

2021 年度
峨边县科学技术协会
决算

目录

公开时间：2022 年 11 月 7 日

目录

第一部分 部门概况	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	7
第二部分 2021 年度部门决算情况说明	8
一、收入支出决算总体情况说明.....	8
二、收入决算情况说明.....	8
三、支出决算情况说明.....	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	13
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	13
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	15
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	15
十、其他重要事项的情况说明.....	15
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	20
2021 年县科协整体绩效评价报告	20
一、部门（单位）概况.....	20
二、部门财政资金收支情况.....	20
三、部门整体预算绩效管理情况.....	20
四、评价结论及建议.....	22
第四部分 附表	23
一、收入支出决算总表.....	23
二、收入决算表.....	23
三、支出决算表.....	23
四、财政拨款收入支出决算总表.....	23
五、财政拨款支出决算明细表.....	23
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	23
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	23
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	23
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	23
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	23
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	23
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	23
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	23
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	23

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。

（1）开展学术交流，活跃学术思想，促进学科和经济发展。

（2）普及科学文化知识，传播科学思想、科学方法，推广先进技术，开展青少年科学技术教育活动，提高全民族科学文化素质。

（3）反映科技工作者的意见和要求，维护科技工作者的合法权益。组织科技工作者参与全县科学技术政策、法规制定，提出政策建议，参与政治协商、科学决策、民主监督工作。

（4）表彰奖励优秀科技工作者，举荐人才，使优秀科技人才脱颖而出，形成尊重知识、尊重人才的良好社会风气。

（5）开展科学论证、咨询服务，促进科技成果向生产力的转化。

（6）对县属县级学会、协会、研究会进行管理，对乡镇及县属厂矿科协进行业务指导。

（7）承办县委、政府和市科协交办的其他事项。

（二）2021 年重点工作完成情况。

1、科普阵地宣传。与峨边联通分公司、电信分公司签订合作协议，搭建科普信息平台，免费发送科普知识短信、科普宣传资料，在《峨边手机报》开设科普宣传栏目，利用 LED 显示屏、乡镇社区 e 站播放各类科普知识、宣传资料 200 余期。大力宣传城乡居民关注的食品安全、健康卫生、环境保护、公共安全、防灾减灾、权威发布防控新冠肺炎疫情等科普知识，努力提高全民科学素质。

2、结合重点活动宣传。以科普宣传月、“科技周”、科普日等活动为重点，结合疫情防控，联合教育、科技等部门，召开联席会，制定活动方案。在城区东方红大街举办主题鲜明、形式多样的科普宣传活动，活动现场，各相关部门对群众关注的科技热点，通过现场咨询、LED 播放、悬挂标语、发放宣传资料等方式向过往行人及居民普及疫情防控、防震减灾、反邪教、节能减排、森林防灭火、农业种养殖新技术等政策法规科学知识和防范应对基本技能，并展示了峨边县科技服务、创新发展方面取得的成果。进一步提高广大群众防灾救灾意识和能力，提升公民科学素质。采取多种形式宣传贯彻好《全民科学素质行动计划纲要》。科普宣传中，发放各类科普宣传资料 4000 余份，科普环保手提袋 1800 余个，举办科普讲座、科技培训、科技咨询等 12（场）次，参

与群众 4500 多人。

3、积极实施“千会千村联万户”产业帮扶计划。组织动员农技协与贫困村结对帮扶开展科技培训、讲座 4 期，帮助脱贫户发展种养殖业，提供技术培训、产业规划、市场销售等服务，重点推广农业种养殖新品种、新技术 2 个；（6 月 2 日-3 日）县科协组织农技协技术人员、科普志愿者到平等乡开展科普下乡宣传服务活动，并深入清溪村开展农村实用的新技术新品种芦花鸡养殖技术推广培训。现场培训群众 235 户（其中示范户 2 户），发放宣传资料 300 余份，发放鸡苗 2031 只。

4、天府科技云服务工作

一是与联通、电信合作发送宣传短信，并印发宣传资料 8000 余份加强宣传；二是开展云服务中心的建设，通过三家比选的方式，选中乐山市晟佳企业管理咨询有限公司进行云中心建设和平台运营，完成“峨边县天府科技云服务中心”标准化建设，建设面积 50 平米，内设科室 3 个，投入资金 15 万元；三是积极宣传和帮助群众、科技工作者、企事业单位有效使用平台，全力开展“全员保姆式”“科技四服务”工作。（截止 11 月 5 号）目前注册用户 4568 个，其中注册科技工作者 2484 个，组织机构用户 228 个；创建科创工作室 627 个；发布科技服务供给量 336 个；交易累积量 129 单，成交金额 29529391 元；精准科普服务群众数为 1511 人，精

