

峨边彝族自治县应急管理局
2025 年部门预算

单位(签章): 峨边彝族自治县应急管理局

2025 年 5 月 13 日

目录

第一部分 峨边彝族自治县应急管理局概况	1
一、基本职能及主要工作.....	2
二、部门预算单位构成.....	5
第二部分 峨边彝族自治县应急管理局 2025 年部门预算表	7
一、部门收支总表.....	8
二、部门收入总表.....	9
三、部门支出总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）.....	12
六、一般公共预算支出预算表.....	13
七、一般公共预算基本支出预算表.....	14
八、一般公共预算项目支出预算表.....	15
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
十、政府性基金预算支出表.....	17
十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表.....	18
十二、国有资本经营预算支出表.....	19
十三、部门预算项目支出绩效目标表.....	20
十四、部门整体支出绩效目标表.....	21
十五、政府采购预算表.....	22
第三部分 峨边彝族自治县应急管理局2025年部门预算情况说明.....	23
第四部分 名词解释	31

第一部分 峨边彝族自治县应急管理局

概况

一、基本职能及主要工作

(一) 职能简介：1. 负责应急管理工作，组织、指导各乡镇各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸、煤炭行业安全生产监督管理工作。2. 拟订应急管理、安全生产等政策措施，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订相关规范性文件并组织实施。3. 负责组织、指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，牵头组织编制综合应急防灾减灾预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，负责应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。4. 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。5. 负责组织、指导、协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援的有关工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，负责组织较大及以上灾害应急处置工作。6. 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。7. 按照国家相关政策和规定负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依法依规统筹指导并推动社会应急救援力量和保障能力建设。8. 按照上级相关政策和县委、县政府相关规定负责消防工作，组织和指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。9. 负责自然灾害综合监测预警工作，承担自然灾害综合风险评估工作，指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。10. 负责组织、协调灾害救助工作。组织和

指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、省、市下拨及县本级救灾款物并监督使用。11. 依法承担县政府安全生产综合监督管理责任，指导协调、监督检查县级有关部门和各乡镇人民政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。12. 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。协助上级应急管理部门做好中央、省、市在峨工矿商贸企业安全生产监督管理工作。13. 承担煤矿、非煤矿山、危险化学品、非药品类易制毒化学品和烟花爆竹等生产经营单位安全生产准入管理责任。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。14. 拟订煤炭产业发展计划，组织实施准入条件、行业标准，按权限审核、上报煤炭项目并负责建设管理，负责煤炭生产协调和监督管理，负责煤炭行业结构调整与产业升级，负责煤矿瓦斯等级鉴定、瓦斯治理与利用，推进煤炭体制改革。15. 承担煤矿安全生产监督管理责任，依法监督检查煤矿企业贯彻执行安全生产法律法规情况及安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责组织、指导煤矿企业安全专项整治、安全标准化、瓦斯和水害防治及相关安全科技工作，参与煤矿事故抢险救援和调查处理。16. 依法组织、指导安全生产事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。17. 开展应急管理 and 安全生产方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。18. 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同有关部门建立健全应急物资信息平

台和调拨制度，在救灾时统一调度。19. 负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织和指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。20. 负责职责范围内的职业健康、生态环境保护、服务便民化工作。21. 负责应急管理行政复议的办理和行政诉讼的应诉工作；负责应急管理行政执法与刑事司法衔接工作；负责应急管理行政许可及相关行政服务信息共享工作；负责处理行政审批、综合行政执法等部门提出的事中事后监管建议意见。22. 完成县委、县政府交办的其他工作。

（二）2025 年重点工作任务介绍：

1. 五渡镇创建全市森林防灭火试点示范乡镇。实现的目标、方法路径：一是充分保证高位统筹。协调县委、县政府分管领导现场办公、督促指导，县应急局、县林业局、五渡镇按照任务分工推动工作落实。二是充分保持向上沟通协调。积极主动向市森防指报告工作进度、争取资金、政策支持。

