

附件 1

峨边彝族自治县委党史研究室
2024 年部门预算

单位(签章): 中共峨边彝族自治县委党史研究室

2024 年 2 月 27 日

目录

第一部分 县委党史研究室概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 县委党史研究室 2024 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

十五、政府采购预算表

第三部分县委党史研究室 2024 年部门预算情况说明

第四部分名词解释

第一部分

峨边彝族自治县委党史研究室概况

一、基本职能及主要工作

(一) 职能简介：(1) 负责围绕党的建设重大理论和实际问题进行调查研究，提出完善制度机制的政策建议，为县委决策提供参考，谋划全县党建工作要点，推动党建工作品牌打造，督导党建工作任务落实。

(2) 负责全县人才工作的宏观指导、组织协调和督促检查，牵头推进人才发展体制机制改革和政策创新，牵头推进县校（院、企）战略合作、人才对外开放、党委联系服务专家工作，统筹实施重大人才工程和人才表彰表扬奖励。负责全县各类人才的统筹管理。

(3) 研究制定全县创新创业相关政策措施，负责落实相关创业扶持政策。承担全县创新创业工作的组织、服务和实施。

(4) 负责统筹推进全县城乡基层治理工作，会同有关方面对城乡基层治理有关重大问题进行调查研究，提出城乡基层治理政策措施和意见建议。

(5) 负责党史资料征集、专题研究、专著编写和党史教育、宣传工作，审查和修改县级部门重大党史专著送审稿，组织党史工作经验交流，培养党史业务骨干。

(6) 承担县委党建工作领导小组办公室、县委城乡基层治理委员会办公室、县委人才工作领导小组办公室日常工作。

(7) 承担全县公务员（参公）、事业人员、编外人员（临聘人员、三支一扶、西部志愿者、特岗教师等）等在我县服务的各类财政供养及县属国有企业职工的统筹安置、管理政策制定、工作协同等工作。

(8) 承办县委交办的其他工作。

(二) 2024年重点工作任务介绍：一是以更强的自觉抓统筹谋划。牢固树立“抓好党建是最大政绩”理念，严格落实“双管双责”，进一步完善党员干部教育培训，落实“三会一课”制度，坚持用制度管人。积极开展党风廉政建设工作，做好谈心谈话和廉政约谈。持续推

进基层党建工作制度化、规范化，健全完善管理制度，着力推进基层党组织建设全面进步、全面过硬。以更宽的视野抓党建品牌。深入挖掘、宣传“慧党建”“峨边汇治理 1+9”特色品牌，创新“主题党日”活动新模式，增进党组织之间、党员之间的交流、协作，推进形成特色鲜明、务实管用的党建品牌。二是持续推进“汇智峨边·四季引才”行动。结合峨边本地产业基础和优势，从发展定位与目标出发，主动对接全国高校，打开峨边引才新通道，为峨边引进高层次和急需紧缺专业人才。加大“彝族绣娘”“德古”等本土人才培养，建立名医、名师工作室，夯实本土型人才培养根基；开展“行业赛才”“青年干部大讲堂”等活动，为人才提供“赛马场”，多措并举让本地人才“土味”飘香。三是坚持党建引领城市基层治理。建立健全党建引领网格服务管理机制，持续推动党的组织、工作力量、运行机制、阵地资源等进网格，探索“进网定格”“星级网格评价”等做法，将各类组织力量汇聚到城市基层一线。聚焦群众急难愁盼问题，结合干部下沉、“双报到”志愿服务等活动，积极实践“社区吹哨，我来报到”共建方式，创新居民说事、民情恳谈、百姓议事等协商议事和活动载体，拓宽群众反映意见建议渠道，提升社区治理服务能力。四是加强红色资源保护利用。强化系统观念，深入开展红色资源专项调查，梳理红色资源，建立红色资源台账，努力推动红色资源全面保护、整体保护。组织开展以红色旅游资源保护为主题的交流会，鼓励各方社会力量积极参与，集民智助力红色资源保护。因地制宜采取保护措施，健全红色资源保护工作机制，确保红色资源的历史真实性、风貌完整性和文化延续性。

二、部门预算单位构成

县委党史研究室预算单位 1 个，其中：行政单位 0 个，事业单位 1 个。

县委党史研究室总编制 21 名，其中：行政编制 12 名，工勤编制 0 名，事业编制 9 名。在职人员总数 10 名，其中：行政 7 名，工勤 0 名，事业 3 名。离休 0 名。