准科普服务量为 242110 次；精准绩效排名全市第三。完成一单一策 49 单。

二、机构设置

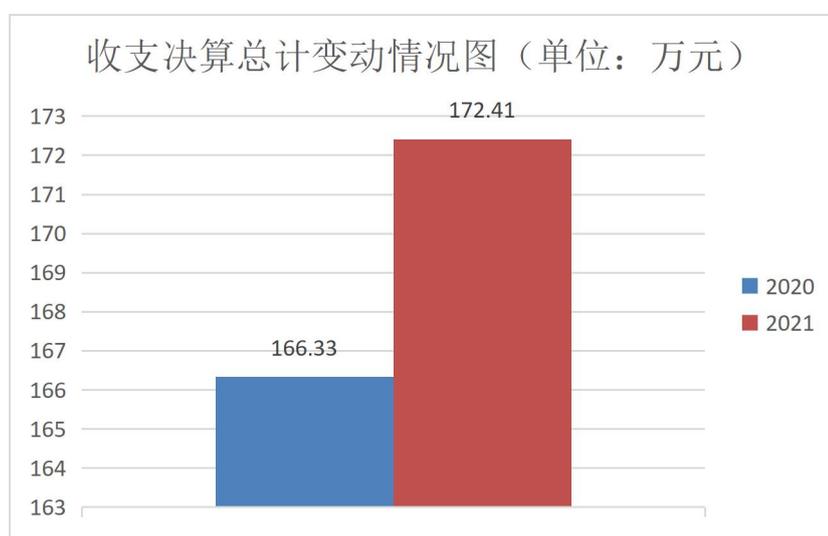
县科协下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 172.41 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 6.08 万元，增长 1.85%。主要变动原因是县级项目增加一个。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

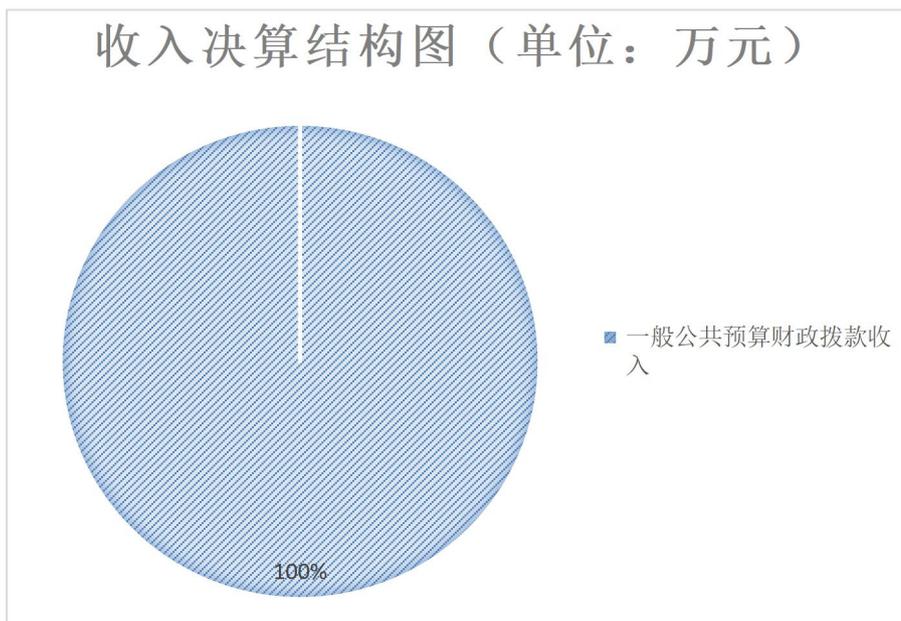


二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 151.66 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 151.66 万元，占 100%。

