

项目支出绩效自评报告

基层组织和农村公共运行维护经费项目（上级）

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 新场乡在基层组织和农村公共运行维护项目的实施过程中主要承担科学、合理地使用该笔经费，确保资金使用安全合理、符合职能，有效保障村级公共服务有效运行的职能。2024年新场乡基层组织和农村公共运行维护项目经费共计47万元。

2. 项目立项、资金申报的依据是根据工作实际需要参照往年申报情况进行申报。

3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。严格按照《中华人民共和国会计法》《中华人民共和国预算法》等财经法律法规，在资金管理制定和分配管理方面科学合理、规范有序，突出重点，符合财政资金改革方向。

4. 资金分配的原则及考虑因素。资金分配原则根据业务工作难度系数化及工作量化原则，考虑因素为开展工作的难度系数、业务工作强度、业务工作数量频次等合理分配，突出重点，资金分配和使用方向与资金管理方法相符。

(二) 项目绩效目标。

1. 项目主要内容。该项目主要用于辖区内 5 个村办公经费及公共服务运行维护费。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。按照新场乡 2024 年工作计划，完成年内项目组织管理任务，做好各类项目执行的全过程监督管理工作，确保各类项目按计划有效实施。在年度内完成各项目资金支出进度要求，保障全乡 5 村各项工作顺利开展。确保资金专款专用，使用合理安全规范，保证人民群众对农村公共服务运行维护的满意度达到 95%以上。

3. 分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

该项目绩效自评根据项目支出绩效评价指标体系内容，结合工作开展情况，逐项量化评价。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

基层组织和农村公共运行维护经费项目，2024 年预算批复资金 47 万元。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。基层组织和农村公共运行维护经费项目在资金计划的基础上，财政安排 47 万元。

2. 资金到位。基层组织和农村公共运行维护经费项目资

金到位 47 万元。资金到位情况与资金计划进行比对，到位比例 100%。

3. 资金使用。截至 2024 年 12 月 31 日，基层组织和农村公共运行维护经费项目资金使用 47 万元，使用比例 100%。

（三）项目财务管理情况。

为加强专项资金的管理和监督，规范专项资金使用，提高资金使用效率，制定了经费管理制度，对专项资金的分配和使用进行了规范，要求专项资金严格按照项目内容使用，做到专款专用，使用专项资金时，要全部通过国库集中支付，严禁虚报、挤占、挪用。项目过程中全部按照管理办法执行，无违反规定的行为发生。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。该项目由本单位自行组织实施，按项目进度申请用款计划，年终定期汇总全年支出情况，认真开展项目支出绩效评价。

（二）项目管理情况。严格按照县财政部门有关文件精神，进一步完善制度，严格财经制度，在项目资金执行过程中规范资金审批、项目公示等，使用程序规范，资金使用安全。

（三）项目监管情况。我单位严格项目管理，建立健全内部控制制度，采取预算编制与审核分离；预算审批与执行分离；预算执行与分析分离；决算编制与审核分离；实行收款与会计

核算分离；支出申请与审批分离；支出审批与付款分离；业务经办与会计核算分离，在实际使用中，严把财务审核关，对项目所列开支的范围、标准、进度、依据逐一进行审查，确保资金使用合规合法，与预算相符。

四、绩效目标完成情况分析

（一）项目决策

项目符合党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府、县委、县政府决策部署；符合当前经济社会发展需要，经过村级“四议两公开”研究制定，报乡党委研究通过实施，最终报县财政备案。

（二）项目管理

项目管理由村级主管，乡人民政府监管；资金使用严格按照《四川省财政厅关于全面建立基层组织活动和公共服务运行经费保障机制的通知》（川财基〔2016〕1号）、《四川省财政厅关于印发〈四川省基层组织活动和公共服务运行经费使用管理办法〉的通知》（川财基〔2016〕7号）、《四川省财政厅关于规范基层组织活动和公共服务运行经费使用管理的通知》（川财基函〔2016〕13号）等文件规定执行。存在的问题是资金报账进度滞后，村级报账员都存在年底一次性报账的固定思维，完成时效扣1分。

（三）项目绩效

截至2024年12月31日，全乡5个村圆满完成目标任务，资金拨付47万元，资金拨付率达到100%，经过该项目的实施，

保障了村民委员会的正常运转，维护了村基础设施，提高了为民办事的能力和品质，提升了群众的满意度。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。根据《峨边彝族自治县财政局 关于开展2023年财政绩效评价工作的通知》文件精神，我单位认真组织开展了部门整体支出绩效评价工作，绩效评价自评得分：98分。

（二）存在问题。资金报账进度滞后，村级报账员都存在年底一次性报账的固定思维。

（三）改进建议。针对保障进度滞后的问题，要加强督促，组织培训，改变村级报账员的固定思维，按照相关要求按时推动项目报账进度。