第二部分
峨边彝族自治县委党史研究室 2024 年
部门预算表

需将附件 2：中共峨边彝族自治县委党史研究室预算公开报表

表1

部门收支总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	203.44	一、一般公共服务支出	151.92
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	29.09
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	7.11
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	15.32
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	203.44	本年支出合计	203.44
七、上年结转			
收入总计	203.44	支出总计	203.44

部门收入汇总表

表1-1

部门:		金额单位: 万元											
单位代码	项 目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
	单位名称(科目)	合 计											
		合 计	203.44		203.44								
157001		中共峨边彝族自治县党史研究室	203.44		203.44								

部门支出汇总表

表1-2

部门:		项 目					金额单位: 万元		
科目编码			单位代码	单位名称(科目)	合计	基本支出	项目支出		
类	款	项							
				合 计	203.44	203.44			
					203.44	203.44			
				中共峨边彝族自治县党史研究室	203.44	203.44			
201	36	01	157001	行政运行	113.26	113.26			
201	36	50	157001	事业运行	32.42	32.42			
201	39	01	157001	行政运行	6.25	6.25			
208	05	05	157001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.65	18.65			
208	05	06	157001	机关事业单位职业年金缴费支出	9.33	9.33			
208	99	99	157001	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11			
210	11	01	157001	行政单位医疗	7.11	7.11			
221	02	01	157001	住房公积金	15.32	15.32			

一般公共预算支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			项 目		合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	单位代码	单位名称(科目)			
				合 计	203.44	203.44	
					203.44	203.44	
				中共峨边彝族自治县党史研究室本级	203.44	203.44	
201	36	01	157	行政运行	113.26	113.26	
201	36	50	157	事业运行	32.42	32.42	
201	39	01	157	行政运行	6.25	6.25	
208	05	05	157	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.65	18.65	
208	05	06	157	机关事业单位职业年金缴费支出	9.33	9.33	
208	99	99	157	其他社会保障和就业支出	1.11	1.11	
210	11	01	157	行政单位医疗	7.11	7.11	
221	02	01	157	住房公积金	15.32	15.32	

一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	基本支出		
类	款	项			合计	人员经费	公用经费
				合 计	203.44	173.82	29.63
					203.44	173.82	29.63
			157001	中共峨边彝族自治县委党史研究室	203.44	173.82	29.63
			301	工资福利支出	173.82	173.82	
301	01	30101		基本工资	43.79	43.79	
301	02	30102		津贴补贴	30.10	30.10	
301	02	3010201		规范津贴补贴	20.86	20.86	
301	02	3010203		艰苦边远地区津贴	8.74	8.74	
301	02	3010204		乡镇工作补贴	0.50	0.50	
301	03	30103		奖金	28.87	28.87	
301	06	30106		伙食补助费	5.00	5.00	
301	07	30107		绩效工资	14.53	14.53	
301	08	30108		机关事业单位基本养老保险缴费	18.65	18.65	
301	09	30109		职业年金缴费	9.33	9.33	
301	10	30110		职工基本医疗保险缴费	7.11	7.11	
301	12	30112		其他社会保障缴费	1.11	1.11	
301	12	3011201		工伤保险	0.93	0.93	
301	12	3011202		失业保险	0.18	0.18	
301	13	30113		住房公积金	15.32	15.32	
			302	商品和服务支出	29.63		29.63
302	01	30201		办公费	5.36		5.36
302	02	30202		印刷费	1.50		1.50
302	07	30207		邮电费	0.24		0.24
302	11	30211		差旅费	4.00		4.00
302	17	30217		公务接待费	3.00		3.00
302	28	30228		工会经费	2.33		2.33
302	29	30229		福利费	4.97		4.97
302	39	30239		其他交通费用	6.73		6.73
302	39	3023901		公务交通补贴	6.73		6.73
302	99	30299		其他商品和服务支出	1.50		1.50

一般公共预算项目支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	

政府采购预算表

单位：万元

单位代码	单位名称	年度	采购方式	采购目录	数量	总计

第三部分

峨边彝族自治县委党史研究室

2024 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县委党史研究室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。县委党史研究室2024年收支总预算203.44万元，比2023年收支预算总数减少210.88万元，主要是由于机构改革，项目减少。

（一）收入预算情况

县委党史研究室2024年收入预算203.44万元，其中：上年结转0万元，占0%；一般公共预算拨款收入203.44万元，占100%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%。

