

附件 2

部门整体支出预算绩效自评报告范本

(报告范围包括机关和下属单位)

一、部门基本情况

(一) 机构组成。

就业创业促进中心，县级，下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

(二) 机构职能和人员概况。

根据自治县人民政府批准的三定方案，我单位的主要职责是：职业介绍、职业培训、农村劳动力转移管理、就业失业登记、就业困难人员认定、灵活性就业社保补贴及岗位补贴的审核发放、失业保险基金的发放管理，小额担保贷款等。单位在职人员 10 人，编外人员 5 人。

(三) 年度主要工作任务。

职业介绍、职业培训、农村劳动力转移管理、就业失业登记、就业困难人员认定、灵活性就业社保补贴及岗位补贴的审核发放、失业保险基金的发放管理，小额担保贷款等业务工作顺利开展，保障单位职工工资准确、及时发放、保障单位顺利运行。

(四) 部门整体支出绩效目标。

一是提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。二是严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学。

二、部门财政资金收支情况

(一) 部门财政资金收入情况。

2024 年就促中心总收入 219.88 万元，定额公用经费 24.72 万元，基础性绩效奖（公务员、参公）28.39 万元，行政事业

单位残疾人就业保障金 2.09 万元，行政工资性支出 76.75 万元，五险一金单位缴费部分 44.52 万元，年终一次性奖金（公务员、参公）3.01 万元，伙食补助费（行政事业单位）4.69 万元，非定额公用经费 14.34 万元，聘用人员经费 21.37 万元。

（二）部门财政资金支出情况。

2024 年就促中心总支出 219.88 万元，定额公用经费 24.72 万元，基础性绩效奖（公务员、参公）28.39 万元，行政事业单位残疾人就业保障金 2.09 万元，行政工资性支出 76.75 万元，五险一金单位缴费部分 44.52 万元，年终一次性奖金（公务员、参公）3.01 万元，伙食补助费（行政事业单位）4.69 万元，非定额公用经费 14.34 万元，聘用人员经费 21.37 万元。

（三）部门财政资金结转结余情况。

2024 年单位无资金结转结余。

三、部门整体绩效管理情况（根据部门整体支出绩效自评和部门预算项目支出绩效自评情况进行描述）

（一）部门整体履职绩效分析。2024 年全年绩标按照既定目标全部及时准确完成。

（二）特定目标类项目绩效分析。

2024 年无特定类项目。

（三）部门预算项目支出情况分析。根据《部门预算项目支出绩效自评表》自评结果逐项描述自评情况。（多个项目请分别描述）综合定额公用经费（行政）自评得分 100 分，项目实施保障单位正常运行；基础性绩效奖（公务员、参公）自评得分 100 分，项目实施单位职工绩效及时足额发放；行政事业单位残疾人就业保障金自评得分 100 分，项目实施按照文件要求对税务缴纳残保金；行政工资性支出项目自评总分 100 分，项目实施保障单位职工工资及时准确发放，保险足额缴纳；五险一金单位缴费部分，项目自评总分 100 分，项目实施保障单位职工保险及时、足额缴纳；年终一次性

奖金（公务员、参公），项目自评总分 100 分，项目实施保障单位职工年终一次性奖金及时、足额发放；伙食补助费（行政事业单位）严格执行相关政策，保障职工伙食补助费及时足额发放；非定额公用经费项目自评总分 100 分，项目实施严格执行预算，保障单位正常运转；聘用人员经费项目自评总分 100 分，项目实施保障了聘用人员经费。

（四）结果应用情况。2024 年就业创业促进中心较为完好地完成绩效目标，未发现问题。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

2024 年就业创业促进中心较为完好地完成绩效目标，单位整体运行顺畅。

（二）存在问题。

无

（三）改进建议。

无