

峨边彝族自治县粮食和物资储备中心 2024 年部门预算

单位(签章): 峨边彝族自治县粮食和物资储备中心

2024 年 3 月 1 日

目录

第一部分粮储中心概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分粮储中心 2024 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

十五、政府采购预算表

第三部分粮储中心 2024 年部门预算情况说明

第四部分名词解释

第一部分 峨边彝族自治县粮食和物 资储备中心概况

一、基本职能及主要工作

(一) 职能简介：峨边彝族自治县粮食和物资储备中心为峨边县政府直属参公管理事业单位，主要负责全县粮食流通宏观调控，依法加强对全县粮食流通的监管；履行粮食监测预警和应急责任，组织指导全县粮食系统统计工作；履行地方储备粮行政管理责任，指导全县粮食储备体系建设；负责全县粮食购销、储存和政策性用粮质量安全；制订粮食流通管理条例等工作。

(二) 2024 年重点工作任务介绍：

2024 年，县粮储中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照省市县委决策部署，统筹发展和安全，补短板、强弱项，切实增强粮食安全和应急物资保障能力。

落实粮食安全监管。

1.做好 2024 年保供稳价。与周边市县签订粮食应急加工，落实县内粮食应急储运企业、粮食应急保障中心和粮食应急供应网点。建立健全粮食应急加工、储运、配送、供应各环节协调配套的粮食应急保障体系。

2.完成稻谷、大米、菜籽油轮换。县粮储中心认真落实《县级储备粮管理暂行办法》《县级储备粮轮换管理暂行办法》等。结合职能职责强化峨边大润粮油有限责任公司监督管理。

3.落实超标粮食收购。加强超标小麦和超标稻谷收购宣传，结合实际，制定超标小麦和超标稻谷实施方案，组织资金开展收购工作，确保种粮群众积极性和合法利益。

4.做好稻谷增储准备。结合粮库现状，合理统筹安排好储存空间，

开展现有库房及附属设施维修维护，为政策性原粮（稻谷）1200吨增储基础设施准备工作。

5.落实粮食安全党政同责。始终绷紧粮食安全这根弦，坚持问题导向和目标导向，全面落实粮食安全党政同责，守住关口、护好粮仓。

6.完善粮食“产购储加销”保障机制。深化巩固专项整治成效，严查涉粮涉储违法违规行为。推进粮食购销领域信息化监管提档升级建设，优化平台监管功能。

7.常态化开展安全检查。严格落实粮食安全责任，动态进行隐患排查，提升应急救援处置能力和水平。严格落实汛期领导带班值班，库区管理人员24小时值班制度。

二、落实应急体系建设

（一）收集物资储备现状。统筹优化全县应急物资购买、储存和管理，按程序采购、储存、调拨应急物资。

（二）开展物资储备能力调研。对县级综合物资储备库，片区综合应急物质储备库和应急物资前置储备库布局征求相关乡镇、村意见和建议，启动县级综合物资储备库建设。

（三）规范应急物资管理。县粮储中心结合工作实际，常态化开展对储备帐篷、棉被、棉褥子、棉大衣等物资开展常态管监管。

（四）推进县级综合物资储备库建设。联合发改、应急、国土、交通、水务、林业等部门收集相关数据，规划选址。

三、全面加强党的建设

（一）坚强化政治学习教育。深入学习党的二十大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑。规范党组运行机制，建立健

全党组运行规则和议事规则。加强机关支部建设，全面规范组织生活。

（二）强化队伍能力建设。积极组织业务人员开展线上粮食流通监管业务知识培训，提升干部职工履职能力。严肃政治纪律和政治规矩，落实重大事项报告制度和机关各项管理制度，切实转变党员形象、干部作风。

（三）强化党风廉政建设。开展理论、法纪、警示和先进典型教育，筑牢拒腐防变思想防线。深化粮食购销领域腐败问题专项整治成效，严格遵守八项规定，坚决反对“四风”问题，树立粮食和物资储备系统廉洁干事新形象。

二、部门预算单位构成

县粮储中心预算单位 1 个，其中：行政单位 1 个，事业单位 0 个。

县粮储中心总编制 6 名，其中：行政编制 5 名，工勤编制 2 名，事业编制 0 名。在职人员总数 6 名，其中：行政 5 名，工勤 1 名，事业 0 名。离休 0。