（二）支出预算情况

县委党史研究室2024年支出预算203.44万元，其中：基本支出203.44，占100%；项目支出0万元，占0%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县委党史研究室2024年财政拨款收支预算总数203.44万元，比2023年财政拨款收支预算总数414.32万元减少210.88万元，主要原因一是机构改革，项目减少。收入包括：本年一般公共预算拨款收入203.44万元、本年政府性基金预算拨款收入0万元；支出包括：一般公共服务支出151.92万元、社会保障和就业支出29.09万元、卫生健康支出7.11万元，住户保障支出15.32万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模及变化情况。

县委党史研究室2024年一般公共预算当年拨款203.44万元，较

上年预算数减少 210.88 万元。主要是机构改革，项目减少。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务支出 151.92 万元，占 75%；社会保障和就业支出 29.09 万元，占 14%；医疗卫生与计划生育支出 7.11 万元，占 3%；住房保障支出 15.32 万元，占 8%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况（详细阐述到类、款、项）。

1. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）：2024 年预算数为 113.26 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）：2024 年预算数为 6.25 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

3. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）事业运行（项）：2024 年预算数为 32.42 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

4. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障缴费（项）：2024 年预算数为 1.11 万元，主要用于：单位职工工伤保险和失业保险缴费。

5. 社会保障和就业（类）机关事业单位养老保险缴费（款）机关

事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2024年预算数为18.65万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2024年预算数为9.33万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的职业年金支出。

7. 医疗卫生与计划生育（类）职工基本医疗保险（款）行政单位医疗（项）：2024年预算数为7.11万元，主要用于：机关及参公管理事业单位基本医疗保险缴费支出。

8. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2024年预算数为15.32万元，主要用于：部门按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县委党史研究室2024年一般公共预算基本支出203.44万元，其中：

人员经费173.82万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金。

公用经费29.62万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

五、政府性基金预算支出规模及变化情况说明

2024年，县委党史研究室政府性基金预算支出0。

六、国有资本经营预算支出规模及变化情况说明

2024年，县委党史研究室国有资本经营预算支出0。

七、社会保险基金预算支出规模及变化情况说明

2024年，县委党史研究室社会保险基金预算支出0。

八、“三公”经费预算安排情况说明

县委党史研究室2024年“三公”经费预算数3万元，较上年“三公”经费预算数减少12万元。其中财政拨款安排“三公”经费3万元。因公出国（境）经费0万元，公务接待费3万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国（境）经费较上年预算持平。主要原因是2024年和2023年均无因公出国（境）费用支出。

2. 公务接待费较上年预算减少12万元，下降80%。主要原因是按照中央八项规定及厉行节约、反对浪费的要求，简化接待程序，严格控制用餐及住宿标准，减少公务接待开支。

2024年公务接待费计划用于上级对口部门调研指导工作来我单位交流学习等。

3. 公务用车购置及运行维护费较上年预算减少0万元，下降0%。

单位现有公务用车0辆，其中：轿车0辆，越野车0辆，其他车型0辆。

2024年安排公务用车运行维护费0万元，用于公务用车燃油、维修、保险及其他车辆支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。

按照《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕

143号），部门机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他等费用。县委党史研究室2024年履行一般行政管理职能，合计29.62万元。

（二）政府采购情况。

2024年，县委党史研究室安排政府采购预算0万元，较上年预算持平。

（三）绩效目标设置情况。

2024年，县委党史研究室按要求实行绩效目标管理，部门整体绩效目标涉及预算安排0万元，其中编制了项目绩效目标的预算0万元，主要是因机构改革，无项目。

（四）国有资产占有使用情况。

按照资产管理与预算管理相结合的要求，单位资产0万元，其中：共有车辆0辆，单位价值200万元以上大型设备0台（套）。

2024年，部门预算安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备0万元。（或者2023年部门预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。）

第四部分

峨边彝族自治县委党史研究室

2024 年部门预算名词解释

1.财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

2.一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

3.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4.事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5.其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是利息收入、国有资产出租收入等。

6.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的收入不足以安排当年会出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

7.上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

8.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

12.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

13.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

14.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

15.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指行政单位及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

16.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指由单位及其在职职工按规定缴存的住房公积金支出。

17.住房保障（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）：指经财政部门批准用于住房公积金管理机关的管理费用支出。

18.基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20.纳入预决算管理的“三公”经费，是指部门安排的因公出国（境）

费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。