20									9.00						0.49						3.40	7.22		6.08
56.02											19.46								1.91					
5.00																								
6.00									8.00		3.12													
28.66											14.87													
28.66											14.87													

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2023年度

		对个人和家庭的补助													债务利息及费用支出									
税金及附加费用	其他商品和服务支出	小计	离休费	退休费	退职(役)费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他对个人和家庭的补助	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设
42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
	44.71	4,556.48				4.45	1,251.72	3,299.36						0.96										
	44.71	4,556.48				4.45	1,251.72	3,299.36						0.96										
	7.07	175.81					175.81																	
		3.81					3.81																	
	7.07	172.00					172.00																	
		4.45				4.45																		
		4.45				4.45																		
	37.64	211.35					188.23	23.12																
		88.58					73.45	15.13																
		114.78					114.78																	
		7.99						7.99																
	37.64																							
		486.71					486.71																	
		486.71					486.71																	
		3,004.90						3,004.90																
		152.36						152.36																
		2,852.54						2,852.54																
		178.44						178.44																
		178.08						178.08																
		0.36						0.36																
		493.86					400.97	92.89																
		136.81					104.50	32.30																
		357.06					296.47	60.59																
		0.96												0.96										
		0.96												0.96										





## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	592.85	302	商品和服务支出	59.40	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.90	30201	办公费	25.20	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	31.57	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	38.82	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	7.50	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	35.67	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.10	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.75	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.85	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.20	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.66	30211	差旅费	17.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	21.24	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	333.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	13.86	30215	会议费		31012	拆迁补偿	



## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>4,713.26</b>	<b>4,716.38</b>
<b>20802</b>			<b>民政管理事务</b>	<b>261.46</b>	<b>264.58</b>
2080202			一般行政管理事务	256.46	256.46
2080207			行政区划和地名管理	5.00	5.00
2080299			其他民政管理事务支出		3.12
<b>20810</b>			<b>社会福利</b>	<b>286.93</b>	<b>286.93</b>
2081001			儿童福利	88.58	88.58
2081002			老年福利	109.18	109.18
2081004			殡葬	7.99	7.99
2081006			养老服务	81.17	81.17
<b>20811</b>			<b>残疾人事业</b>	<b>486.71</b>	<b>486.71</b>
2081107			残疾人生活和护理补贴	486.71	486.71
<b>20819</b>			<b>最低生活保障</b>	<b>3,004.90</b>	<b>3,004.90</b>
2081901			城市最低生活保障金支出	152.36	152.36
2081902			农村最低生活保障金支出	2,852.54	2,852.54

<b>20820</b>	<b>临时救助</b>	<b>178.44</b>	<b>178.44</b>
2082001	临时救助支出	178.08	178.08
2082002	流浪乞讨人员救助支出	0.36	0.36
<b>20821</b>	<b>特困人员救助供养</b>	<b>493.86</b>	<b>493.86</b>
2082101	城市特困人员救助供养支出	136.81	136.81
2082102	农村特困人员救助供养支出	357.06	357.06
<b>20899</b>	<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>0.96</b>	<b>0.96</b>
2089999	其他社会保障和就业支出	0.96	0.96

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 10 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计		168.54	168.54		168.54	
212			城乡社区支出		84.57	84.57		84.57	
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出		84.57	84.57		84.57	
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出		84.57	84.57		84.57	
229			其他支出		83.96	83.96		83.96	
22960			彩票公益金安排的支出		83.96	83.96		83.96	
2296002			用于社会福利的彩票公益金支出		83.96	83.96		83.96	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门/单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码		科目名称				
类	款	项	合计			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；如部门/单位没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表

单位名称：峨边彝族自治县民政局

2023 年度

单位：万元

项 目			本年支出		
科目编码		科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

如部门/单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