2. 全县安全生产形势平稳，不发生较大及以上生产安全事故。实现的目标、方法路径：一是压实各乡镇各部门责任、齐抓共管，深入排查整治问题隐患，确保隐患及时清零、风险及时消除；二是深入开展安全生产治本攻坚三年行动。着力建机制、压责任、防风险、治隐患、强基础，全力推动动火作业、有限空间等专项整治行动，防范化解重大安全风险，消除安全监管死角盲区。三是强化监管效能。加强对企业事前、事中全过程执法监管，将双重预防机制建设列为重点检查事项，对于发现的安全风险及隐患，

严格按照人员、时间、责任、标准、措施“五措施”进行跟踪，坚决遏制并消除。

3. 坚持防范为先，不断筑牢防灾减灾救灾防线。实现的目标、方法路径：一是做好大震巨灾应对准备工作。优化重特大地震抗震救灾组织架构，充分发挥 12 个专项工作组职能作用。严格涉震新闻宣传管理和舆情管控，科学稳妥回应社会关切，维护社会秩序稳定。二是稳步推进森林防灭火工作。严格执行 2025 年森林防火命令，坚持和完善森林防灭火末端发力终端见效工作长效机制，总结推广乡镇规范化管理试点经验，发挥好森林防灭火“党政同责”考核“指挥棒”作用。三是抓牢抓细防汛抗旱工作。进一步健全完善防汛工作机制，充分发挥县防汛抗旱指挥部办公室运转枢纽作用。督促各项防汛责任深化落实，落细直达基层责任人的预警“叫应”机制，科学高效处置各类突发险情灾情。四是持续做好救灾救助工作。开展灾害信息员宣传培训，提升灾情统计报送能力。强化救灾款物监管，完善救灾物资调拨机制，规范救灾款物管理使用。加强应急资源管理平台、“一卡通”审批系统等应用，提升精准救助水平，确保受灾群众基本生活。

二、部门预算单位构成

峨边彝族自治县应急管理局预算单位 1 个，其中：行政单位 1 个，事业单位 0 个。

峨边彝族自治县应急管理局总编制 71 名，其中：行政编制

13 名，参公编制 40 名，事业编制 18 名。在职人员总数 50 名，其中：行政 35 名，工勤 0 名，事业 15 名。离休 0 名。

第二部分 峨边彝族自治县应急管理局 2025 年部门预算表

详见附件 2：峨边彝族自治县应急管理局预算公开报表

第三部分 峨边彝族自治县应急管理局 2025 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，峨边彝族自治县应急管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、灾害防治及应急管理支出。

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年收支总预算 1475.51 万元，比 2024 年收支预算总数增加 5.89 万元，主要原因是人员增加，经费增加。

（一）收入预算情况

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年收入预算 1475.51 万元，其中：上年结转 322.77 万元，占 21.88%；一般公共预算拨款收入 1475.51 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%。

（二）支出预算情况

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年支出预算 1475.51 万元，其中：基本支出 982.74 万元，占 66.6%；项目支出 492.77 万元，占 33.4%。

二、财政拨款收支预算情况说明

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年财政拨款收支预算总数 1475.51 万元，比 2024 年财政拨款收支预算总数 1469.62 万元增加 5.89 万元，主要原因是人员增加，经费增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 1475.51 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：社会保障和就业支出 139.07 万元、卫生健康支出 26.74 万元，住房保障支出 75.63 万元、灾害防治及应急管理支出 1234.07 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模及变化情况。

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年一般公共预算当年拨款 1152.74 万元，较上年预算数增加 440.41 万元。主要原因是在编人员增加 22 人，经费增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