（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

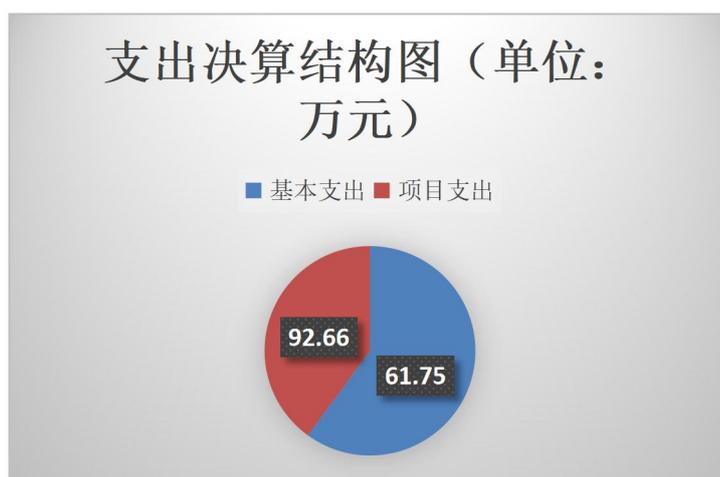
收入决算结构图（单位：万元）



三、支出决算情况说明

2021年本年支出合计154.41万元，其中：基本支出92.66万元，占60%；项目支出61.75万元，占40%。

（图3：支出决算结构图）（饼状图）

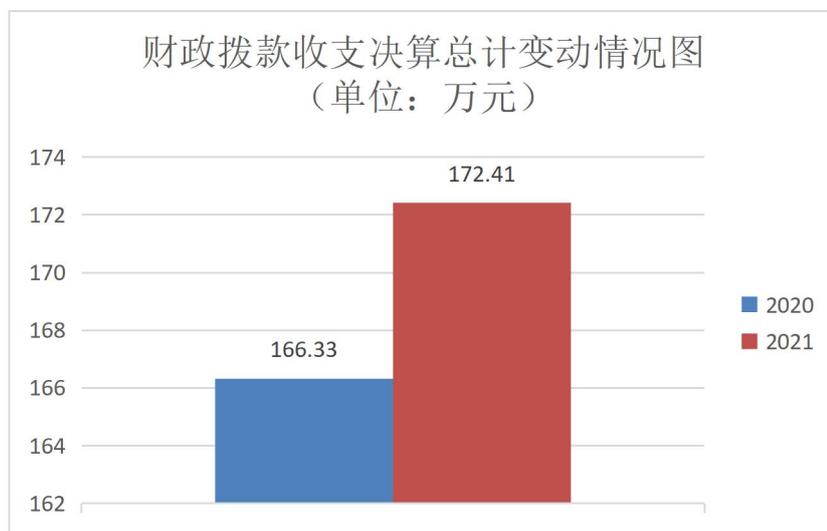


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计172.41万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加6.08万元，增长1.85%。主

要变动原因是增加县级项目一个。

(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)



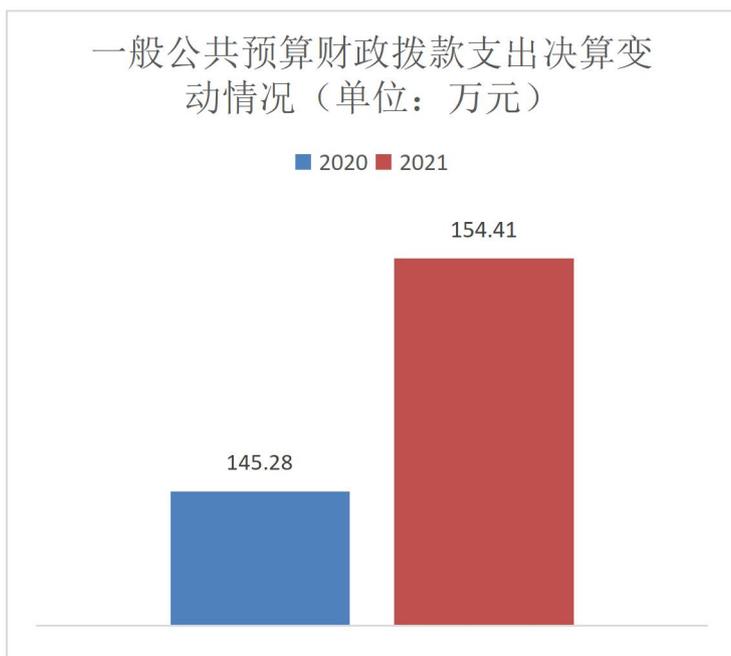
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 154.41 万元, 占本年支出合计的 100%。与 2020 年相比, 一般公共预算财政拨款支出增加 9.13 万元, 增长 6.28%。主要变动原因是增加县级项目一个。