第二部分 峨边彝族自治县粮食
和物资储备中心
2024 年部门预算表

表 1

部门收支总表

部门：峨边彝族自治县粮食
和物资储备中心

金额单位：
万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	240.04	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	20.25
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	4.71
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	10.91
		二十一、粮油物资储备支出	204.17
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本年收入合计	240.04	本年支出合计	240.04
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	240.04	支出总计	240.04

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

项 目			单位代 码	单位名称 (科目)	合计	基本支 出	项目支 出	上 缴上级 支出	对附属单位补助 支出
科目编码									
类	款	项							
				合 计	240.04	147.44	92.60		
					240.04	147.44	92.60		
				峨边彝族 自治县粮食和 物资储备中心	240.04	147.44	92.60		
208	05	05	741001	机关事业单位 单位基本养老 保险缴费支出	13.07	13.07			
208	05	06	741001	机关事业单位 单位职业年金 缴费支出	6.53	6.53			
208	99	99	741001	其他社会 保障和就业支 出	0.65	0.65			
210	11	01	741001	行政单位 医疗	4.71	4.71			
221	02	01	741001	住房公积 金	10.91	10.91			
222	01	01	741001	行政运行	204.17	111.57	92.60		

财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公 共预算	政 府性基 金预算	国有资本经营 预算
一、本年收入	240.04	一、本年支出	240.04	240.04		
一般公共预算拨款收入	240.04	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	20.25	20.25		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	4.71	4.71		
		节能环保支出				

		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	10.91	10.91		
		粮油物资储备支出	204.17	204.17		
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	240.04	240.04	
					240.04	240.04	
				峨边彝族自治县粮食和物资储备中心本级	240.04	240.04	
208	05	05	741	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.07	13.07	
208	05	06	741	机关事业单位职业年金缴费支出	6.53	6.53	
208	99	99	741	其他社会保障和就业支出	0.65	0.65	
210	11	01	741	行政单位医疗	4.71	4.71	
221	02	01	741	住房公积金	10.91	10.91	
222	01	01	741	行政运行	204.17	204.17	

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
				147.44	124.15	23.29
		741001	峨边彝族自治县粮食和物资储备中心	147.44	124.15	23.29
		301	工资福利支出	122.47	122.47	
301	01	30101	基本工资	33.96	33.96	
301	02	30102	津贴补贴	23.76	23.76	
301	02	3010201	规范津贴补贴	18.33	18.33	
301	02	3010203	艰苦边远地区津贴	5.43	5.43	
301	03	30103	奖金	25.87	25.87	
301	06	30106	伙食补助费	3.00	3.00	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.07	13.07	
301	09	30109	职业年金缴费	6.53	6.53	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	4.71	4.71	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.65	0.65	

301	12	3011201	工伤保险	0.65	0.65	
301	13	30113	住房公积金	10.91	10.91	
		302	商品和服务支出	23.29		23.29
302	01	30201	办公费	4.00		4.00
302	05	30205	水费	0.20		0.20
302	06	30206	电费	0.20		0.20
302	11	30211	差旅费	2.16		2.16
302	17	30217	公务接待费	2.50		2.50
302	28	30228	工会经费	1.62		1.62
302	29	30229	福利费	5.89		5.89
302	39	30239	其他交通费用	5.72		5.72
302	39	3023901	公务交通补贴	5.72		5.72
302	99	30299	其他商品和服务支出	1.00		1.00
		303	对个人和家庭的补助	1.68	1.68	
303	05	30305	生活补助	1.68	1.68	

一般公共预算项目支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	92.60
					92.60
				峨边彝族自治县粮食和物资储备中心	92.60
				行政运行	92.60
222	01	01	741001	县级储备粮油轮换专项经费补贴	87.60
222	01	01	741001	粮食安全监管经费	5.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单

位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 (境)费 用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运 行费	
	合 计	2.50					2.50
		2.50					2.50
741001	峨边彝族自治县粮食和物资储备中心	2.50					2.50