机关事业单位基本养老保险缴费支出 89.09 万元，占 7.73%；机关事业单位职业年金缴费支出 44.55 万元，占 3.86%；其他社会保障和就业支出 5.43 万元，占 0.47%；行政单位医疗 26.74 万元，占 2.32%；住房公积金 75.63 万元，占 6.56%；行政运行 552.51 万元，占 47.93%；灾害风险防治 40 万元，占 3.47%；应急管理 80 万元，占 6.94%；事业运行 188.79 万元，占 16.38%；自然灾害救灾补助 50 万元，占 4.34%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2025 年预算数为 89.09 万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳

的基本养老保险费支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：2025年预算数为44.55万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的職業年金支出。

3. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：2025年预算数为5.43万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的工伤保险费和失业保险费支出。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2025年预算数为26.74万元，主要用于：机关事业单位基本医疗保险缴费支出。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2025年预算数为75.63万元，主要用于：部门按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

6. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）：2025年预算数为552.51万元，主要用于：行政单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

7. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）：2025年预算数为188.79万元，主要用于：事业单位

的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

8. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）灾害风险防治（项）：2025 预算数为 40 万元，主要用于：组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

9. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）应急管理（项）：2025 预算数为 80 万元，主要用于：应急管理的法律法规制定修订，应急预案演练、协调保障等方面的支出。

10. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害救灾补助（项）：2025 预算数为 50 万元，主要用于：应对重大自然灾害应急救援和受灾群众救助的支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年一般公共预算基本支出 982.74 万元，其中：

人员经费 837.20 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 145.54 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

五、政府性基金预算支出规模及变化情况说明

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

六、国有资本经营预算支出规模及变化情况说明

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

七、“三公”经费预算安排情况说明

峨边彝族自治县应急管理局 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 7.00 万元。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，公务接待费 7.00 万元，公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。

1.因公出国（境）经费较上年预算持平。主要原因是 2025 年和 2024 年均无因公出国（境）费用支出。

2.公务接待费较上年预算增加 0.70 万元，增加 11.11%。主要原因是工作较多，接待上级部门较多，预算略微增加。

2025 年公务接待费计划用于上级相关部门调研指导工作和其他区县相关部门等来我单位交流学习等。

3.公务用车购置及运行维护费较上年预算减少 0 万元，下降 0.00%。

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，越野车 0 辆，其他车型 0 辆。

2025 年安排公务用车购置费 0 万元。

2025年安排公务用车运行维护费0万元,用于公务用车燃油、维修、保险及其他车辆支出,主要保障相关工作开展。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费。

2025年,峨边彝族自治县应急管理局运行经费财政拨款预算为145.54万元,比2024年预算增加64.85万元,主要原因是在编人员增加,经费增加。

机关运行经费统计口径:为保障行政单位(包括参照公务员法管理事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。

(二) 政府采购情况。

2025年,峨边彝族自治县应急管理局安排政府采购预算40万元,其中,政府采购货物预算0万元;政府采购工程预算0万元;政府采购服务预算40万元。

(三) 国有资产占有使用情况。

截至2024年底,峨边彝族自治县应急管理局所属各预算单位共有车辆0辆(车辆数应与“三公”经费说明中单位现有公务用车保有量一致),其中,县级领导干部用车0辆、定向保障用车0辆、执法执勤用车0辆。单位价值200万元以上大型设备0台

(套)。

2025年部门预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

(四) 绩效目标设置情况。

2025年，峨边彝族自治县应急管理局开展绩效目标管理的项目3个，涉及预算170万元。其中：人员类项目0个，涉及预算0万元；运转类项目0个，涉及预算0万元；特定目标类项目3个，涉及预算170万元。

第四部分 名词解释

(一) 财政拨款收支情况：是指一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

(二) 财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

(三) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(四) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(五) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是利息收入、国有资产出租收入等。

(六) 上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(七) 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

(八) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

(九) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费的支出。

(十) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出（含职业年金补记支出）。

（十一）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目以外的其他用于社会保障和就业方面的支出。

（十二）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（十三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（十四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

（十五）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（十六）基本支出：指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十七) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十八) “三公”经费：纳入预算管理的“三公”经费，是指部门安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。