(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

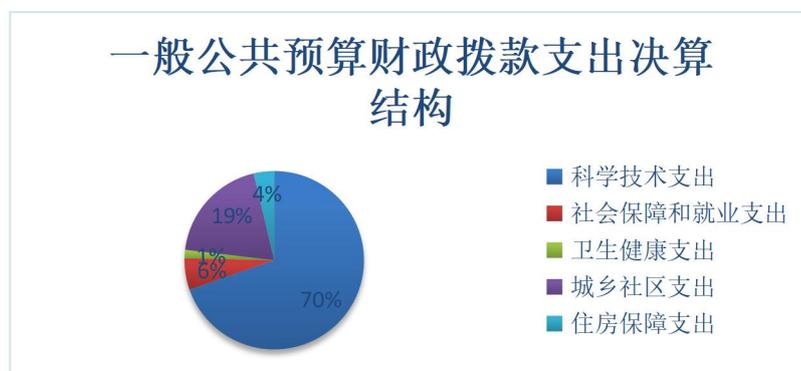
(柱状图)



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 154.41 万元，主要用于以下方面：科学技术（类）支出 107.55 万元，占 69.64%；社会保障和就业（类）支出 8.79 万元，占 5.7%；卫生健康支出 2.37 万元，占 1.53%；城乡社区支出 30 万元，19.43% 占；住房保障支出 5.7 万元，占 3.7%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为154.41万元，完成预算100.02%。其中：

1. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)机构运行(项)：支出决算为75.8万元，完成预算100%。

2. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)其他科学技术普及(项)：支出决算为31.75万元，完成预算100.02%。决算数大于预算数的主要原因是在实际使用中使用了31.75万元才能完成了计划项目，使用资金为2020-2021年省级科普资金，2021年未使用完成的省级科普资金由财政收回形成应返资金次年下达继续使用。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：支出决算为5.37万元，完成预算100%。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：支出决算为2.69万元，完成预算100%。

5. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：支出决算为0.73万元，完成预算100%。

6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：支出决算为2.07万元，完成预算100%。

7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员

医疗补助（项）：支出决算为 0.3 万元，完成预算 100%。

8. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）：支出决算为 30 万元，完成预算 100%。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 5.7 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 92.66 万元，其中：

人员经费 74.98 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金支出。

公用经费 17.68 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

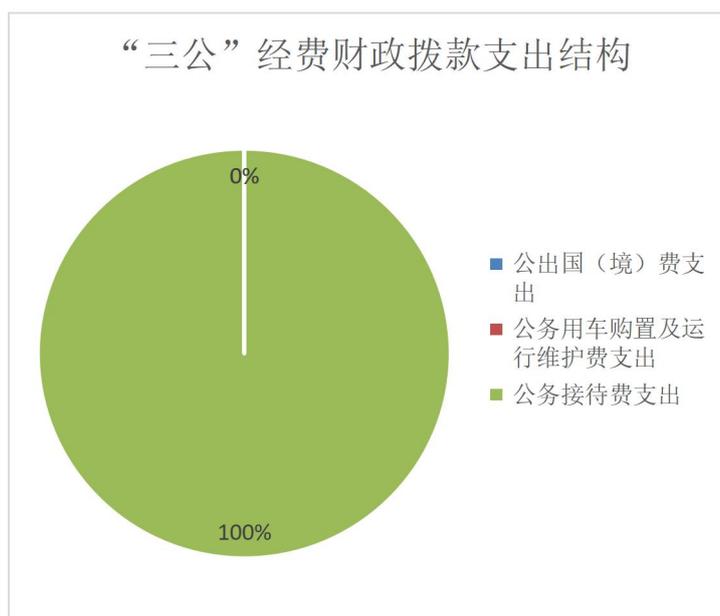
2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.4 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）

费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.4 万元，占 100%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2020 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2020 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.4 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2020 年增加 0.14 万元，增长 53.85%。主要原因是因开展天府科技云工作，公务接待人数和人次增加。其中：

国内公务接待支出 0.4 万元，主要用于用餐费。国内公务接待 4 批次，34 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.4 万元，具体内容包括：开展天府科技云服务工作调研，接待用餐费支出。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 30 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年，县科协机关运行经费支出 17.68 万元，比 2020 年增加 6.6 万元，增长 59.57%。主要原因是增加副主席一名，机构业务增加。