部门预算项目绩效目标表（2024 年度）

金额单位：万

元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
741-峨边彝族自治县粮食和物资储备中心本级		92.60									
741001-峨边彝族自治县粮食和物资储备中心	县级储备粮油轮换专项经费补贴	87.60	该项目主要用于：原粮 2200 吨，成品粮 200 吨，菜籽油 20 吨保管费用补贴款及轮换差价款、农发行借款利息补贴等相关费用。	满意度指标	服务对象满意度指标	县级储备粮油后勤保障	≥	95	%	10	
				成本指标	经济成本指标	储备粮油补贴	≤	87.6	万	10	
				产出指标	数量指标	成品粮储备数量	≤	200	吨	10	
				产出指标	数量指标	原粮（稻谷）储备数量	≤	1000	吨	10	
				产出指标	质量指标	保障县级储备粮油质量	≥	95	%	10	
				产出指标	数量指标	菜籽油储备数量	≤	20	吨	10	
				产出指标	时效指标	储备粮油保管年限	=	1	年	10	
				效益指标	经济效益指标	确保应急供应	≥	90	%	20	
	粮食安全监管经费	5.00	粮食安全检测监管，预警调查宣传培训费等	产出指标	时效指标	安全监管年限	=	1	年	10	
				产出指标	数量指标	成品粮	≤	200	吨	10	
				产出指标	数量指标	稻谷	≤	1000	吨	10	
				效益指标	社会效益指标	县级粮食安全	≥	95	%	20	
				产出指标	数量指标	小包装菜籽油	≤	20	吨	10	
				产出指标	质量指标	粮食安全保障	≥	95	%	10	
			满意度指标	满意度指标	社会满意度	≥	95	%	10		
			成本指标	经济成本指标	全年监管费用	≤	5	万	10		

部门整体支出绩效目标表

(2024 年度)

单位：万元

部门名称		峨边彝族自治县粮食和物资储备中心本级					
年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款		其他资金			
	240.04	240.04		0.00			
年度总体目标	保障全县粮油安全和应急物资储备管理，保障单位正常运行，加强粮油市场执法监管目标、加强粮油粮食质量安全监管、加强军供粮供应质量监管、保障县级物资储备充足、完成县级储备粮保管任务，完成新增储原粮 1200 吨任务。						
年度主要任务	任务名称	主要内容					
	基本支出	保障单位正常运转，工资、五险一金、职业年金、离退休支出、公务接待、公用经费等。					
	粮食安全监管经费	粮食安全监测监管，预警调查宣传培训等费用					
	县级储备粮油专项经费补贴	对成品粮 油 原粮稻谷进行轮换差价补贴以及对粮库保管费用等正常运转的费用补贴款，					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重
	产出指标	数量指标	基本工资支出，五险一金等人员经费	=	6	人	10
			小包装菜籽油	≤	20	吨	10
			成品粮储备数量	≤	200	吨	10
			原粮稻谷	≤	2200	吨	10
	效益指标	经济效益指标	县级后勤保障工作	≥	90	%	20
	满意度指标	满意度指标	县级后勤保障工作	≥	95	%	10
	成本指标	经济成本指标	粮食安全监管经费	≤	5	万	10
县级储备粮油专项经费补贴			≤	87.6	万	10	

第三部分 **2024** 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县粮储中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。县粮储中心 2024 年收支总预算 240.04 万元，比 2023 年收支预算总数减少 145.37 万元，主要是由于项目预算减少。

（一）收入预算情况

县粮储中心 2024 年收入预算 240.04 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 240.04 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

（二）支出预算情况

县粮储中心 2024 年支出预算 240.04 万元，其中：基本支出 147.44，占 61.4%；项目支出 92.6 万元，占 38.6%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县粮储中心 2024 年财政拨款收支预算总数 240.04 万元，比 2023 年财政拨款收支预算总数 385.41 万元减少 145.37 万元，主要原因一是项目预算减少。收入包括：本年一般公共预算拨款收入 240.04 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 0 万元、社会保障和就业支出 20.25 万元、卫生健康支出 4.71 万元，住户保障支出 10.91 万元、粮油物资储备支出 204.17 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模及变化情况。