（二）政府采购支出情况

2021 年，县科协政府采购支出总额 3.77 万元，其中：政府采购货物支出 3.77 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于采购电脑 4 台，复印机 1 台。授予中小企业合同金额 3.77 万元，占政府采购支出总

额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 3.77 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，县科协共有车辆0辆。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，对 2 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年部门整体开展绩效自评，《2021 年县科协整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)机构运行(项)：反映科普事业单位的基本支出。

10. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)科普活动(项)：反映用于开展科普活动的支出。

10. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)其他科学技术普及(项)：指为保障科学技术普及、科普宣传而发生的经费支出。

11. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指为保障单位人员养老保险而发生的社会保障支出。

12. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):指为保障单位人员职业年金缴费而发生的社会保障支出。

13. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):指为保障单位人员工伤保险而发生的社会保障支出。

14. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指为保障单位人员医疗保险而发生的社会保障支出。

15. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指为保障单位人员住房公积金而发生的社会保障支出。

16. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18. 经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19. “三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

2021 年县科协整体绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。县科协内设办公室、综合股、财务室，办公室负责机关文电、会务、机要、保密、档案、接待、后勤等，财务室负责财务、国有资产管理等，综合股负责开展学术交流，传播科学思想及方法等。

（二）机构职能。开展学术交流，活跃学术思想；普及科学文化知识，传播科学思想、科学方法，推广先进技术；反映科技工作者的意见和要求，维护科技工作者的合法权益等。

（三）人员概况。县科协参公编制 6 名，其中主席 1 名，副主席 1 名，中层职数 1 名，一般工作人员 3 名。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入 121.66 万元整。

（二）部门财政资金支出 121.66 万元整。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

县科协按照机构职能以及县内科普需求的实际情况制定了 2021 年部门绩效目标，拟开展科普宣传活动、科普示范创建工作、提升群众满意度，采购及维护科普宣传设备，开展天府科技云服务中心建设和全年的运行维护，服务县内科技工作者、企事业单位、群众。按照科协日常运行、人员

经费情况、办公设备需求情况、科普宣传项目和天府科技云服务中心建设运行维护需求情况等准确进行预算编制，严格按照财经纪律进行支出控制与监督，在中期评估时及时进行预算中期调整，保证资金执行进度，预算资金按照实际经费产生情况进行支付，未出现违规记录。

（二）项目预算管理。

科普宣传项目按照科协领导决策，业务股室在领导的安排部署下按照规定程序实施项目。在实施科普宣传项目时按照项目特点、相关法律法规及项目管理制度等加强项目管理。编制项目预算时根据拟开展活动科学预算金额，对科普宣传LED电子屏幕进行维修维护，通过比较与有资质的公司签订合同，负责播放科普宣传片、宣传图片，为县级各部门播放宣传片提供了宣传渠道，增加了群众获取科普知识的渠道，全年播放宣传片和宣传图片；与电信、联通公司签订科普短信发送协议，发送科普短信6万条/年，督促两家公司发送科普短信的时间和信息的内容；推广新品种土山羊，购买优质新品种土山羊50只用于合作社进行新品种繁殖推广、在平等乡清溪村向233户农户发放新品种芦花鸡2675只；对城区内的3个科普宣传栏进行内容更新4次、卫生打扫12次。

天府科技云服务项目按照科协领导决策，业务股室在领导的安排部署下按照规定程序实施项目。在实施科普宣传项目时按照项目特点、相关法律法规及项目管理制度等加强项目管理。编制项目预算时根据拟开展事项科学预算金额，通

过三家比选的方式，购买第三方服务机构建设天府科技云服务中心一个，聘请专职运行维护人员两名；到大堡镇双九村进行天府科技云服务 APP 宣传一次；参加省科协举办的第一届科创中国·天府科技云服务大会。资金使用过程中严格程序，严格推进保证项目实施的质量和效果。

（三）结果应用情况。

部门整体绩效指标得分 98 分、2021 年绩效目标自评将在峨边县政府门户网上与 2021 年决算一并进行公开。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

县科协部门整体支出无存在问题。

科普宣传项目绩效自评报告

(科普宣传)

一、项目概况

(一) 项目基本情况。

参照川财规〔2018〕10号关于印发《四川省科普专项资金管理暂行办法》通知的要求及相关财经纪律，前期经过调查符合项目实施条件及范围，项目申报符合实际。资金按照前期预算与实际相结合的原则进行申请批复。县科协对科普宣传项目按照实施进度及完成情况，项目实际发生金额向县财政申请资金，县财政资金审核下拨后，县科协按照财务规范及时拨付。

(二) 项目绩效目标。

一是加强科普宣传，维护科普宣传设备两种，分别是全年进行维修维护科普宣传屏幕和全年对科普宣传栏进行内容更新和卫生打扫；二是结合科普宣传活动日、活动周、活动月开展好各类科普宣传活动，全年进行，三是进行新品种推广，完成2个新品种推广，分别是芦花鸡推广和土山羊品种改良推广，12月份之前完成。科普宣传项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

根据财政局下发的绩效评价文件的时间要求的纪律要

求，集体研究绩效评价工作开展方法，财务室牵头进行项目开展情况自查，通过审查报账资料及程序，与项目实施负责人进行沟通，获取项目开展后取得的实际成效全方位进行项目自评，形成自评报告。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

申报县级科普宣传项目资金 15 万元，财政局批复项目资金 15 万元。

(二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。计划预算县级项目资金 15 万元整。
2. 资金到位。县级预算科普宣传项目资金全部到位。
3. 资金使用。县级科普宣传项目资金 15 万元整在 2021 年 12 月份之前已全部使用完毕，项目资金使用安全、规范、有效。资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符。

(三) 项目财务管理情况。

项目申报、实施、资金使用时，确保财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

科普宣传项目按照科协领导决策，业务股室在领导的安排部署下按照规定程序实施项目，县科协与科普宣传电子屏幕维修维护的公司签订合同，起到对项目进行实施、监督和验收的作用。在实施科普宣传项目时按照项目特点、相关法

律法规及项目管理制度等与公司签订合同，明确双方的权利及义务。

县科协为加强项目管理，与公司签订合同，督促公司的项目实施情况，对项目进行验收；发放推广的芦花鸡新品种时按照花名册进行发放并且领取人签字；进行技术培训时严格执行签到制度，保证项目实施效果；土山羊品种改良推广时加强对合作社的监督，确保改良的土山羊品种发挥推广作用，为合作社和群众带来效益。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

一是与县电信公司签订翼云信使短信服务协议，全年发送科普短信 2.5 万条，与县联通公司签订短信业务，全年发送科普短信 2 万条；二是推广新品种，平等乡清溪村向 233 户农户发放新品种芦花鸡 2675 只；在沙坪镇松林坡村推广新品种土山羊 100 头；三是进行科普宣传设备维修维护，对政府大楼旁科普宣传显示屏进行全面维修维护，对科普宣传栏进内容更新和卫生打扫。

（二）项目效益情况。

在经济效益方面，推广新品种芦花鸡鸡苗和优质土山羊品种增加了农户与合作社的收入，巩固了科普宣传和脱贫攻坚接续乡村振兴成果；社会效益方面，发送科普短信、进行科普宣传设备更新维护，提高了群众的认可度和满意度，提高了群众的科普水平；生态效益方面，坚持绿色科普。科普

宣传工作达到了预期目标，符合峨边县科普需求实际。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

县科协科普宣传项目符合部门工作要求，符合群众需求，在项目管理上严格按照相关要求执行，在财务支付时严格遵守财经纪律，保证了项目实施效果。

（二）存在的问题。

县科协科普宣传项目无存在问题。

县级项目支出绩效自评表

项目名称:	天府科技云服务中心建设	年度:	2021		
主管部门:	县科学技术协会	实施单位:	县科学技术协会		
项目资金(万元)					
	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
年度资金总额	15	15	15	100%	
其中:财政拨款	15	15	15	100%	
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	建设完成标准化天府科技云服务中心一个, 聘请专职运维人员2名。			按照预期目标完成	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	100%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	
		系统运维规范性	规范	100%	
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
资产管理					
产出指标	数量指标	建设天府科技云服务中心	建设完成	1	1
	质量指标				
	时效指标	建设完成	10月份之前	10月份之前	按照预期完成
	成本指标				
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标				
	生态效益指标				
	可持续影响指标	天府科技云服务中心	运行维护	至少三年	至少三年
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	满意度	满意	满意
其他说明:					

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表