县粮储中心 2024 年一般公共预算当年拨款 240.04 万元，较上年预算数减少 45.37 万元。主要是项目预算等原因减少。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 20.25 万元，占 8.4%；卫生健康支出 4.71 万元，占 2%；住房保障支出 10.91 万元，占 4.5%；粮油物资储备支出 204.17 万元，占 85.1%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1. 粮油物资储备支出(类)粮油物资事务(款)行政运行(项):2023 年预算数为 204.17 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费及粮油轮换项目费用等。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:2024 年预算数为 13.07 万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）:2023 年预算数为 6.53 万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的职业年金支出。

4. 社会保障和就业（类）其它社会保障和就业支出（款）其它社会保障和就业支出（项）:2023 年预算数为 0.65 万元，主要用于：其它社会保障和就业支出。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2024年预算数为 10.91 万元，主要用于：部门按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2024年预算数为 4.71 万元，主要用于：机关及参公管理事业单位基本医疗保险缴费支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县粮储中心 2024 年一般公共预算基本支出 240.04 万元，其中：

人员经费 124.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、规范津贴补贴、艰苦边远地区津贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、工伤保险、住房公积金。

公用经费 23.29 万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、公务交通补贴、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

五、政府性基金预算支出规模及变化情况说明

2024 年，县粮储中心政府性基金预算支出 0 万元。

六、国有资本经营预算支出规模及变化情况说明

2024 年县粮储中心国有资本经营预算支出 0 万元。

七、社会保险基金预算支出规模及变化情况说明

2024 年，县粮储中心社会保险基金预算支出 0 万元。

八、“三公”经费预算安排情况说明

县粮储中心 2024 年“三公”经费预算数 2.5 万元，较上年“三公”经费预算数持平。其中财政拨款安排“三公”经费 2.5 万元。因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 2.5 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

1. 因公出国（境）经费较上年预算持平。主要原因是 2024 年和 2023 年均无因公出国（境）费用支出。

2. 公务接待费较上年预算减少 0 万元，下降 0%。主要原因是参照往年预算。

2024 年公务接待费计划用于上级调研指导工作和其他区县来我单位交流学习等。

3. 公务用车购置及运行维护费较上年预算减少 0 万元，下降 0%。

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，越野车 0 辆，其他车型 0 辆。

2024 年安排公务用车运行维护费 0 万元，用于公务用车燃油、维修、保险及其他车辆支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。

按照《关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》（财预〔2016〕143 号），部门机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业

管理费、公务用车运行维护费以及其他等费用。县粮储中心 2024 年履行一般行政管理职能，合计 23.29 万元。

（二）政府采购情况。

2024 年，县粮储中心安排政府采购预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。

2024 年，粮储中心按要求实行绩效目标管理，部门整体绩效目标涉及预算安排 240.04 万元，其中人员经费 124.15 万元，运转类公用经费 23.29 万元，编制了项目绩效目标的预算 92.6 元，主要是县级储备粮油轮换专项经费补贴 87.6 万元。粮食安全执法经费项目 5 万元。

（四）国有资产占有使用情况。

按照资产管理与预算管理相结合的要求，单位资产 0 万元，其中：共有车辆 0 辆，单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年，部门预算安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备 0 万元。（或者 2023 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。）

第四部分 峨边彝族自治县粮食和物
资储备中心

2024 年部门预算名词解释

1.财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

2.一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

3.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4.事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5.其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是利息收入、国有资产出租收入等。

6.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的收入不足以安排当年会出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

7.上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

8.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指离退休人员的支出。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴

纳的养老保险费的支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的
职业年金的支出。

12.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退
休方面的支出。

**13.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位
医疗（项）：**指行政单位及参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗
保险支出。

**14.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）事业单位
医疗（项）：**指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

**15.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）公务员医
疗补助（项）：**指行政单位及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员
医疗补助支出。

16.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指由
单位及其在职职工按规定缴存的住房公积金支出。

17.住房保障（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）：
指经财政部门批准用于住房公积金管理机关的管理费用支出。

18.基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生
的人员支出和公用支出。

19.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展

目标所发生的支出。

20.纳入预决算管理的“三公”经费,是指部门安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。